

**Порядок
организации по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости
в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в целях реализации администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики полномочий по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе.

2. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на организацию отдыха детей, их оздоровления и занятости является отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее так же уполномоченный орган) – в части организации отдыха и занятости детей школьного возраста:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

- победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (организаций);

- несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - специальная военная операция), проживающих в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики в период участия в специальной военной операции;

- детей, являющихся членами семей военнослужащих, выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на участках Государственной границы Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, проживающих в Чувашской Республике (далее соответственно - военнослужащие, выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, отражение вооруженного вторжения, вооруженная провокация), в период выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

- детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, которым установлена инвалидность I или II группы в результате увечья (ранения, травмы, контузии), полученного ими в ходе участия в специальной военной операции, военнослужащих, выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, которым установлена инвалидность I или II группы в результате увечья (ранения, травмы, контузии), полученного ими в ходе отражения вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, на период до снятия режима (уровня базовой готовности), введенного пунктом 5 Указа Президента Российской

- детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции и военнослужащих, выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, а также выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации.

Под участниками специальной военной операции и военнослужащими, выполняющими задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, в целях настоящего постановления понимаются:

- граждане Российской Федерации, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, принимающие участие в специальной военной операции, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, граждане Российской Федерации, проходящие военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

- военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

- граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

- сотрудники территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции, в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации.

Предоставление бесплатных путёвок детям, являющимся членами семей участников специальной военной операции (СВО), осуществляется в организациях отдыха и оздоровления детей сезонного или круглогодичного действия, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), детских лагерях труда и отдыха, детских лагерях палаточного типа, детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности. Эта мера поддержки действует в течение всего периода участия военнослужащего в СВО.

Указанная мера поддержки распространяется на членов семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции.

3. Отдых детей, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 2 настоящего Порядка, их оздоровления и занятости, осуществляются в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха, их оздоровления и занятости обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), детских лагерях труда и отдыха, детских лагерях палаточного типа, детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности, а также в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Международный детский центр

«Артек», федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Смена», федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Океан».

4. Отдых детей, указанных в абзацах пятом – восьмом пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется в организациях отдыха детей, их оздоровления и занятости сезонного или круглогодичного действия.

5. Организация отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных лагерях отдыха и оздоровления осуществляется путем выделения их родителям (законным представителям) путевок на основании заявления, составленного по прилагаемой форме (приложение № 1 к настоящему Порядку) и поданного на имя уполномоченного органа по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости - отдела образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа.

6. Отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа:

- информирует родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, размещает информацию на сайте отдела образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа и общеобразовательных организациях Шумерлинского муниципального округа, распространяет информационные материалы в общеобразовательных организациях, на родительских собраниях;

- организует приём заявлений от родителей (законных представителей) в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов, по субботам - с 8.00 часов по 14.00 часов, воскресенье - выходной день;

- назначает должностное лицо, ответственное за проведение заявочной кампании определяет операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путёвок в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости в каждой общеобразовательной организации.

Путевка в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости предоставляется для ребенка школьного возраста, со сроком пребывания не менее 7 дней и не более чем 24 дня в каникулярное время.

Путевка в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости, пришкольные лагеря предоставляется однократно в текущем году.

В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (медицинские противопоказания, семейные обстоятельства (например, срочный отъезд семьи, невозможность сопровождения ребёнка), медицинские противопоказания к пребыванию в лагере, отмена смены самим лагерем или форс-мажорные обстоятельства (например, природные бедствия, эпидемии, угрожающие здоровью детей) и иные личные обстоятельства, не позволяющие воспользоваться услугами лагеря), при наличии выданной ему путевки в загородных лагерях отдыха, их оздоровления и занятости, родитель (законный представитель) должен незамедлительно вернуть путевку по месту ее выдачи. В случае, когда ребенок не может прибыть по болезни при наличии выданной путевки в организацию отдыха, их оздоровления и занятости, родители (законные представители детей) в течение двух дней с момента, когда стало известно о невозможности заезда ребенка, должны вернуть путевку по месту ее выдачи с приложением медицинской справки о болезни ребенка.

Возврат денежных средств, внесенных родителями (законными представителями детей) на расчетный счет организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, производится на основании заявления на имя директора организации отдыха, их оздоровления и занятости в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

В случае если ребенок не прибыл в загородный лагерь отдыха, их оздоровления и занятости без уважительной причины, при наличии выданной ему путевки, и путевка своевременно, не позднее, чем за 1 рабочий день до начала заезда, не была возвращена родителями (законными представителями ребенка) по месту ее получения, путевка считается использованной.

Сбор, учет и обработка заявок на приобретение путёвок в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости производится посредством единой автоматизированной системы.

Каждая общеобразовательная организация Шумерлинского муниципального округа назначает оператора по контролю и введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путёвок в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости (далее - оператор).

7. Родители (иные законные представители) детей подают заявку на приобретение путевок через Единый портал государственных услуг, так и при личном посещении, через образовательные организации с предоставлением следующих документов:

а) заявление о предоставлении путевки, с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя (в случае подачи заявки в электронной форме через Единый портал государственных услуг, предъявление оригинала документа осуществляется при личном посещении уполномоченной организации по отдельному запросу для подтверждения подлинности копии);

в) для ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно предоставляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства).

Родители или иные законные представители детей, вправе предоставить по собственной инициативе:

а) справку органа социальной защиты населения КУ ЧР «Центр предоставления мер социальной поддержки» (для получения путевки в загородные лагеря отдыха, их оздоровления и занятости детей, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 20%);

б) справку о доходах родителей или законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения (для получения путевки в загородные лагеря отдыха, их оздоровления и занятости детей, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 30% или 50%).

Оператор оказывает помощь по введению в автоматизированную систему все сведения заявителя.

В случае если родителем или иным законным представителем детей не представлены по собственной инициативе документы, указанные в абзацах шестом - седьмом настоящего пункта, уполномоченный орган для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, не позднее пяти рабочих дней после дня поступления заявления.

8. Оплата стоимости путевок в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости сезонного или круглогодичного действия производится родителями или законными представителями детей в размере:

- 20 процентов от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 30 процентов от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых, превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Родитель (законный представитель) оплачивает установленную договором часть стоимости путевки путем внесения денежных средств наличными в кассу лагеря или безналичным расчетом на счет лагеря.

Бесплатно предоставляются путевки несовершеннолетним состоящих на разных видах учета (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи), детей из семей с пятью и более несовершеннолетними (далее - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации), обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, детям, являющихся членами семей участников специальной военной операции.

Отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа производит частичную оплату стоимости путевок в загородные лагеря отдыха, их оздоровления и занятости Чувашской Республики за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа в размере:

- 80 процентов от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 70 процентов от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов от средней стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Перечисление средств, предусмотренных в бюджете Шумерлинского муниципального округа, производится отделом образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа на лицевые счета загородных лагерей отдыха и оздоровления, открытые в финансовых органах, или на расчетные счета загородных лагерей отдыха, их оздоровления и занятости, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов:

- счета-фактуры (предоставляются загородными оздоровительными лагерями);
- копии квитанций (предоставляются родителями, законными представителями).

Загородные лагеря отдыха и оздоровления:

- предоставляют в течение 5 дней после окончания смены в отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов и список отдохнувших в лагере детей;
- несут ответственность за своевременность представления и достоверность представленных сведений.

В случае выявления фактов предоставления загородными лагерями отдыха и оздоровления недостоверных сведений отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет загородному оздоровительному лагерю уведомление о возврате в бюджет Шумерлинского муниципального округа указанных средств.

При отказе загородного лагеря отдыха и оздоровления от добровольного возврата

указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

9. Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости осуществляется в соответствии с электронной очередностью в зависимости от даты и времени подачи заявления и наличия путевок на основании документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Основанием для отказа в предоставлении путевок в загородные лагеря отдыха детей, их оздоровления и занятости является:

- получение путевки в текущем году в загородный лагерь отдыха и оздоровления;
- не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего

Порядка.

11. Для получения путевки родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления через портал государственных услуг, и квитанцией об оплате обращается в отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа не позднее, чем за 5 дней до начала смены.

Также родители (законные представители) имеют право получить путевки самостоятельно, непосредственно в загородном лагере отдыха детей, их оздоровления и занятости. В случае неявки право на получение путевки переходит к другому ребенку в соответствии с электронной очередностью.

12. Отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа для возмещения части расходов организации отдыха детей, их оздоровления и занятости заключает с загородными лагерями отдыха и оздоровления соглашение по возмещению части расходов по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, обучающихся в общеобразовательных организациях, за исключением детей-сирот, находящихся в общеобразовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородных лагерях отдыха и оздоровления.

13. На базе общеобразовательных организаций Шумерлинского муниципального округа на основании заявки, представленной в отдел образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа, организуются пришкольные лагеря.

14. Продолжительность смены в пришкольных лагерях не менее 21 дня и на период весенних, осенних, зимних каникул не менее 7 дней.

15. На основании поданных заявлений формируется список детей, желающих посещать пришкольный лагерь. Заявления рассматриваются в порядке поступления, при этом учитывается наличие свободных мест и, при необходимости, льготные категории детей. После проверки всех заявлений и документов директор школы издаёт приказ о зачислении детей в пришкольный лагерь. Родители (законные представители) уведомляются о зачислении ребёнка в лагерь, обычно через классного руководителя, по телефону или через единый портал государственных услуг. В случае отказа (например, из-за нехватки мест или неполного пакета документов) также предоставляется мотивированное уведомление.

16. Организация деятельности пришкольных лагерей осуществляется на основании образовательных программ, получивших заключения экспертного совета, созданного при Межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе.

17. Комплектование пришкольных лагерей. Услуга предоставляется на основании заявления от родителей (законных представителей), составленного по прилагаемой форме (приложение № 2 к настоящему Порядку) и поданного в адрес руководителя общеобразовательной организации Шумерлинского муниципального округа, на базе которой организован пришкольный лагерь.

18. В целях организации активного отдыха детей и их оздоровления в естественных природных условиях, укрепления здоровья, вовлечения их в регулярные занятия физической культурой, спортом и туризмом также могут создаваться палаточные лагеря. Открытие палаточного лагеря и его комплектование осуществляется на основании решения Межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе. Продолжительность смены указанных лагерей

составляет не менее 5 дней.

19. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в лагерях труда и отдыха, трудовых бригадах, осуществляется на базе общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования детей и других организаций. Государственная услуга по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляется Казенным учреждением Чувашской Республики «Центр занятости населения города Шумерли» Государственной службы занятости населения Чувашской Республики».

20. При организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, и в целях социальной поддержки семей с детьми, нуждающихся в особой заботе, право на получение внеочередной путёвки предоставляется детям:

- находящимся в трудной жизненной ситуации;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- проживающих в семьях опекунов, попечителей;
- детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей;
- победителям и призерам интеллектуальных, творческих, спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований;
- активистам детских общественных организаций, иным детям, детям, нуждающимся в социальной поддержке.

21. Бесплатные путевки в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости сезонного или круглогодичного действия родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, выбирают самостоятельно из числа путевок, имеющих в автоматизированной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости сезонного или круглогодичного действия на портале услуг отдела образования, молодежной и социальной политики администрации Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на момент обращения.

Для получения бесплатной путевки родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, предоставляют в уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней до начала смены в организации отдыха детей, их оздоровления и занятости сезонного или круглогодичного действия заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами) и согласие на обработку персональных данных, копии документов, удостоверяющих личность заявителя, копию документа, удостоверяющего личность ребенка, достигшего возраста 14 лет, копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии), копию свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии). Основаниями для отказа в регистрации заявления являются непредставление документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, и (или) выявление в них недостоверных сведений.

Уполномоченный орган регистрирует заявление и проверяет наличие всех необходимых документов. В течение установленного срока (10 календарных дней до начала смены) документы проверяются на соответствие требованиям. После проверки документов уполномоченный орган принимает решение о предоставлении путёвки. В случае положительного решения выдается путёвка в лагерь. Направляется уведомление о результате рассмотрения заявления и, в случае одобрения, поступает информация о дате начала смены и других деталях. Путёвка выдается уполномоченным органом или организацией, отвечающей за отдых детей.

Родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, по собственной инициативе вправе предоставить:

- копию свидетельства о государственной регистрации рождения ребенка (детей);
- документ о прохождении военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, об участии в специальной военной операции;

- документ о прохождении мобилизованным лицом военной службы по мобилизации;
- документ о действии контракта военнослужащего по контракту;
- документ о действии контракта добровольца о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции;
- копию свидетельства о смерти военнослужащего, мобилизованного лица, военнослужащего по контракту, добровольца, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции;
- справку об обстоятельствах наступления страхового случая в связи с гибелью (смертью) застрахованного лица (военнослужащего) в период прохождения военной службы (военных сборов) по форме, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 755 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71757).

В случае если родителем или иным законным представителем детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, не представлены по собственной инициативе документы, указанные в абзацах шестом - двенадцатом настоящего пункта, уполномоченный орган для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, не позднее 5 рабочих дней после дня поступления заявления.

Предоставление детям, являющимся членами семей участников специальной военной операции, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия осуществляется не чаще одного раза в течение календарного года.

Приложение №1
к Порядку организации отдыха
детей, их оздоровления и
занятости в Шумерлинском
муниципальном округе

в отдел образования, молодежной
и социальной политики
администрации Шумерлинского
муниципального округа

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя,

паспортные данные, СНИЛС)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость путёвки
в загородный оздоровительный лагерь _____ на _____ смену

для моего ребёнка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

ученика

(цы)

_____ класса

_____ школы _____.

Об отказе в приобретении путёвки обязуюсь сообщить в уполномоченный орган не
позднее 5 календарных дней до начала _____ смены в загородном
оздоровительном лагере _____.

Лица, совместно проживающие с заявителем: _____ (указывается
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), родственные связи с заявителем)

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального Закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных», я согласен (согласна) на обработку персональных данных
моего ребёнка и размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора,
учета и обработки заявок на приобретение путёвок в загородные лагеря.

Ознакомлен (а) с Порядком организации отдыха детей и их оздоровления в 20__ году,
утвержденным постановлением главы администрации Шумерлинского муниципального
округа от _____ № _____, согласно которому право на приобретение путевки за
частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку организации отдыха
детей, их оздоровления и занятости
в Шумерлинском муниципальном
округе

В МБОУ «_____»
Шумерлинского муниципального округа

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя,
СНИЛС)

_____,
проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу предоставить возможность получения бесплатной путевки в лагерь,
организованный общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха
и оздоровление обучающихся в каникулярное время
_____ на _____ смену.

Для моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)
Ученика _____ (цы) _____ класса _____

ш к о л ы _____.

Об отказе в получении бесплатной путёвки обязуюсь сообщить в уполномоченный
орган не позднее 5 календарных дней до начала смены.

Лица, совместно проживающие с заявителем: _____ (указывается
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), родственные связи с заявителем).

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального Закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», я согласен (согласна) на обработку персональных данных моего
ребёнка.

Ознакомлен (а) с Порядком организации отдыха детей и их оздоровления в 20__ году,
утвержденным постановлением главы администрации Шумерлинского муниципального
округа от _____ № _____.

К заявлению прилагаю:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя, копию документа,
удостоверяющего личность ребенка, достигшего возраста 14 лет;
2. копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами
иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык
(при наличии);
3. копию свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного
компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного
перевода на русский язык (при наличии).

(дата)

(подпись)