

Чăваш Республикин вĕренĕ министерствин
«Сĕмĕрлерĕ хавшакрах сывлăхлă ачасене
пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан интернат школ»
Чăваш Республикин пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан
бюджет учрежденийĕ

Бюджетное общеобразовательное учреждение
Чувашской Республики «Шумерлинская
общеобразовательная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» Министерства
образования Чувашской Республики

ПРИКАЗ

30 декабря 2025 г.

№ 377-ос

Об утверждении плана мероприятий антикоррупционной комиссии БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии на 2026 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13.04.2010 года №460, на основании решения педагогического совета от 28.08.2015 года протокол № 1, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить информацию об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии за 2025 год (приложение 1).

2. Утвердить план по противодействию коррупции в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии на 2026 год (приложение 2).

3. Утвердить план заседаний антикоррупционной комиссии БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии на 2026 год (приложение 3).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Бирун

С приказом работник ознакомлен (а):

Горшкова Н.В. ГМ Дата 30.12.2025

**Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики
«Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования и
молодежной политики Чувашской Республики**

Утверждено

Приказом директора БОУ «Шумерлинская общеобразовательная
школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» Минобразования Чувашии
от 30.12.2025 года № 377-ос

**Информация об исполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции за 2025 год
в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии.**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о реализации мероприятия	Отметка об исполнении (исполнено, не исполнено)
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
	Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности и формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	В течение года	Изучена нормативно - правовая база обеспечения антикоррупционной деятельности и формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	исполнено
	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Май	Рассмотрены вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Прошли встречи с инспектором ПДН МО МВД России «Шумерлинский» майором полиции Курналеевой А.П. Анкетирование родителей по организации образовательного процесса в ОУ	исполнено

Информирование сотрудников школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	постоянно	Изменения в действующем законодательстве в сфере образования своевременно доводятся до сотрудников	исполнено
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции.			
Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение года	Замечаний нет	
Заседание профсоюзного комитета по рассмотрению размеров стимулирования труда	В течение года	Участие профсоюзного комитета по рассмотрению размеров стимулирования труда	исполнено
Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Жалоб не поступало	исполнено
Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ	исполнено
Создание единой системы оценки качества обучения и воспитания с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы	Постоянно	Создана единая системы оценки качества обучения и воспитания	исполнено

	информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)			
	Заседание №1	13.01.2025	1. Об итогах выполнения плана противодействия коррупции за 2024 год согласно Плану мероприятий по противодействию коррупции на 2024годы. 2. Об утверждении плана работы антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции на 2025год. О результатах контроля учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работников.	исполнено
	Заседание №2	15.05.2025	1. Анализ подготовки к организации проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году. 2. Об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в 2025 году и мерах по ее совершенствованию. 3.Разное.	исполнено
	Заседание №3	25.08.25	1.Анализ деятельности школы за 1 полугодие 2025 года по вопросу недопущения коррупционных нарушений. Корректировка плана на 2 полугодие 2025 года. 2. Анализ антикоррупционных рисков при приёме в школу. 3. Размещение в сети документов школы об образовательной, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности	исполнено

	Заседание №4	25.12.25	1.Анализ деятельности школы за 2 полугодие 2025 года по вопросу недопущения коррупционных нарушений. 2.Итоги мониторинга мнения родителей (законных представителей) по антикоррупции в ООУ. 3.Анализ работы с письмами, обращениями, жалобами граждан в 2025 году. 4.Разное.	исполнено
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
	Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и родителями (законными представителями) школы-интерната с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	В течение года	Прошли встречи с инспектором ПДН МО МВД России «Шумерлинский» майором полиции Курналеевой А.П.(родительское собрание март 2025, родительское собрание май, октябрь, декабрь 2025)	исполнено
	Встреча обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов	ежеквартально	встречи с инспектором ПДН МО МВД России «Шумерлинский» майором полиции Курналеевой А.П.	исполнено
4. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью.				
	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов: -Публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения. - Основной образовательной программы - Годовой календарный график ОУ - Порядок и процедура приема обучающихся в	В течение года	Информация о нормативно-правовых документах и локальных актах размещена на сайте ОУ и информационных стендах	исполнено

ОУ - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования Размещение на информационных стендах: - Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава - Нормативных актов о режиме работы ОУ - Графики работы администрации			
Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	В течение года	Открытый доступ к Книге отзывов и пожеланий и Гостевой книге сайта	исполнено
Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года по мере обращения граждан	Обращений граждан не было	исполнено
Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	В течение года	Оформлены выставки на темы: «Я и закон», «Мои права и обязанности», «Если нарушил закон!» Ежемесячно проводятся классные часы на правовую тематику	исполнено
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции.			
Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении.	Июнь, июль	Информация о выдаче документов государственного образца об обучении содержится в «Книга учета и записи свидетельств»	исполнено
Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Директор Заведующий хозяйством	В течение года	исполнено

	обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
	Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Заведующий хозяйством	В течение года	исполнено
6.Антикоррупционное образование				
	Проведение месячника правовых знаний	По графику	Месячник правовых знаний-февраль 2025	исполнено
	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок.	В течение года	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции.	исполнено

Руководитель организации _____

(подпись)

Бирун Л.В.

Исполнитель Горшкова Н.В.
8(83536)2-77-21

**Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики
«Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования Чувашской
Республики**

Утверждено

Приказом директора БОУ «Шумерлинская общеобразовательная
школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» Минобразования Чувашии
от 30.12.2025 года № 377-ос

ПЛАН

**по противодействию коррупции в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-
интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Минобразования Чувашии на 2026 год**

Цель: Укрепление доверия граждан к деятельности школы-интерната путём внедрения организационно-правовых механизмов профилактики коррупции в школе-интернате для обеспечения защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

Задачи:

- разработка и реализация мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование форм и методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- создание нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в школе-интернате;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1. Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности и формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2. Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Май
3. Информирование сотрудников школы об изменениях в действующем законодательстве в	Директор, Комиссия по	постоянно

сфере образования	противодействию коррупции	
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции.		
1.Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	Директор. Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2. Заседание профсоюзного комитета по рассмотрению размеров стимулирования труда	Председатель профкома	В течение года
3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Январь
4.Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Секретарь комиссии	По мере поступления жалоб
5.Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
6. Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
7. Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Директор	Декабрь 2026 г.
8. Создание единой системы оценки качества обучения и воспитания с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Директор. Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и родителями (законными представителями) школы-интерната с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зам.директора	В течение года
2.Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Социальный педагог	Постоянно
4. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью.		

1. Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов: - Публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения. - Основной образовательной программы - Годовой календарный график ОУ - Порядок и процедура приема обучающихся в ОУ - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования Размещение на информационных стендах: - Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава - Нормативных актов о режиме работы ОУ - Графики работы администрации	Директор, заместители директора	В течение года
2. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
3. Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Секретарь, Весёлкина Л.В.	В течение года
4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, заместители директора	В течение года
5. Обеспечение наличия в свободном доступе ящика обращений граждан	Директор	В течение года
6. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Классные руководители	В течение года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции.		
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Заведующий хозяйством	В течение года
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Заведующий хозяйством	В течение года
3. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении.	Заместитель директора	Июнь, июль
6. Антикоррупционное образование		
1. Проведение месячника правовых знаний	Заместитель директора	По графику
2. Оформление книжных выставок на правовую тематику.	Библиотекарь Социальные педагоги	В течение года

3.Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Администрация	В течение года
4.Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок.	Классные руководители, воспитатели, Социальный педагог	В течение года

**План заседаний комиссии по противодействию коррупции
БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии на 2026 год.**

Мероприятия	Ответственные	Дата проведения
Заседание №1		
1. Об итогах выполнения плана противодействия коррупции за 2025 год согласно Плану мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год. 2. Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год. 3. О результатах контроля учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работников.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Заместитель директора	1 квартал
Заседание №2		
Повестка дня: 1. Анализ подготовки к организации проведения государственной итоговой аттестации в 2025-2026 учебном году. 2. Об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг в 2026 году и мерах по ее совершенствованию. 3.Разное.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Заместитель директора Бухгалтер	2 квартал
Заседание №3		
Повестка дня: 1.Анализ деятельности школы за 1 полугодие 2026 года по вопросу недопущения коррупционных нарушений. Корректировка плана на 2 полугодие 2026 года. 2. Анализ антикоррупционных рисков при приёме в школу. 3. Размещение в сети документов школы об образовательной, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности	Председатель комиссии по противодействию коррупции Заместитель директора	3 квартал
Заседание №4		
Повестка дня: 1.Анализ деятельности школы за 2 полугодие 2026 года по вопросу недопущения коррупционных нарушений. 2.Итоги мониторинга мнения родителей (законных представителей) по ан	Председатель комиссии по противодействию коррупции Заместитель директора	4 квартал

тикоррупции в ООУ. 3.Анализ работы с письмами, обращениями, жалобами граждан в 2026 году.		
--	--	--