

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

19.03.2026

№ 33

с. СОВЕТСКОЕ

**Об организации летнего учреждения с
дневным пребыванием детей на время
каникул при МБОУ «Советская СОШ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2009 года №1106 «О порядке предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 г. №70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями от 18.03.2026 №127); в целях организации отдыха и оздоровления детей в летний каникулярный период 2026 года, на основании приказа отдела образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики №97 от 18.03.2026г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул с продолжительностью 21 день с 01 июня по 27 июня 2026 года (выходные дни 7,12,13,14,21,24 июня) с двухразовым питанием в размере 145 руб. в день на одного ребенка за счет средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Назначить начальником лагеря Дмитриеву Людмилу Амбросиевну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

3. Для работы с детьми в лагере назначить следующих воспитателей:

- Тарасову Надежду Яковлевну, учителя начальных классов;
- Арсентьеву Ольгу Васильевну, учителя начальных классов;
- Жидкову Надежду Михайловну, воспитателя ГКП «Теремок».

4. Начальнику лагеря совместно с воспитателями разработать воспитательную программу на 21 день в соответствии с примерными требованиями к дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, утвержденными приказом Минобразования Чувашии от 16 марта 2015 года №481, календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей с последующим предоставлением на экспертизу в Экспертный совет отдела образования (Центр мониторинга) до 01 апреля 2026 года; утвердить график работы воспитателей, подготовить помещения, согласовать с органами санэпиднадзора.

5. Ответственными за питание назначить повара Васильеву Н.Я., кухонного работника Петрову Л.Л.

6. Ответственным лицом за уборку помещений назначить Димитриеву Эльвиру Николаевну.

7. Начальнику лагеря совместно с социальными педагогами Васильевой Т.И. и Ивановой Н.Г. организовать работу по максимальному охвату отдыхом, оздоровлением и занятостью детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; детей из неблагополучных, многодетных и неполных семей; детей-инвалидов; детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев; детей участников специальной военной операции, детей военнослужащих-участников боевых действий, ставших инвалидами или погибших в результате вооруженных конфликтов, детей безработных граждан, детей из семей, находящихся в социально опасном положении; детей, состоящих на профилактическом учете, а также иных детей, нуждающихся в социальной поддержке).

8. Всем ответственным работникам, содействованным в организации пришкольного лагеря, руководствоваться разработанными, согласованными с профсоюзным комитетом и утвержденными инструкциями по охране труда для работающих и детей; обеспечить качественное и своевременное ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте с работниками и журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

9. Завхозу школы Филиппову Н.И. обеспечить безопасную эксплуатацию здания и помещений, санитарно-техническое состояние пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, пожарную безопасность.

10. Систематически освещать в СМИ, на сайте школы и администрации муниципального округа, в социальных сетях мероприятия о ходе подготовки и проведения летней оздоровительной кампании.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

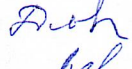
И.о.директора школы

С приказом ознакомлен (а)



 О.Г.Осипова

 Л.Д.Алексеева

 Л.А.Дмитриева

 Н.Я.Васильева

 Л.Л.Петрова

 Н.Я.Тарасова

 Н.М.Жидкова

 О.В.Арсентьева

 Н.И.Филиппов