

Чăваш Республикн
Элĕк муниципаллă округĕн
«Пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан
Чăваш Сурăм вăтам школĕ»
муниципаллă пĕтĕмĕшле
вĕренĕ автономнн учрежденийĕ



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Чувашско-Сорминская средняя
общеобразовательная школа»
Аликовского муниципального округа
Чувашской Республики

429261, Чувашская Республика, Аликовский муниципальный округ, с. Чувашская Сорма, ул. Советская, д.16
тел.: (8 83535) 64-2-21 e-mail: alik-chuvashsko-sorminskay@rchuv.ru

ХУШУ

№ 61
от 27.08.2026г.

ПРИКАЗ

Об организации горячего питания
во 2026-2027 учебном году

С целью организации сбалансированного и рационального питания детей для формирования здорового образа жизни, охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий обучающихся, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания в школе П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать горячее двухразовое питание (завтрак, обед) для обучающихся 1-11 классов и воспитанников дошкольной группы в соответствии с утвержденным меню (Приложение).

2. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания в школе, за надлежащее санитарно-техническое состояние столовой школы в течение 2026 – 2027 учебного года Тихонову Елену Борисовну, завхоза школы.

3. Утвердить двенадцатидневное меню для учащихся 1-11 классов и воспитанников дошкольной группы (Приложение).

4. Утвердить график питания обучающихся 1-11 классов и воспитанников дошкольной группы (Приложение).

5. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Тихонова Елена Борисовна – завхоз школы, председатель;

Данилова Зоя Владимировна – зам председателя;

Николаева Ольга Анатольевна – повар, член комиссии;

Николаева Алина Юрьевна – психолог, член комиссии

Венедиктова Елена Владиславовна – медсестра ВОП Чувашско-Сорминской ВА.

5.1. Членам комиссии ежедневно заносить в бракеражный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

5.2. Разрешить в исключительных случаях вносить изменения в ежедневное меню (замену одних продуктов, блюд на другие при условии их соответствия по пищевой ценности).

5.3. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии.

6. Работникам пищеблока поварам Николаевой Ольге Анатольевне, Лукиной Альбине Геннадьевне:

- работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;
- строго соблюдать технологию приготовления блюд по утвержденным технологическим картам;
- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;
- одежду оставлять в специально отведенном месте.

7. Контроль за исполнением данного приказа на завхоза школы Тихонову Елену Борисовну.

Директор



П.П. Павлов

О.А. Николаева.
З.С. Лукина