

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ №43»
г. Чебоксары
Л.Л. Петрова
Приказ № 178а
от «30» августа 2024г.



Положение о школьной службе примирения .

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, регламентирующими деятельность школы.

1.2. Служба примирения является исполнительным органом школьного ученического самоуправления (социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся).

1.3. Служба примирения действует на основании настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью деятельности службы примирения является оказание помощи учащимся, педагогам и родителям в разрешении конфликтов и проблемных ситуаций, содействие в профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и проблемных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Основной задачей деятельности службы примирения является проведение программ примирения для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера, проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и проблемных ситуаций; обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

· Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие школьников в организации работы службы, и исключительно добровольное участие в программе примирения конфликтующих сторон.

- Принцип конфиденциальности, обеспечивающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности участников конфликта.

- Принцип нейтральности, запрещающий членам службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти путь к примирению.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы примирения могут входить обучающиеся 7–11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе службы в качестве ко-медиаторов (вторых медиаторов);

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения;

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов);

5. Права службы примирения

- Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;

- Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, встречи в рамках программ примирения и иные мероприятия;

- Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

- Направлять в органы самоуправления и администрацию школы предложения, связанные с проведением программ примирения, разрешением конфликтных и проблемных ситуаций, развитием навыков конструктивного разрешения конфликтов;

- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении программ примирения;

- Привлекать психолога, социального педагога и других специалистов школы для организации совместной работы по разрешению конфликтных и проблемных ситуаций;
- Самостоятельно устанавливать отношения с социальными службами и иными учреждениями и организациями для достижения общих целей;
- Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом школы.

6. Порядок работы службы примирения

- Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или проблемного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения;
- Служба примирения принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя. О принятом решении информируются должностные лица школы;
- Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы необходимо также согласие родителей. Переговоры с родителями и должностными лицами может проводить руководитель, консультант службы примирения или иное лицо, уполномоченное службой примирения;
- Если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия; то о ее проведении ставится в известность администрация школы и, при необходимости, проводится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. Администрация школы обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников;
- Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы примирения в каждом отдельном случае;
- Если в ходе программы примирения конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре;

- При необходимости, служба примирения передаёт копию примирительного договора администрации школы и ходатайствует о том, чтобы меры наказания не применялись;
- Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственности за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- При необходимости служба содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

7. Организационная поддержка деятельности службы примирения

7.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, школьников и их родителей (законных представителей).

7.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

7.4. Администрация школы обеспечивает невмешательство должностных лиц школы в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом службы примирения, проводит с педагогами разъяснительную работу, направленную на формирование конструктивного отношения к деятельности службы примирения.

7.5. Администрация школы содействует службе примирения в налаживании взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7.6. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета МБОУ «СОШ № 43» г. Чебоксары
от 28.08.2024, протокол № 1