

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 9»
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
Н.Л. Бутюнина. _____
«___» _____ 2026 г.

**План работы
библиотеки МБОУ «СОШ № 9»
на 2026/2027 учебный год.**

I. Задачи и основные направления работы библиотеки.

I. Задачи школьной библиотеки

- Обеспечить участникам образовательного процесса (обучающимся, педагогическим работникам, родителям) доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном, цифровом и иных носителях.
- Особое внимание уделить руководству чтением; проведению бесед, обзоров, оформлению книжных выставок, календарю знаменательных дат.
- Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
- Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам
- Привлечь учащихся к систематическому чтению, как основному методу самообразования.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
- Обратить внимание на индивидуальную работу с читателями, учитывая возрастные особенности по классам.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Пропаганда здорового образа жизни

II. Основные функции школьной библиотеки

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная — способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы-интерната и в образовательных программах по предметам.

III. Направления деятельности библиотеки

1. Работа с учащимися:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;

- участие в краевых и городских конкурсах.
- выполнение библиографических запросов
- поддержка общешкольных мероприятий

III Контрольные показатели.

Основные показатели работы школьной библиотеки:

Количество читателей - 657 чел.

Книговыдача - 3537, учебники – 8449;

Посещаемость – 8,2

Книгообеспеченность – 10,6

Читаемость – 5,3

Обращаемость основного фонда - 0,5

Техническое оснащение школьной библиотеки:

Компьютер – 1 шт.

Принтер – 1 шт.

Основные цифровые показатели.

Наименование мероприятий	Итоги 2025/2026 учебный год
Книжные выставки	35
Викторины	10
Обзоры, беседы, громкие чтения	10
Прочие мероприятия	6
Обработка литературы	Обрабатывалась своевременно
Календарь знаменательных дат	Оформлялись своевременно

IV. Содержание и организация работы с читателями.

Индивидуальная работа

В целях улучшения библиотечного обслуживания обучающихся, большое внимание уделять индивидуальной работе. Изучать читательские интересы учащихся, уровень читательской самостоятельности детей путем анализа читательских формуляров, дневников чтения и наблюдения за детьми. В соответствии с уровнем читательского развития детей вести беседы при записи в библиотеку, рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанных книгах, и индивидуальное информирование по интересующей теме. Для практического решения проблемы падения интереса к чтению у детей продолжить для детей младших классов работу по программе чтения «Что за чудо эти сказки».

№ п/п	Основные направления	Тема и названия мероприятия	Форма работы	Сроки проведения
1.	Пропаганда библиотеки	Знакомство со школьной библиотекой. «Мы сегодня в книжкин дом на экскурсию идем» - для 1 класса. Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книги. Буклет для родителей 1. «Предлагаем почитать. 100 новых книг для детей и подростков». 2. «Ваш ребенок и чтение». 3. Обсуждение по прочитанной книге. 4. Устная реклама (во время перемен, на классных часах, классных собраниях). 5. «Внимание новые книги» - книжная выставка	Экскурсия Кн. выставка	
2.	Информирование о книге	«Внимание новые книги» «Книги юбиляры 2026-2027 года»	Книжные выставки	Сентябрь-май
3.	Помощь учебному процессу	1. "Наши умные помощники". 2. Выставки к предметным неделям. 3. Обзор новинок.	Выставка	Ноябрь
4	Работа с группой читателей	1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки. 2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям). 3. Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодике: 4. Оформление стенда - рекомендация: «Внимание-новые книги»», рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя. 5. «Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.		Постоянно один раз в месяц Постоянно Постоянно май

4.1	Работа с педагогическим коллективом	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе;		Периодически
5	Мероприятия к знаменательным и памятным датам	Пропаганда литературы:		
		125 лет со дня рождения Евгения Чарушина	Выставка	
		205 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского	Выставка	
		225 лет со дня рождения В.И. Даля	Выставка	
		26 ноября День словарей и энциклопедий	Выставка	
		26 лет назад учреждён День матери "И это всё о маме" . Произведения для детей о маме.	Выставка	
		205 лет со дня рождения Н.А. Некрасова	Выставка	
		130 лет со дня рождения В. Катаева	Выставка	
		145 лет со дня рождения К.И. Чуковского	Выставка	апрель
		День славянской письменности и культуры ежегодно 24 мая	выставка	май
5.1	Пропаганда литературы по военно-патриотическому воспитанию	«В единстве наша сила». День народного единства. «9 декабря – День Героев Отечества» 12 – День Конституции Российской Федерации; 30 лет назад, в 1993 году, в ходе всенародного голосования принята Конституция РФ 27 - День снятия блокады Ленинграда. 2 февраля -День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год) «Воинская слава России» (к 23 февраля) 12 апреля – День космонавтики День воинской славы России 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. "О героях былых времен!"	Кн. выставка Кн. выставка Кн. выставка Кн. выставка Кн. выставка Кн. выставка Кн. выставка Кн. выставка, беседа	октябрь ноябрь декабрь январь Февраль Апрель Май
5.2	Пропаганда литературы по экологии	1. «Путешествие в природу» 2. Интерактивная игра «Мир живой природы»	Кн. выставка викторина	апрель,
5.3	Пропаганда литературы по правовому воспитанию	Преступление и наказание в жизни и литературе. Совместная работа с учителями обществознания.	Выставка	январь
5.4	Пропаганда литературы по краеве-	«Мой край родной» о Чувашии «Город моей мечты» - выставка о г. Новочебоксарске	Выставка	постоянно

	дению			
6.	Работа с фондом учебной литературы	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: • работа с перспективными библиографическими изданиями (перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников); • составление совместно с учителями заказа на учебники; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений; подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;		январь
6.1		осуществление контроля выполнения сделанного заказа; прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных. запись в книгу суммарного учета. штемпелевание. оформление картотеки,		По мере поступления
6.2		Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой		сентябрь
6.3		Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ		май-июнь
6.4		Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)		В течение года
7.	Работа с фондом художественной литературы	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки: к художественному фонду (для учащихся 1-11-х классов);		постоянно
		Выдача изданий читателям		Постоянно
		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		Постоянно
		Ведение работы по сохранности фонда		Постоянно
		Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей		постоянно

		Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников		декабрь, май
		Пополнение и редактирование каталогов и картотек		систематически
		Разъяснение учащимся правила пользования справочно-библиографическим аппаратом		В течение года
8.	Сохранность фонда и ликвидация задолжников	1. Акция «Наши друзья – книги». 2. Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. 3. Проведение бесед по сохранности учебников с учащимися на классных часах; 4. Проведение рейда по проверке состояния учебников.	Рейды по классам	В течение года
9.	Справочно-библиографическая работа	Выдача справок различного типа		По мере обращения
		Пополнение и редактирование каталогов и картотек		систематически
		Разъяснение учащимся правила пользования справочно-библиографическим аппаратом		В течение года
10.	Самообразование.	Посещать семинары, заседания метод. объединений, присутствовать на открытых мероприятиях		В течение года
		Использовать опыт других школьных библиотекарей, б-к им. Гагарина, им. Николаева.		В течение года
10.1		Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.		В течение года

Библиотекарь

Капитонова Э.Н.