



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АЛАТЫРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИН
УЛАТӐР МУНИЦИПАЛИТЕТ АДМИНИСТРАЦИЙӐН ОКРУГӐН ВӐРЕНӰ
ПАЙӐ**

ПРИКАЗ

«04» сентября 2026 года

г. Алатырь

№ 239

**О проведении социально-психологического
тестирования лиц, обучающихся в
образовательных организациях на
территории Чувашской Республики
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства образования Чувашской Республики от 27 августа 2026 г. № 1150 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях на территории Чувашской Республики в 2026-2027 учебном году», в целях организации в общеобразовательных организациях Чувашской Республики психолого-педагогической работы, направленной на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. В период с 1 сентября по 1 октября организовать проведение в образовательных организациях информационно-разъяснительной кампании с обучающимися и их родителями или иными законными представителями обучающихся и мотивационной работы с обучающимися, включая находящихся на семейной форме обучения и самообразования, для повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров.

1.2. Организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся с 7 класса обучения в возрасте 13-19 лет в общеобразовательных организациях, направленного на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2026-2027 учебном году в срок с 15 сентября – 15 октября включительно.

1.3. В срок до 5 сентября 2026 года подготовить приказы об организации и проведении тестирования, назначении должностного лица из числа администрации, ответственного за организацию и проведение тестирования, и сроки его проведения.

1.4. В срок до 8 сентября 2026 года направить на адрес электронной почты: o.admiralova@cap.ru информацию о количестве обучающихся, подлежащих тестированию, в соответствии с данными статистической отчетности ОО-1 (приложения № 1).

1.5. В срок до 10 сентября 2026 года утвердить поименные списки обучающихся, подлежащих тестированию, с внесением последующих дополнений и изменений на основании полученных информированных согласий.

1.6. С 15 сентября по 15 октября 2026 года обеспечить технические условия (приложение №7) и организовать проведение тестирования в соответствии с Правилами проведения социально-психологического тестирования (приложение № 5) и Рекомендациями по проведению социально-психологического тестирования (приложение № 6).

1.7. Обеспечить обратную связь обучающимся и их родителям (законным представителям) по результатам тестирования.

1.8. Обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, информированных согласий, результатов тестирования).

1.9. В течение 15 дней с момента окончания тестирования внести соответствующие корректировки в ежегодный план профилактической работы.

1.10. В срок до 10 ноября 2026 года информировать муниципальных ответственных отдела образования о результатах тестирования с предложениями по организации и проведению комплексной профилактической работы на территории Алатырского муниципального округа, расположенного на территории Чувашской Республики, с несовершеннолетними с высокой и высочайшей вероятностью проявлений рискованного поведения.

1.11. В срок до 15 декабря 2026 года на основании результатов проведения тестирования подготовить списки обучающихся с учетом высокой и высочайшей вероятностью проявлений рискованного поведения и соблюдением конфиденциальности для организации и проведения профилактических медицинских осмотров.

1.12. В период с января по май оказывать содействие в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся общеобразовательной организации.

1.13. Согласно правилам проведения СПТ утвердить:

- состав рабочей группы по проведению тестирования согласно приложению №2 к настоящему приказу;

- календарный план проведения тестирования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Алатырского муниципального округа, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить проведение тестирования до 15 октября 2026 г. и предоставить итоги тестирования в МБУ «ИМЦ» Алатырского муниципального округа (методисту Адмираловой О.А.) в срок до 5 ноября 2026 г. (приложение № 4).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации Алатырского муниципального округа В.Ю. Харитонову.

Начальник отдела образования



А. С. Катаев

ИНФОРМАЦИЯ

о количестве обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию в общеобразовательных организациях Алатырского муниципального округа Чувашской Республики, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2026-2027 учебном году

Полное наименование общеобразовательной организации	категория обучающихся/ количественные данные	параллели					Всего
		7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	
	общее количество						
	подлежащих тестированию						
	на семейной форме обучения						
	дети с ОВЗ, подлежащих СПТ, без нарушения интеллекта						
	слабослышащие						
	слабовидящие						
	с нарушением ОДА						

**Состав рабочей группы по организации проведения в 2026-2027 учебном году
социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных
организациях в возрасте от 13 до 19 лет**

№ п/п	ФИО	Должность	Номер телефона и электронный адрес
	Ответственное лицо за проведение тестирования в муниципалитете	Адмиралова Ольга Анатольевна	Методист МБУ «ИМЦ» Алатырского МО
			8(83531) 2-00-09 8-903-476-58-78 o.admiralova@cap.ru
	Ответственное лицо за проведение тестирования в ОО (с указанием школ)		
1.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»	Рунова Татьяна Юрьевна	Педагог- психолог
			8-937-393-15-92 tatiana.runova.1984@mail.ru
2.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»	Карцева Елена Анатольевна	Педагог - психолог
			8-927-860-61-81 elenakartseva68@mail.ru
3.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Героя Советского Союза А.М. Осипова»	Ляпунова Ирина Николаевна	Педагог - психолог
			8-937-952-09-27 ly4punova.i@yandex.com
4.	МБОУ «Гимназия №6 имени академика-кораблестроителя А.Н. Крылова»	Душенькин Владимир Викторович	Социальный педагог
			8-937-397-02-31 duchenkin@mail.ru
5.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза З.И. Парфеновой»	Тряпичкина Ольга Евгеньевна	Педагог- психолог
			8-917-673-69-03 oet2009260702@mail.ru
6.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 имени Героя Советского Союза П.Г. Макарова»	Ильичева Светлана Александровна	Педагог- психолог
			8-996-643-21-29 Svetl.ili@yandex.ru
7.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского Союза В.Ф. Ветвинского»	Карасева Татьяна Анатольевна	Педагог- психолог
			8-927-864-79-94 Koro.tany@yandex.ru
8.	МБОУ «Алтышевская средняя общеобразовательная школа»	Юткина Марина Александровна	Социальный педагог
			8-927-665-37-46 yutkinamarina@yandex.ru
9.	МБОУ «Алтышевская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Якова Григорьевича Сульдина»	Кудашова Валентина Сергеевна	Заместитель директора по ВР
			8-917-656-26-69 milaya1.08@mail.ru
10.	МБОУ «Атратская средняя	Фимин Василий	Заместитель
			8-953-013-26-57

	общеобразовательная школа»	Юрьевич	директора по УВР	fiminvu7@yandex.ru
11.	МБОУ «Ахматовская средняя общеобразовательная школа имени кавалера двух Орденов Мужества Левочкина Евгения Павловича»	Кудашкина Екатерина Викторовна	Учитель биологии	8-905-389-94-96 Kudashkina-ekaterina@mail.ru
12.	МБОУ «Кирская средняя общеобразовательная школа имени Героя России летчика-космонавта Н.М.Бударина»	Шадрина Наталья Павловна	Педагог психолог	8-908-308-02-31 nadejdashadrina1987@mail.ru
13.	МБОУ «Кувакинская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ивкина Ивана Михайловича»	Захарова Елена Александровна	Заместитель директора по УВР	8-937-391-15-85 mejdyrech@mail.ru
14.	МБОУ «Новоайбесинская средняя общеобразовательная школа им. первого чувашского драматурга Михаила Филипповича Акимова-Аруя»	Еливанова Марина Алексеевна	Заместитель директора по ВР	8-953-018-42-20 89373793181@mail.ru
15.	МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»	Ильдеркина Елена Сергеевна	Советник по воспитанию	8-953-011-73-55 lana.ilderkina95@yandex.ru
16.	МБОУ «Стемасская основная общеобразовательная школа»	Канова Ирина Васильевна	Советник по воспитанию	8-927-997-08-69 kanovai@yandex.ru
17.	МБОУ «Староайбесинская средняя общеобразовательная школа»	Разбойкина Лидия Анатольевна	Заместитель директора по УВР	8-953-016-46-49 lida.razboikina@yandex.ru
18.	МБОУ «Сойгинская средняя общеобразовательная школа»	Машина Надежда Петровна	Учитель русского языка и литературы	8-952-026-77-69 mashina_nadezhda@bk.ru
19.	МБОУ «Чуварлейская средняя общеобразовательная школа имени Героя России Старчкова Александра Ивановича»	Шишуева Надежда Алексеевна	Заместитель директора по УВР	8-927-858-15-70 shishuewa@yandex.ru

**Календарный план
проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных учреждений
Алатырского муниципального округа в 2026-2027 учебном году**

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Обучение специалистов, ответственных за проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях (далее – тестирование)	сентябрь	БОУ «Центр образования и комплексного сопровождения детей» Минобразования Чувашии
2.	Нормативное правовое обеспечение тестирования (приказ об утверждении плана проведения тестирования обучающихся, подлежащих тестированию; состава комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования; поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (иных законных представителей) информированных согласий; расписания тестирования по классам и кабинетам)	до 10.09.2026	Руководители общеобразовательных учреждений
3.	Получение информированного согласия от обучающихся или их родителей (иных законных представителей)	до 15.09.2026	Руководители общеобразовательных организаций
4.	Информирование об особенностях проведения тестирования классных руководителей (кураторов), обучающихся и их родителей (иных законных представителей)	до 01.10.2026	Руководители общеобразовательных организаций
5.	Проведение тестирования	до 15.10.2026	Руководители общеобразовательных организаций
6.	Обработка анкет (материалов тестирования)	до 05.11.2026	Руководители общеобразовательных организаций
7.	Направление обобщенных результатов тестирования в МБУ «ИМЦ» Алатырского муниципального округа	до 05.11.2026	Руководители общеобразовательных организаций
8.	Направление обобщенных результатов тестирования в БОУ «Центр образования и комплексного сопровождения детей» Минобразования Чувашии	до 10.11.2026	МБУ «ИМЦ» Алатырского муниципального округа
9.	Хранение в образовательной организации анкет, информированного согласия обучающихся и их родителей (иных законных представителей)	до момента отчисления обучающегося из общеобразовательной организации	Руководители общеобразовательных организаций
10.	Соблюдение конфиденциальности по проведенному тестированию	постоянно	Руководители общеобразовательных организаций

В отдел образования администрации Алатырского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющий управление в сфере образования

(наименование общеобразовательной организации)

АКТ
передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся

(наименование ОО)

от «_____» _____ 2026 г.

Комиссией в составе:

председатель - _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

заместитель председателя - _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

секретарь - _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

члены комиссии: _____;
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)
(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Установлено:

Всего по ОО	Число обучающихся, подлежащих СПТ (чел.)	Число обучающихся, прошедших СПТ (чел./% от подлежащих)	Число обучающихся, НЕ прошедших тестирование (чел.)			Число обучающихся группы риска с высочайшей вероятностью (чел. % от прошедших
			Всего по ОО (чел./% от подлежащих)	Из них по причине отказа (чел.)	Из них по иным причинам (чел.) с указанием причин	

Руководитель образовательной организации _____

(подпись)

МП

(Ф.И.О.)

Ответственный специалист по СПТ от образовательной организации

(Ф.И.О. полностью, должность, тел.контакта)

Результаты социально-психологического тестирования
обучающихся (полное наименование образовательной организации по уставу)

1. Общее число обучающихся, **подлежащих** социально-психологическому тестированию: _____

Из них:

- в возрасте с 13 до 15 лет: _____, из них с ОВЗ _____,
- в возрасте от 15 лет и старше: _____, из них с ОВЗ _____,

2. Общее число обучающихся, **прошедших** социально-психологическое тестирование: _____

Из них:

- в возрасте с 13 до 15 лет: _____, из них с ОВЗ _____,
- в возрасте от 15 лет и старше: _____, из них с ОВЗ _____,

3. Общее число обучающихся, **не прошедших** социально-психологическое тестирование: _____

Из них:

- по причине болезни: _____
- отказ родителей (законных представителей): _____
- отказ учащегося старше 15 лет: _____
- иные причины: _____

4. Количество обучающихся, осваивающих адаптированные образовательные программы и не имеющих нарушений интеллекта:

- с нарушениями зрения (слабовидящие) _____, из них прошли СПТ _____,
- с нарушениями слуха (слабослышащие) _____, из них прошли СПТ _____,
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата _____, из них прошли СПТ _____.

Результаты социально-психологического тестирования:

1. Общее количество обучающихся, группы с **низкой вероятностью** проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения: _____

Из них:

- в возрасте с 13 до 15 лет: _____, из них с ОВЗ _____,
- в возрасте от 15 лет и старше: _____, из них с ОВЗ _____,

2. Общее количество обучающихся, группы со **средней вероятностью** проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения: _____

Из них:

- в возрасте с 13 до 15 лет: _____, из них с ОВЗ _____,
- в возрасте от 15 лет и старше: _____, из них с ОВЗ _____,

3. Общее количество обучающихся, группы с **высокой вероятностью** проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения: _____

Из них:

- в возрасте с 13 до 15 лет: _____, из них с ОВЗ _____,
- в возрасте от 15 лет и старше: _____, из них с ОВЗ _____,

4. Общее количество обучающихся, группы с **высочайшей вероятностью** проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения: _____

Из них:

- в возрасте с 13 до 15 лет: _____, из них с ОВЗ _____,
- в возрасте от 15 лет и старше: _____, из них с ОВЗ _____,

5. Количество обучающихся, с повышенными (пониженными) показателями по факторам риска социально-психологического тестирования. Подсчитываются количество по показаниям **ниже** нормы и **выше** нормы

Шкала	Кол-во ниже нормы	% ниже нормы	Кол-во выше нормы	% выше нормы
ПТЗ - Плохая приспособляемость, зависимость				
ПВГ - Потребность во внимании группы				
ПАУ - Принятие асоциальных (аддиктивных) установок				
СР - Стремление к риску				
ИМ - Импульсивность				
ТР - Тревожность				
ФР - Фрустрированность				
ДЕ - Склонность к делинквентности				

6. Количество обучающихся, с пониженными показателями по факторам защиты социально-психологического тестирования. Подсчитываются количество по показаниям **ниже** нормы

Шкала	Кол-во ниже нормы	% ниже нормы
ПР - Принятие родителями		
ПО - Принятие одноклассниками		
СА - Социальная активность		
СП - Самоконтроль поведения		
СЭ - Самоэффективность		
АН - Адаптированность к нормам		
ФУ - Фрустрационная устойчивость		
ДО - Дружелюбие, открытость		

7. Процент группы с **высочайшей вероятностью** проявления рискового (в том числе аддиктивного) поведения от количества результатов тестирования: _____

Ответственный за проведение СПТ _____ (Ф.И.О.)

Руководитель образовательной организации _____ (Ф.И.О.)
(печать ОО)

« _____ » _____ 2026 г.

ПРАВИЛА

проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования, организаций высшего образования, общеобразовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья Чувашской Республики в 2026-2027 учебном году

1. Настоящие правила определяют порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Чувашской Республики (далее образовательные организации), направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2026-2027 учебном году (далее - тестирование).

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7-го класса обучения в общеобразовательной организации, в том числе обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья следующих нозологических групп: с нарушениями зрения (слабовидящие), с нарушениями слуха (слабослышащие), с нарушениями опорно-двигательного аппарата и не имеющих нарушений интеллекта.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий об участии в тестировании в письменной форме (далее - информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или законных представителей.

Решение об участии в тестировании обучающихся 5-6х классов, достигших возраста тринадцати лет, обучающихся, осваивающих адаптированные образовательные программы (с нарушениями зрения (слабовидящие), с нарушениями слуха (слабослышащие), с нарушениями опорно-двигательного аппарата, и не имеющих нарушений интеллекта) и обучающихся, достигших возраста тринадцати лет в период проведения тестирования, принимается коллегиально с учетом рекомендаций педагога-психолога образовательной организации и наличия письменного согласия родителя (законного представителя).

4. Тестирование осуществляется ежегодно со всеми обучающимися, независимо от их участия в тестировании в предыдущие учебные годы, в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию рекомендуется обеспечить контроль за информированием об участии несовершеннолетнего в тестировании и передачей его результатов (в случае прохождения тестирования).

5. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

5.1. Создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся. Руководителем Комиссии назначается лицо, замещающее должность из числа администрации образовательной организации. В состав Комиссии также включается учитель информатики либо системный администратор;

5.2. Утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

5.3. Обеспечивает хранение результатов тестирования до момента отчисления обучающихся из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;

5.4. Организует проведение информационно-разъяснительной и мотивационной кампании.

6. Тестирование проводится в электронной форме (в исключительных случаях с применением бланков) и предполагает заполнение анкет, содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление

наркотических и психотропных веществ, методом получения информации на основании ответов на вопросы.

7. При проведении тестирования в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии.

8. При проведении тестирования допускается присутствие в кабинете (аудитории) в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

9. При проведении тестирования детей с ограниченными здоровья, возможна помощь тьютера (при необходимости).

10. Члены Комиссии вправе:

10.1. Пресекать попытки родителей (законных представителей) повлиять на ответы обучающихся;

10.2. Разъяснять обучающимся значение терминов и фраз, встречающихся в вопросах единой методики, при условии, что это не будет влиять на выбор ответа респондента.

11. При использовании дистанционной формы тестирования обеспечивается конфиденциальность передачи паролей обучающимся, осуществляется контроль за прохождением обучающимся СПТ.

11. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

12. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования и исключения влияния респондентов друг на друга во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету (аудитории).

13. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии, но также имеет право вернуться к тестированию в любое удобное для него время.

14. Контроль за ходом и сроками проведения тестирования осуществляется ответственным лицом образовательной организации согласно графику проведения тестирования по муниципальным округам Чувашской Республики, за качество его проведения несут ответственность руководители муниципальных образований, расположенных на территории Чувашской Республики, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и руководители образовательных организаций.

15. Работа в личном кабинете бюджетного учреждения Чувашской Республики «Центр образования и комплексного сопровождения детей» Министерства образования Чувашской Республики - Регионального оператора тестирования организуется ответственными лицами согласно инструкции, предоставленной разработчиками программного обеспечения.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по проведению социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, организациях среднего профессионального образования, организациях высшего образования, общеобразовательных организациях для детей с ограниченными возможностями здоровья Чувашской Республики

в 2026-2027 учебном году

Социально-психологическое тестирование обучающихся в Чувашской Республике (далее - тестирование), проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минпросвещения России от 20 февраля 2020г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее соответственно - Приказ Минпросвещения России № 59, Порядок СПТ), с учетом единства сроков проведения тестирования, утвержденных приказом Минпросвещения России от 19 сентября 2023 года №703 о внесении изменений в Приказ Минпросвещения России №59, а также с учетом продления сроков действия вышеуказанного приказа о Порядке СПТ на период до 1 марта 2032 года (приказ Минпросвещения России от 16 марта 2026г. №168 о внесении изменения в пункт 2 Приказа Минпросвещения России № 59); приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020г. № 239 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования"; приказом Минздрава России от 25 апреля 2025 г. №256н «Об утверждении Порядка проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ» (далее - Порядок ПМО).

Социально-психологическое тестирование с использованием Единой методики социально-психологического тестирования (далее - ЕМ СПТ, тестирование), разработанной ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» и рекомендованной Министерством просвещения Российской Федерации, проводится согласно приказа Министерства образования Чувашской Республики «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях на территории Чувашской Республики», приказами руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, приказами руководителей образовательных организаций.

ЕМ СПТ проводится ежегодно среди обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее - образовательные организации) в возрасте от 13 лет (с 7 класса).

Тестирование проводится конфиденциально (с кодами индивидуального доступа) при наличии согласия в письменной форме обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, либо согласия в письменной форме одного из родителей (законного представителя) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет.

В целях информирования обучающихся и родителей о целях и задачах тестирования в обязательном порядке проводятся классные и родительские собрания, а также индивидуальные беседы.

Предлагаемая методика тестирования (ЕМ СПТ) не является обязательной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), относящихся к следующим нозологическим группам: с нарушениями зрения (слабовидящие), с нарушениями слуха (слабослышащие), с нарушениями опорно-двигательного аппарата, и не имеющих нарушений интеллекта. ЕМ СПТ проводится в единые установленные сроки.

ЕМ СПТ автоматизирована в виде электронного программного комплекса - АРМБОС - позволяющего проводить автоматизированное тестирование, обработку и анализ результатов тестирования, в том числе детей с ОВЗ вышеуказанных нозологий.

АРМБОС использует стандартные ключи обработки ответов ЕМ СПТ для оценки вероятности рискованного поведения; расширенный алгоритм анализа данных для оценки вероятности зависимого поведения и дополнительный региональный компонент для оценки вероятности аутоагрессивного поведения обучающихся (СПТ СН).

Результаты социально-психологического тестирования используются как в качестве диагностического компонента профилактики девиантного (общественно опасного) поведения среди обучающихся образовательных организаций, так и в качестве диагностической основы воспитательной работы.

Данные, полученные с помощью методики, позволяют оказывать обучающимся своевременную адресную психолого-педагогическую помощь. На основании результатов методики для обучающихся с показателями высокой и высочайшей вероятности рискованного поведения, в том числе вовлечения в зависимое поведение, рекомендуется организовывать индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение, разрабатывать индивидуальные или групповые профилактические программы и планы сопровождения.

Методические рекомендации «Использование результатов единой методики социально-психологического тестирования для организации профилактической работы с обучающимися образовательной организации» разработаны ФГБНУ «Центр защиты прав и интересов детей».

Организация тестирования:

1. Сроки: подготовка с 25 августа до 15 сентября, проведение с 15 сентября до 15 октября 2026 г. Федеральный модуль ЕМ СПТ.

Участники: обучающиеся с 7 класса (13 лет и старше), обучающиеся организаций среднего профессионального образования по очной форме обучения; студенты 1 курсов организаций высшего образования очной формы обучения, при наличии письменного согласия.

2. Сроки: основной этап: ЕМ СПТ до 15.10.2026.

Региональный модуль СПТ СН до 20.12.2026.

Этапы:

1. Приказ муниципального органа управления образования и приказ отдела образования о проведении СПТ.

2. Авторизация ответственных за СПТ в личных кабинетах АРМБОС.

3. Проведение родительских и классных собраний, информирование обучающихся.

4. Получение кодов доступа в списки классов, проведение тестирования под контролем комиссии.

5. Заполнение отчетных форм.

Сроки ключевых действий в 2026-2027 учебном году:

до 5 сентября 2026 года - издать локальный приказ о проведении СПТ, назначить ответственных, обновить данные в ЛК на портале АРМБОС;

до 1 октября 2026 года - провести родительские собрания с информированием о целях и порядке проведения тестирования;

до 15 октября 2026 года - завершить тестирование;

до 15 ноября 2026 года - подготовить информацию по итогам СПТ и обновлённый план профилактической работы, муниципальным общеобразовательным организациям направить в муниципальный орган управления образованием;

до 15 декабря 2026 года - направить в медицинскую организацию, проводящую осмотры, поименные списки обучающихся для прохождения ПМО, сформированные на основании согласия на включение обучающегося в такой поименный список (пункт 8 Порядка ПМО);

в период с января по май оказывать содействие в организации ПМО обучающихся образовательной организации (при включении в график ПМО).

Чек-лист проверки социально-психологического тестирования (СПТ):

Основной фокус - наличие локальных актов, добровольность, конфиденциальность и разработка плана мероприятий по результатам групп риска.

№	Этап	Сроки		Отметка о выполнении
1	Подготовительный этап	сентябрь	Издан приказ о проведении СПТ, назначены ответственные, создана комиссия	
			Утвержден график проведения тестирования	
			Подписаны информированные согласия (для обучающихся < 15 лет - родителями, > 15 лет - самостоятельно)	
			Оборудованы места для тестирования (компьютерные классы, доступ к интернету)	
			Проведены разъяснительные беседы с обучающимися и родителями	
2	Этап проведения	сентябрь-октябрь	Обеспечена конфиденциальность (логины/пароли выданы индивидуально, анонимность)	
			Обеспечен учет явки, зафиксированы отказы.	
			Осуществляется техническое сопровождение (работа платформы)	
			Завершены все сессии тестирования в установленные сроки	
3	Работа по итогам СПТ	октябрь-декабрь	Получены и обработаны результаты (сводная ведомость)	
			Составлена аналитическая справка/отчет по итогам СПТ (общешкольная)	
			Выделена группа «высокой» и «высочайшей» рискогенности	
			Разработан индивидуальный план сопровождения обучающихся группы риска.	
			Проведены профилактические мероприятия (беседы, тренинги, консультации)	
			Протоколы заседаний Совета профилактики отражают работу по СПТ	
4	ПМО	январь-май	Направлены в медицинскую организацию, проводящую осмотры, поименные списки обучающихся для прохождения ПМО, сформированные на основании согласия на включение обучающегося в такой поименный список (до 15 декабря)	
			Оказано содействие в организации ПМО обучающихся образовательной организации (при включении в график ПМО)	

Критерии оценки эффективности:

Охват обучающихся: > 95% (учесть отказников).

Соблюдение сроков: проведение завершено до указанной даты.

Результативность: Наличие плана профилактики на основе выявленных факторов риска.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ГОТОВНОСТЬ

Перед началом тестирования обязательно настроить контент-фильтрацию и сетевые политики, проверить корректность данных об общеобразовательной организации (наименование, адрес) в ЛК.

Если по результатам СПТ или наблюдений остаются сомнения в состоянии обучающегося, необходимо **немедленно** запустить дополнительную диагностику (используя реестр рекомендованных профессиональным сообществом) и провести очную беседу с ребёнком и родителем. Не допускается ожидание кризисной ситуации для начала реагирования.

Дополнительная профилактика по результатам СПТ

Обязательное проведение дополнительных мероприятий в классах с наибольшим количеством обучающихся с признаками риска.

Индивидуальные и групповые маршруты сопровождения

Обязательная разработка маршрутов на основе рекомендаций и результатов СПТ, с закреплением ответственных специалистов.

Нововведения 2026 - 2027 гг.

В 2026-2027 учебном году ЕМ СПТ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), относящихся к следующим нозологическим группам: с нарушениями зрения (слабовидящие), с нарушениями слуха (слабослышащие), с нарушениями опорно-двигательного аппарата, и не имеющих нарушений интеллекта. проводится в соответствии с методическими рекомендациями по применению ЕМ СПТ- ОВЗ (письмо Минпросвещения России от 26 июня 2025 г. № 3000-дсп) в единые установленные сроки!

В связи с выше изложенным:

Руководители образовательных организаций Чувашской Республики

1. издают приказ о проведении тестирования (утверждают комиссии, ответственных за личный кабинет СПТ, профилактику девиантного поведения, составляют график прохождения тестирования, утверждают поименные списки);
2. согласовывают возможность доступа к онлайн анкетированию, кабинету АРМБОС, архиву данных с ответственным по ЕМ СПТ: в муниципальных организациях - с Управлением образования, для подведомственных автономных и государственных образовательных организаций - предусмотрен чат со специалистом Центра;
3. обеспечивают техническую возможность доступа в сеть интернет для обучающихся, проходящих онлайн тестирование;
4. организуют родительские собрания и собрания педагогических коллективов, беседы обучающимися с целью разъяснения процедуры тестирования;
5. обеспечивают возможность повышения квалификации специалистов образовательной организации по вопросам проведения СПТ, анализа и интерпретации результатов СПТ;
6. контролируют формирование плана профилактической работы по итогам тестирования согласно стратегии профилактики.

Ответственный за проведение тестирования (СПТ)

1. авторизуется на АРМБОС;
2. получает коды доступа для каждого обучающегося, распределяет коды доступа согласно спискам участников тестирования по классам/группам;
3. осуществляют получение деперсонализированных кодов доступа обучающихся, обеспечивают их **строгий учет в групповых списках**;
4. обеспечивают соблюдение конфиденциальности при хранении и использовании документов по подготовке и проведению тестирования, в том числе, добровольных информированных согласий, кодов доступа, определении мест хранения списков и результатов;

5. куратор тестирования несет ответственность за наименование, адрес, классы/группы 00, указанные в личном кабинете АРМБОС, отвечает за корректность проведения тестирования и количество доставленных (завершенных) на сервер анкет;

6. заполняет отчетные формы в по итогам тестирования, осуществляет связь с муниципальным координатором тестирования (в муниципальных организациях с муниципальным координатором, для подведомственных автономных и государственных образовательных организаций - с региональным координатором, сотрудником Центра), разрабатывает план профилактической работы по итогам тестирования согласно стратегии профилактики.

Общие рекомендации по организации тестирования в образовательной организации:

1. перед началом тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, информируют об условиях тестирования и его продолжительности;

2. в аудитории, где проводится тестирование, допускается присутствие в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся;

3. не допускается свободное общение между обучающимися, перемещение по аудитории, каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии;

4. не допускается открытие инструментов разработчика, действия фиксируется автоматизированной системой и запрещены, т.к. приводят к возможности искать способы обхода правил тестирования недобросовестными участниками;

5. коды для доступа к тестированию генерируются АРМБОС автоматически, выгружаются, добавляются по количеству (по необходимости, по запросу, неограниченно, удалению из системы не подлежат), респондентам их сообщает сопровождающий процедуру тестирования специалист (психолог, IT- специалист, куратор) для каждого участника тестирования строго согласно списку обучающихся;

6. каждый обучающийся, участвующий в тестировании, заполняет персональную анкету социально-психологического тестирования под индивидуальным уникальным кодом в режиме он-лайн на сервере, указанном в личном кабинете образовательной организации;

7. во избежание некорректных результатов время отклика на каждый вопрос анкеты рассчитано таким образом, что формальное заполнение (не читая вопросов) интерпретируется, как некорректное проведение СПТ;

8. во избежание потери данных частично заполненной анкеты, предусмотрена опция «продолжение_анкеты_СПТ» с тем же кодом респондента;

9. после завершения анкетирования на экране монитора появляется итоговая запись в виде обратной связи (отсутствие надписи свидетельствует о не завершённом СПТ или не доставленной на сервер анкете);

10. технические вопросы (коды, пароли, доступ, авторизация) решаются в форме обратной связи с ответственным специалистом - координатором муниципального образования, для подведомственных автономных и государственных образовательных организаций - форма обратной связи предусмотрена в чате мессенджера МАХ;

11. вопросы по работе муниципального провайдера интернет-услуг к компетенции регионального координатора ЕМ СПТ - Центр - не относятся.