

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Большеямашевская ООШ»



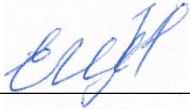
О.С. Данилов  
«19» декабря 2025г.



**План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению документационной нагрузки на педагогических работников  
в МАОУ «Большеямашевская ООШ» Аликовского МО Чувашской Республики  
на 2026 год**

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                                      | Срок            | Ответственный        | Результат                                                                           |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Издание приказа о назначении ответственного за снижение документационной нагрузки и утверждение плана мероприятий по снижению документационной нагрузки          | Декабрь 2025 г. | Директор школы       | Издан приказ, назначен ответственный, утвержден план МАОУ «Большеямашевская ООШ»    |
| 2.    | Проведение педагогического совета по вопросу снижению документационной нагрузки на педагогических работников                                                     | Декабрь 2025 г  | Зам.директора по УВР | Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников |
| 3.    | Правовое просвещение работников образовательной организации о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников | Систематически  | Директор школы       | Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников |
| 4.    | Информирование о работе «горячей линии» Рособрнадзора, Минобразования Чувашии, о работе сервиса «Помощник Рособрнадзора»                                         | Январь 2026г    | Директор школы       | Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников |

|    |                                                                                                                                                                                |                      |                                        |                                                                                                                                                                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Проведение анализа и актуализация локальных нормативных актов МАОУ «Большемашевская ООШ» в соответствии с федеральными требованиями в части снижения документационной нагрузки | Январь 2026 г.       | Администрация                          | Приведение локальных нормативных актов МАОУ «Большемашевская ООШ» в соответствие законодательству в части обеспечения снижения документационной нагрузки педагогических работников                                          |
| 6. | Проведение анализа и актуализация должностных инструкций педагогических работников, исключение обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач     | Январь 2026 г.       | Администрация                          | Снижение административной нагрузки на педагогических работников, исключение не свойственных классному руководителю и учителю функций; обеспечение соответствия должностных инструкций педагога требованиям квалификационных |
| 8. | Внедрение информационных технологий в документооборот для автоматизации процессов делопроизводства                                                                             | На ежедневной основе | Директор школы<br>Зам.директора по УВР | Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МАОУ «Большемашевская ООШ»                                                                                                                                  |
| 9. | Переход на электронный документооборот. Исключение дублирования электронных документов на бумажном носителе                                                                    | На ежедневной основе | Директор школы<br>Зам.директора по УВР | Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МАОУ «Большемашевская ООШ»                                                                                                                                  |

Зам.директора по УВР:  Павлова Е.И.