

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старочукальская основная общеобразовательная школа»
Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
(МБОУ «Старочукальская ООШ»)

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года
д. Старые Чукалы

№113

*«Об организации питания
учащихся школы в 2024 – 2025 учебном году»*

В целях укрепления здоровья учащихся школы, согласно Положению об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Старочукальская основная общеобразовательная школа» и в связи с началом нового учебного года, а также в соответствии санитарно – эпидемиологическими правилами СП 3.12/4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальных объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание со 01 сентября 2024 года по 30 мая 2025 года на платной основе всем обучающимся по их желанию, а также бесплатным горячим обедом обучающимся 1- 4 классов и бесплатным питанием многодетным малоимущим обучающимся 5-9 классов.
2. Утвердить график питания обучающихся 9.55 – 9.15 - завтрак и 11.50. – 12.20. – обед.
3. Создать:
 - комиссию по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год.
 - бракеражную комиссию в целях контроля качества приготовленных блюд в школьной столовой на 2024-2025 учебный год.
 - комиссию по рассмотрению документов на льготное питание 2024-2025 учебного года.
4. Назначить Савельеву Н.М., заместителя директора ответственным:
 - за организацию горячего питания обучающихся, в том числе в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;
 - за организацию льготного питания,
 - за организацию бракеражной комиссии.
5. Заместителю директора Савельевой Н.М., ответственной за организацию горячего питания, ежедневно:
 - контролировать обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием дезинфицирующих средств;
 - согласовывать меню (в случае отсутствия директора Бибуковой Т.Н. на рабочем месте меню согласовывать дежурному администратору);
6. Савельевой Н.М., ответственной за питание, разработать и представить на утверждение в срок до 15 сентября 2024 года:
 - план работы МБОУ «Старочукальская ООШ» по осуществлению контроля и организацией горячего питания обучающихся на 2024-2025 учебный год (приложение №2),
7. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 9 класс:
 - 7.1. За обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием.
 - 7.2. Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой.
 - 7.3. Проведение классных часов о культуре питания.

-
- 7.4. Проведение родительских собраний по вопросам организации горячего питания.
7.5. Сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания.
7.6. За жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой.
8. Утвердить положение о питании обучающихся.
89. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Савельеву Н.М.

И. о. директора школы:



Т.Н. Бибукова

С приказом ознакомлены:

