

«Чăваш Республикин Елчĕк муниципаллă округĕн Кушкăри пĕтĕмĕшле пĕлүү паракан вăтам школ» муниципаллă пĕтĕмĕшле вĕренүү бюджет учрежденийĕ



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кошки-Куликеевская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики»

Выписка из приказа № 39 от 01.02.2025

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Кошки-Куликеевская СОШ» за 2024 год

п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить комиссию для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам в следующем составе:

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР Веникова Г.В.

Члены комиссии: Заместитель директора по ВР Шавкина М.И.

Учитель начальных классов, библиотекарь Портнова Л.В.

Секретарь Сергеева М.Ю.

Учитель информатики Баринов О.И.

2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 1).

3. Провести самообследование согласно графику.

4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 18.04.2025 (Ответственный: Баринов О.И.)

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: ~~подпись имеется~~

С приказом ознакомлены: подписи имеются

Выписка верна

Директор



Р.А. Портнов

План-график проведения самообследования за 2024 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 05.02.2025	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 10.02.2025	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2025	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определение разделов аналитической части отчета за 2024 год с наибольшим количеством особенностей	10.02.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2024 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №	14.02.2025– 03.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии

	462		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	03.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	03.03.2025–17.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	18.03.2025–31.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	17.03.2025–31.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	28.03.2025	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2025	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2025–08.04.2025	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	03.04.2025	Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	03.04.2025	Директор школы, председатель управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	07.04.2025	Директор школы
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	07.04.2025	Секретарь
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	11.04.2025	Ответственный за сайт школы