

ПРИКАЗ

от 22.12.2025 года

№ 77

Об организации работы по снижению
бюрократической нагрузки на педагогических
работников МАДОУ «Детский сад «Родничок»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособрандзора от 27.10.2025 № 01-182/11-01 и в целях продолжения работы по сокращению бюрократической нагрузки в сфере образования, Устава дошкольной организации, приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МАДОУ «Детский сад «Родничок» на 2026 год (приложение) и разместить его на официальном сайте дошкольной организации.
2. Назначить ответственного за мероприятия по снижению бюрократической нагрузкой на педагогических работников МАДОУ «Детский сад «Родничок» старшего воспитателя Семенову Н.В..
3. Ознакомить с приказом и планом мероприятий педагогических работников дошкольной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
МАДОУ «Детский сад «Родничок»



Иванченко М.В.

С приказом ознакомлен:

Семенова Н.В.

План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МАДОУ «Детский сад «Родничок» на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа об организации работы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	22 декабря 2025	Заведующий	
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников	Декабрь 2025	Заведующий, старший воспитатель	
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требованиям в части бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь-март 2026	Старший воспитатель	
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь-март 2026	Заведующий, старший воспитатель	
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие требованиями в части бюрократической нагрузки	Март - апрель 2026	Заведующий, старший воспитатель	
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений не связанных с непосредственным решением педагогических задач.	Постоянно	Старший воспитатель	
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Январь – май 2026	Старший воспитатель	
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Январь – май 2026	Заведующий, старший воспитатель	
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Старший воспитатель председатель ПК	