

ПРИНЯТО

На общем собрании работников
МБОУ ДО «ЦДТ» Чебоксарского
муниципального округа
Чувашской Республики
Протокол № 2 от 30.03.2026г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ ДО «ЦДТ»
Чебоксарского муниципального
округа Чувашской Республики
от 30.03.2026г. № 6/1

Положение об Управляющем совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Положение об Управляющем совете (далее – Совет) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу Центра и является органом государственно-общественного управления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Центра согласно настоящему Положению.

Управляющий Совет является высшим коллегиальным органом самоуправления Центра, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии Уставом.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Центра, иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

II. Структура и численность Управляющего совета

2.1. В состав Совета входят представители педагогических работников Учреждения и Руководитель Центра. В состав Совета также могут входить родители (законные представители) обучающихся, представители от учебных объединений — учащиеся старших классов, представители юридических лиц и общественных объединений, а также физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2.2. В состав Совета может быть делегирован представитель управления образования администрации Чебоксарского муниципального округа.

III. Порядок формирования Управляющего совета

3.1. . Совет формируется с использованием процедур выборов и назначения.

Члены Совета выбираются на конференции делегатов.

Делегаты от педагогических работников выбираются на Педагогическом совете. Делегаты от родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся учебных

объединений выбираются соответственно на общих собраниях родителей (законных представителей) и обучающихся учебных объединений.

Руководитель Учреждения входит в состав Совета в обязательном порядке (обязательное членство).

Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются конференцией коллектива учреждения с учетом мнения Учредителя.

На своем заседании члены Совета избирают председателя и секретаря.

3.2. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

3.3. Срок полномочий Совета – два года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета. В случае досрочного выбытия члена Совета председатель назначает дату проведения конференции делегатов для проведения довыборов состава Совета.

3.4. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год.

Заседания Совета могут созываться также по требованию руководителя Центра, либо не менее половины членов Совета.

3.5. Решения принимаются тайным или открытым голосованием. Решение считается правомочным, если на заседании Совета присутствовал Руководитель Центра и не менее $\frac{1}{2}$ состава Совета, и считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса после утверждения приказом Центра.

3.6. Руководитель Центра вправе приостановить решение Совета только в том случае, если имеет место нарушение законодательства, противоречие с решением Учредителя и приказами руководителя Центра.

3.7. На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем.

3.8. Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать 4 лет.

3.9. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

IV. Компетенция Управляющего совета

4.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, уставом Центра, иными локальными нормативными актами Центра.

4.2. Основными полномочиями Управляющего Совета являются:

определение основных направлений (программы) развития Центра;

защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;

содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Центре, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

мониторинг здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Центре;

содействие реализации миссии Центра, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества;

рассматривает проекты форм(ы) договоров(а) Центра с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;

принимает решения по вопросу охраны Центра, за исключением полномочий отнесённых к компетенции Руководителя Центра.

Решения Управляющего Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.3. Совет согласовывает по представлению директора локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

V. Порядок организации деятельности Управляющего совета

5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.2. Заседания Совета созываются его председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают директор Центра и представитель Учредителя.

5.3. Первое заседание Совета созывается директором Центра не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь, при необходимости заместитель (заместители) председателя. Председателем Совета не может быть избран представитель Учредителя.

5.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее второго заседания.

5.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов. Заседание ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.7. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.8. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор Центра вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

5.9. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.