

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования и об услугах присмотра и ухода за ребенком

г.Новочебоксарск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 43 «Родничок» города Новочебоксарска Чувашской Республики (МБДОУ «Детский сад № 43 «Родничок») (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 22 марта 2012 года, регистрационный номер ЛО35-01243-21/00246711, срок действия – бессрочно, выданной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Кирилловой Алены Геннадьевны, действующего на основании Устава (утвержден постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики 09.08.2019 г. № 1233) и

Мать _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
 _____ « _____ » _____ 20 ____ г.,

Отец _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
 _____ « _____ » _____ 20 ____ г.,

именуемые в дальнейшем «Заказчик», действующие в интересах несовершеннолетнего

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
 проживающего по адресу:

_____,
 именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются обучение Воспитанника в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования, содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 43 «Родничок» города Новочебоксарска Чувашской Республики (МБДОУ «Детский сад № 43 «Родничок»), разработанная в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847):

- вид образовательной программы - образовательная программа;
- уровень образовательной программы – дошкольное образование;
- направленность образовательной программы – общеразвивающая.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: режим полного дня с понедельника по пятницу, с 6-30 до 18-30; выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пятиразовым питанием (завтрак – с 8.00 до 8.50; второй завтрак – с 9.10 до 11.00; обед – с 11.55 до 13.00; полдник – с 15.15 до 15.40; ужин – с 16.45 до 17.15.).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, соблюдая одновозрастной принцип. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей; на время карантина; в летний период.

2.3.12. Уведомить Заказчика в срок до 1 недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. В целях материальной поддержки воспитания и обучения Воспитанника, посещающего образовательную организацию, получать компенсации в размере и порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Размер компенсации: _____;

(указать размер компенсации в процентах)

Номер лицевого счета заказчика: _____

(указать номер счета в кредитной организации)

открытого в _____;

(указать полное наименование кредитной организации)

2.3.15. Компенсация предоставляется с месяца, в котором подано заявление, но не ранее месяца, в котором заключен договор между Заказчиком и Исполнителем».

2.4. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-управленческому, вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными дополнительным соглашением к настоящему Договору, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, предоставить заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.4.7. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.8. Информировать Учреждение лично или по телефону 8 (8352) 77-29-66 о причинах отсутствия ребенка, не позднее 08 час. 00 мин. текущего дня.

2.4.9. О приходе ребенка в Учреждение после его отсутствия, информировать должностных лиц Учреждения не позднее одного календарного дня до предполагаемой даты посещения.

2.4.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии данной справки ребенок в Учреждение не допускается.

2.4.11. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.12. Извещать Учреждение о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменения ее размера (смена места жительства, образовательного учреждения, лишение родительских прав и т. д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств;

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

3.1. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Новочебоксарска, реализующих образовательные программы дошкольного образования в следующих размерах:

- за один день в группах с двенадцатичасовым пребыванием для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет – 145,0 рублей;

- за один день в группах с двенадцатичасовым пребыванием для детей в возрасте от трех до семи лет – 150,0 рублей.

3.2. Заказчик ежемесячно до 10 числа вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.2. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости детей за предыдущий календарный месяц, документов, подтверждающих право на получение льготы.

3.3. Для оплаты Заказчику выписывается квитанция, в которой указывается авансовая сумма родительской платы за текущий календарный месяц с учетом дней посещения ребенком МБДОУ «Детский сад № 43 «Родничок» в предыдущем календарном месяце.

3.4. Родительская плата вносится на лицевой счет МБДОУ «Детский сад № 43 «Родничок» через кредитные организации.

3.5. В случае задолженности по родительской плате долг взыскивается с Заказчика в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.6. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.7. Правом освобождения от внесения родительской платы за присмотр и уход могут воспользоваться родители (законные представители) следующих категорий детей:

- 1) за детьми-инвалидами;
- 2) за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- 3) за детьми с туберкулезной интоксикацией;
- 4) за детьми лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике в период специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- 5) за детьми военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- 6) за детьми лиц, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военнослужащие);
- 7) за детьми лиц, граждан Российской Федерации, добровольцев в период действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, их участия в специальной военной операции;
- 8) за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции, проживающих на территории Чувашской Республики;
- 9) за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходивших службу в частной военной компании «Вагнер» (далее – ЧВК «Вагнер»), родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- 10) за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- 11) за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в национальной гвардии Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных организациях, родительская плата не взимается.»

3.8. Для освобождения от внесения родительской платы за присмотр и уход родители (законные представители) должны представить в муниципальную дошкольную образовательную организацию подтверждающие документы.

- 1) За присмотр и уход за детьми-инвалидами:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык.

- 2) За присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык.

3) За присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

справка из медицинского учреждения Министерства здравоохранения Чувашской Республики;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копии свидетельств о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык.

4) За присмотр и уход за детьми лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике в период специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

5) За присмотр и уход за детьми военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

6) За присмотр и уход за детьми лиц, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

Предоставление указанной меры поддержки, осуществляется в период прохождения военнослужащими военной службы по мобилизации.

7) За присмотр и уход за детьми, граждан Российской Федерации, добровольцев в период действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, их участия в специальной военной операции:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

Предоставление указанной меры поддержки, осуществляется в период действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, участия в специальной военной операции начиная с 24 февраля 2022 года.

8) За присмотр и уход за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции, проживающих на территории Чувашской Республики:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

Предоставление указанной меры поддержки, осуществляется в период действия контракта.

9) За присмотр и уход за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходивших службу в ЧВК «Вагнер», родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в

результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

10) За присмотр и уход за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

11) За присмотр и уход за детьми лиц, граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в национальной гвардии Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.:

письменное заявление родителей (законных представителей) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дате и месте рождения;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

документы, подтверждающие наличие льготы.

Копии представляются в ДОУ с одновременным предъявлением оригиналов документов.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска ребенка в школу.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение:

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
физическому развитию детей № 43 «Родничок»
города Новочебоксарска
Чувашской Республики
429956, Чувашская Республика
город Новочебоксарск,
ул. Строителей д.28 тел. 77-29-66
ИНН 2124019914
КПП 212401001
ОКЦ № 1 Волго-Вятского ГУ Банка России
к/с - 40102810445370000117
р/с - 03234643977100003201
л/с - 803Ц6958001
БИК 042202117
Заведующий МБДОУ «Детский сад №43
«Родничок»

_____/ А.Г.Кириллова/

_____, 20____ г.

Заказчик:

(Ф.И.О. Заказчика)

Паспортные данные:

серия _____ N _____

выдан _____

Адрес: _____

(с указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. Заказчика)

Паспортные данные:

серия _____ N _____

выдан _____

Адрес: _____

(с указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

2 экземпляр на руки получил (а): _____ / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

С Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующим организацию образовательного процесса ознакомлен (а)

_____/ _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии со ст. 152.1 ГК РФ «Охрана изображения гражданина», просим Вашего согласия на размещение фотографий и видеосъемок с участием вашего ребенка

на сайте детского сада (www/ds43-@edu.cap.ru), а так же в средствах массовой информации,

(согласен, не согласен)

(подпись родителя)

(расшифровка подписи)

_____/ _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.