

Утверждаю
директор МБОУ «Туванская ООШ»
И.Г. Кузьмина

Положение о работе литературного клуба «Голос книги»
в рамках федерального проекта Российского общества «Знание» «Чтецкие программы»

1. Общие положения

1.1. Литературный клуб (далее — Клуб) создаётся на базе МБОУ «Туванская ООШ» в рамках федерального проекта «Чтецкие программы», инициированного Российским обществом «Знание» при поддержке Совета при Президенте РФ по реализации государственной политики в сфере поддержки русского языка и языков народов РФ и Министерства просвещения РФ.

1.2. Целевая аудитория: обучающиеся 1–9 классов

1.3. Клуб действует в соответствии с:

- * Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- * поручением Президента РФ от 30.12.2024 №Пр-2814 (п. 18 «а»);
- * Положением о порядке реализации проекта «Чтецкие программы», утверждённым приказом Российского общества «Знание» от 12.08.2025 №Пр-220/25;
- * настоящим Положением.

1.4. Деятельность Клуба строится на методических материалах, разработанных Российским обществом «Знание» и Театральным институтом им. Б. Щукина.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: популяризация чтения и развитие навыков художественного чтения среди обучающихся.

2.2. Задачи:

- * повышение интереса к классической и современной русской литературе;
- * развитие навыков выразительного чтения и устной речи;
- * формирование читательской грамотности и культуры;
- * расширение литературного кругозора обучающихся;
- * создание условий для творческого самовыражения;
- * участие в ежемесячном рейтинге клубов проекта с возможностью приглашения известных деятелей культуры.

3. Организация деятельности

3.1. Руководство Клубом осуществляет куратор — сотрудник образовательной организации, прошедший регистрацию на официальном сайте проекта (<https://znanierussia.ru/chtecki-club>) и получивший доступ к методическим материалам.

3.2. Занятия проводятся не реже 1 раза в 2 недели, продолжительностью не менее 20 минут.

3.3. Минимальное количество участников одного занятия — 5 человек.

3.4. Основные форматы работы:

- * обсуждение художественных произведений;
- * интерактивные лекции;
- * викторины и литературные квизы;
- * поэтические встречи;
- * кинолекции;
- * встречи с писателями, поэтами, деятелями культуры;
- * самостоятельное творчество (написание эссе, стихотворений, создание иллюстраций).

4. Содержание работы

4.1. В основу занятий входят произведения из списка, рекомендованного Минпросвещения России для внеклассного чтения, включая патриотическую литературу.

4.2. Куратор использует календарно-тематический план и методические материалы, предоставленные организатором проекта.

4.3. Каждое занятие включает:

- * знакомство с произведением;
- * разбор содержания и художественных особенностей;
- * практику выразительного чтения;
- * обсуждение и рефлексию.

5. Права и обязанности участников

5.1. Куратор Клуба обязан:

- * планировать и проводить занятия согласно утверждённому плану;
- * регистрировать участников каждого занятия через QR-код в интерактивном плеере;
- * загружать на платформу проекта не менее 3 фотографий с каждого занятия;
- * вести учёт посещаемости и активности участников;
- * своевременно подавать заявки на приглашение спикеров для лучших участников;
- * информировать участников о мероприятиях проекта.

5.2. Участники Клуба имеют право:

- * свободно высказывать своё мнение о прочитанных произведениях;
- * участвовать в подготовке и проведении мероприятий Клуба;
- * предлагать темы для обсуждения;
- * получать доступ к методическим и информационным материалам проекта;
- * претендовать на участие в рейтинговых мероприятиях и конкурсах проекта.

6. Документация

6.1. Обязательная документация:

- * журнал учёта занятий и посещаемости;
- * календарно-тематический план работы на учебный год;
- * фотоотчёты по итогам каждого занятия;
- * протоколы заседаний Клуба (при необходимости);
- * отчёты о результатах участия в мероприятиях проекта.

7. Материально-техническое обеспечение

7.1. Для работы Клуба предоставляются:

- * помещение для проведения занятий;
- * библиотека с художественной литературой;
- * проектор и экран;
- * компьютер с доступом в интернет;
- * раздаточные материалы (листы, ручки, маркеры).

8. Оценка эффективности и отчётность

8.1. Эффективность работы Клуба оценивается по следующим критериям:

- * регулярность проведения занятий;
- * количество и активность участников;
- * качество фотоотчётов и своевременность их размещения на платформе;
- * результаты участия в ежемесячном рейтинге проекта;
- * отзывы участников и родителей.

8.2. Куратор предоставляет директору школы отчёт о работе Клуба 1 раз в полугодие.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора образовательной организации.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора на основании рекомендаций организатора проекта.

9.3. Деятельность Клуба прекращается приказом директора образовательной организации с уведомлением Российского общества «Знание».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ТУВАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА" ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**, Кузьмина Ирина Геннадьевна, ДИРЕКТОР

20.04.26 11:27 (MSK)

Сертификат 64369685D576C44CC47854582B547A26