

Финансовый отдел
Администрация Алатырского муниципального округа

ПРИКАЗ

г. Алатырь

05.09.2023г

№ 27

**Об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам
отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере**

В соответствии с пунктом 4 Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере и соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере, и соглашений об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, заключенных по результатам конкурса на заключение соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 498,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере.
2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2023 год.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы
Начальник финансового отдела



О.Г. Проценкова

Утверждена
приказом финансового
отдела Алатырского
муниципального округа
от 09 января 2023 г. N 15

_____ 20 ____ г.

**Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Алатырского муниципального
округа бюджетному или автономному учреждению Алатырского муниципального округа на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)**

г. Алатырь

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

N _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления Алатырского муниципального округа,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного
или автономного учреждения Алатырского муниципального округа)

которому(ой) как получателю средств бюджета Алатырского муниципального округа
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и
автономным учреждениям Алатырского муниципального округа на финансовое обеспечение
выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(реквизиты правового акта об утверждении положения об органе местного самоуправления Алатырского
муниципального округа, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование бюджетного или автономного учреждения Алатырского муниципального округа)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Положением** о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Алатырского муниципального округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным **постановлением** Кабинета Министров Алатырского муниципального округа от 8 декабря 2015 г. N 433 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Алатырского муниципального округа в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от " __ " _____ 20__ года (далее - Субсидия, государственное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Алатырского муниципального округа по кодам **классификации** расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере*(1):

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду **БК** _____;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду **БК** _____;
(сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду **БК** _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с **Положением**.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с **Положением** на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального Казначейства Чувашской Республики.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с **разделом II** настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в **пункте 2.2** настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в **разделе VIII** настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N ____ к настоящему Соглашению*(2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных **Положением** и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с **пунктом 4.3.4.1** настоящего Соглашения, в течение ____ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Алатырского муниципального округа на 1 января 20__ г.*(3), составленный по форме согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению*(4), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "__" _____ 20__ г.*(5);

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Алатырского муниципального округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Алатырского муниципального округа на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в **пункте 4.1.7** настоящего Соглашения, в срок, указанный в **пункте 4.3.2** настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные **бюджетным законодательством** Российской Федерации, **Положением** и настоящим Соглашением*(6):

4.1.9.1. _____;

4.1.9.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в **пункте 2.2** настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в **пункте 2.2** настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с **пунктом 4.4.2** настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алатырского муниципального округа (включая

внесение изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Алатырского муниципального округа), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в **законодательство** Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные **бюджетным законодательством** Российской Федерации, **Положением** и настоящим Соглашением*(7):

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение ____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного **пунктом 4.1.4** настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "___" _____ 20__ г.***(8)** возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Алатырского муниципального округа на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с **пунктом 4.1.7** настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с **Положением**:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания*(9), составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (**приложение N 2** к Положению), в срок до "___" _____ 20__ г.***(10)**;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно **приложению N 2** к Положению, в срок до "___" _____ 20__ г.***(11)**;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные **бюджетным законодательством** Российской Федерации, **Положением** и настоящим Соглашением*(12):

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ г.***(13)** остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.***(14)** расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Алатырского муниципального округа в соответствии с **пунктом 4.3.2** настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера **Субсидии**;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные **бюджетным законодательством** Российской Федерации, **Положением** и настоящим Соглашением*(15):

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Алатырского муниципального округа.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению ***(16)**:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению ***(17)**:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного **пунктом 7.1.1** настоящего Соглашения **<17.1>**.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.1.1.3. _____ ***(18)**.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Алатырского муниципального округа в установленном порядке ***(19)**.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в **пункте 2.2** настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями **пункта 4.2.2** настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения **<19.1>**.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) ***(20)**:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____ ***(21)**.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

*(1) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам **БК**, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

*(2) Приложение, указанное в **пункте 4.1.3**, оформляется в соответствии с **приложением N 1** к настоящей Типовой форме.

*(3) Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

*(4) Приложение, указанное в **пункте 4.1.7**, оформляется в соответствии с **приложением N 2** к настоящей Типовой форме.

*(5) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(6) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

*(7) Указываются иные конкретные права (при наличии).

*(8) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных **бюджетным законодательством** Российской Федерации.

*(9) В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

*(10) Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.

*(11) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

*(12) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

*(13) Указывается год предоставления Субсидии.

*(14) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(15) Указываются иные конкретные права (при наличии).

*(16) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

*(17) Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<17.1> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно **приложению N 4** к настоящей Типовой форме.

*(18) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

*(19) В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности

финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с **пунктом 3.29 Положения**.

<19.1> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно **приложению N 3** к настоящей Типовой форме.

*(20) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

*(21) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

Приложение N 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из бюджета
Алатырского муниципального округа бюджетному
или автономному учреждению
Алатырского муниципального округа
на финансовое обеспечение
выполнения муниципального
задания на оказание
муниципальных услуг
(выполнение работ),
утвержденной приказом
финансового отдела
Алатырского муниципального округа
от 09 января 2023 г. N 15

Приложение N ____
к Соглашению
от _____ N ____

ГРАФИК
перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)*(1)

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Алатырского муниципального округа на предоставление Субсидии)*(2)				Сроки перечисления Субсидии*(3)	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч. *(4)
1	2	3	4	5	6	7	8
1					- до " ____ " ____ 20 ____ г.		
2					- до " ____ " ____ 20 ____ г.		
3					- до " ____ " ____ 20 ____ г.		

Итого по КБК					X		
					- до "___" _____ 20__ г.		
					- до "___" _____ 20__ г.		
					- до "___" _____ 20__ г.		
Итого по КБК					X		
Всего:							

*(1) Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в **графах 6 - 8** настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

*(2) Указывается в соответствии с **пунктом 2.1** Соглашения.

*(3) Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными **пунктами 3.32 и 3.33** Положения, а перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале - после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год в соответствии с **пунктом 4.3.4.1** Соглашения и его рассмотрения Учредителем в соответствии с **пунктом 4.1.5** Соглашения.

*(4) Заполняется по решению Учредителя.