

УТВЕРЖДЕНО

Директор

_____ Архипова М.В.

Приказ № 118а от 03.09.2025г.

ПЛАН
работы школьной Службы примирения
МБОУ «Кудеихинской СОШ»
на 2025-2026 учебный год

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица	Отметка
Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.	Приказ о работе ШСП.	Декабрь 2024г.	Директор	
2.	Положение ШСП.	Декабрь 2024г.	Зам.директора по УВР	
Организационно-методическая деятельность.				
2.	Проведение информационных 5-минуток по работе Службы примирения	В течение года.	Соц. педагог, кл. руководители	
3.	Проведение родительских собраний с информационным блоком о ШСП	Два раза в год (1 раз в полугодие)	Кл. руководители	
4.	Проведение информационной планёрки для педагогов по деятельности школьной службы примирения	Октябрь 2025г.	Зам.директора по ВР, соц. педагог	
5.	Обучение членов ШСП проведению программ примирения	Один раз в четверть	Куратор (Полумордвинова И.Н. – психолог)	
6.	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП	По мере необходимости	Соц.педагог	
7.	Проведение программ примирения по запросам участников образовательного процесса и родителей	в течение учебного года по запросам	учащиеся - члены ШСП, учителя - члены ШСП	
8.	Проведение рабочих заседаний состава ШСП	В соответствии с графиком	Педагог-психолог, соц. педагог	
9.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП	по плану муниципального управления образования	Педагог-психолог, соц. педагог	
10.	Тесное сотрудничество с Советом профилактики	В течение учебного года	Педагог-психолог, соц. педагог	
11.	Просмотр видеоконтентов, рекомендуемых Минцифры Чувашии	В течение учебного года	Соц.педагог, кл.руководители	

