

**Чăваш Республикин
Етёрне муниципаллă округĕн
муниципаллă бюджетлă пĕтĕмĕшле
пĕлĕ паракан вĕрентĕ учрежденийĕ
«Палтайри пĕтĕмĕшле пĕлĕ
паракан вăтам школ»**

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Балдаевская средняя
общеобразовательная школа»
Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики**

ПРИКАЗ

30.08.2025

№ 135/3

Палтай ялĕ
(населенный пункт на чувашском языке)

с. Балдаево
(населенный пункт на русском языке)

**Об утверждении плана работы и состава школьной
службы примирения (медиации) на 2025-2026 уч.год**

В соответствии с Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761, во исполнение приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 23.03.2015 №584 «Об утверждении концепции развития сети служб примирения (медиации) в Чувашской Республике, приказа отдела образования Ядринской районной администрации от 04.05.2017 №170 «О создании школьной службы примирения (медиации) в образовательных организациях Ядринского района», в соответствии с Требованием прокуратуры Ядринского района №15-511 в-2017 от 03.05.2017, с целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуации среди несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы школьной службы примирения на 2025-26 уч. год (приложения 1)
2. Утвердить состав школьной службы примирения (Приложение 2)
3. Назначить куратором ШСП в ОУ социального педагога Семенову Софью Владимировну, помощником куратора советника директора по воспитанию Шуверову Майю Германовну.
- 4.Помощнику куратора Шуверовой Майе Германовне.:
 - организовать обучение учеников по программе внеурочной деятельности «Юный медиатор»;
 - организовать работу школьной службы примирения (медиации) школьной медиации по сопровождению конфликтной ситуации в образовательной организации на основе восстановительного подхода;
 - обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб примирения по форме, утвержденной Всероссийской ассоциации восстановительной медиации.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлены:

Т.Н. Андреева
С.В. Семенова
М.Г. Шуверова
М.М. Александрова
Д.М. Казанбаева
В.Ю.Арсентьев

Приложение 1
к приказу №135/З от 30.08.2025

**План работы Школьной службы примирения (медиации)
МБОУ «Балдаевская СОШ»**

Цель: осуществление в штатном режиме деятельности ШСП, направленной на предупреждение и разрешение конфликтов между участниками образовательных отношений на основе принципов восстановительной медиации.

Задачи:

1. Информирование участников образовательных отношений о целях, принципах, порядке деятельности ШСП.
2. Проведение примирительных программ для участников конфликтов и криминальных ситуаций; формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения; выработка коммуникативных навыков и умений разрешать конфликты мирным путём между участниками образовательных отношений.
3. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения
Сентябрь		
1.	Заседание членов службы медиации Планирование работы на новый учебный год	2 неделя
2.	Организация взаимодействия службы школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства	В течение года
3.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Октябрь		
4.	Работа на школьном сайте (размещение информации о деятельности СШМ, рекомендаций, буклетов)	4 неделя
5.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Ноябрь		
6.	Беседа «Понятие конфликта. Первопричины конфликта»	2 неделя

	(1-9 классы)	
7.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Декабрь		
8.	Занятие «Давайте жить дружно!» (1-4 классы)	2 неделя
9.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Январь		
10.	Разработка буклета «Позитивное общение»	2 неделя
11.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Февраль		
12.	Работа на школьном сайте (размещение информации о деятельности СПМ, рекомендаций, буклетов)	2 неделя
13.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Март		
14.	Оформление выставки коллажей «Есть друзья, а для них у друзей нет выходных!» (1-8 классы)	2 неделя
15.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Апрель		
16.	Занятие в игровой форме «Мы умеем договариваться» (1-8 классы)	2 неделя
17.	Проведение примирительных встреч	По запросу
Май		
18.	Заседание членов службы школьной медиации. Подведение итогов за прошедший учебный год. Оценка эффективности деятельности службы школьной медиации	2 неделя
19.	Проведение примирительных встреч	По запросу

*Приложение 2
к приказу №135/3 от 30.08.2025*

Состав школьной службы примирения

1. Социального педагога Семеновой С.В.,
2. Советника директора по воспитанию Шуверовой М.Г. ,
3. учителя начального класса Александровой М.М.,
- 4.родителя (законного представителя) обучающегося Рыбаковой М.Б.,
5. обучающейся 8 класса Казанбаевой Дарь
6. обучающегося 7 класса Арсентьева Владимира