

СОГЛАСОВАНО

на заседании профсоюзного комитета
протокол от 26.12.2025г. №6
Председатель ППО _____ И.Ф.Вазикова

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ
«Детский сад «Колосок»
от 29.12.2025г. №118
И.о.заведующего _____ Г.Д.Николаева

ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
на 2026 год

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Колосок» Красночетайского муниципального округа
Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения			
1.1	Разработка, утверждение и ознакомление с планом реализации антикоррупционных мероприятий	январь	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
1.2	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников организации (при приеме на работу)	при приеме на работу	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
1.3	Ознакомление с Положением о конфликте интересов (при приеме на работу)	при приеме на работу	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
1.4	Проведение мероприятий по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении (беседы, памятки, буклеты, собрания, встречи и т.д.)	постоянно, в течение года	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.	Проведение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные	при необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	

	федеральные государственные органы			
2.2	Информирование о работе телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности посредством размещения на информационном стенде, сайте в сети Интернет	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.3	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия)	при необходимости	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.4	Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	при необходимости	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.5	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	при необходимости	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.6	Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.7	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.8	Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	

3.	Обучение и информирование работников			
3.1	Проведение разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (семинары, техническая учеба, индивидуальные консультации и др.)	В течение года	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
3.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
3.3	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	При приеме на работу	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
3.4	Обучение (повышение квалификации) административного персонала (заместителей заведующего) на тему «Антикоррупционная политика образовательной организации»	1 раз в 5 лет		
4.	Обеспечение соответствия системы внутреннего и внешнего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации			
4.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.3	Периодическое проведение внешнего аудита с участием бухгалтерской службы централизованной бухгалтерии (инвентаризации)	ежегодно	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными	постоянно	ответственный за профилактику	

	органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями		коррупционных нарушений	
4.5	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах		Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
5.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
5.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
5.2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
5.3	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
5.4	Публикации в СМИ из опыта работы в области антикоррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений _____ Вазикова И.Ф.