

Утверждаю
директор МБОУ «Туванская ООШ»
приказ от 15.01.2026 №3 ОД

План
реализации антикоррупционных мероприятий в МБОУ «Туванская ООШ»
на 2026 год

Организационное обеспечение

1. Утверждение ответственного лица по противодействию коррупции

Срок: январь текущего года

Ответственный: директор школы

2. Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции

Срок: январь текущего года

Ответственный: ответственное лицо по противодействию коррупции

Нормативное обеспечение

1. Экспертиза локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей

Периодичность: ежеквартально

Ответственный: ответственное лицо по противодействию коррупции

3. Мониторинг изменений в законодательстве и внесение корректировок в локальные акты

Периодичность: постоянно

Ответственный: директор школы, ответственное лицо по противодействию коррупции

3. Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников

Срок: до 30 января текущего года

Ответственный: ответственное лицо по противодействию коррупции

4. Антикоррупционное образование и просвещение

1. Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся

Срок: по плану

Ответственный: классные руководители

2. Организация диспутов, бесед, творческих работ и лекций на антикоррупционную тематику

Срок: по плану

Ответственный: классные руководители, учитель истории и обществознания

3. Размещение на сайте школы и информационных стендах материалов антикоррупционной направленности

Срок: апрель текущего года

Ответственный: учитель информатики

Контроль и мониторинг

1. Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением и выдачей документов государственного образца

Срок: в течение года

Ответственный: директор

2. Контроль за соблюдением правил приёма, перевода и отчисления обучающихся

Срок: в течение года

Ответственный: директор школы

3. Проведение социологических исследований среди родителей и обучающихся

Срок: в течение года

Ответственный: социальный педагог

Взаимодействие с общественностью и правоохранительными органами

1. Организация личного приёма граждан директором школы

Срок: по графику

Ответственный: директор школы

2. Проведение встреч родительской общественности с представителями правоохранительных органов

Срок: в течение года

Ответственный: директор школы

3. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции

Срок: по факту выявления

Ответственный: ответственное лицо по противодействию коррупции

Дополнительные меры

1. Обеспечение функционирования «Горячей линии» для сбора информации о фактах коррупции

Срок: постоянно

Ответственный: ответственное лицо по противодействию коррупции

2. Проведение обучающих мероприятий для работников по вопросам профилактики коррупции

Срок: в течение года

Ответственный: ответственное лицо по противодействию коррупции

3. Размещение на сайте школы публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания

Срок: в течение года

Ответственный: директор школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ТУВАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА" ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**, Кузьмина Ирина Геннадьевна, ДИРЕКТОР

16.04.26 11:29 (MSK)

Сертификат 64369685D576C44CC47854582B547A26