



**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ВЁРЕНӰ МИНИСТЕРВИ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ ЧУВАШИИ)**

Президентский бульвар, д.17
г.Чебоксары, 428004
тел.(8352) 56-53-71
e-mail: minobr@cap.ru
<http://www.obrazov.cap.ru>
19.11.2025 №04-01/05-14837

На _____ от _____

Органы местного самоуправления
муниципальных округов и городских
округов, осуществляющих управление в
сфере образования

Дошкольные образовательные
организации, общеобразовательные
организации, профессиональные
образовательные организации

Министерство образования Чувашской Республики в целях продолжения работы по сокращению бюрократической нагрузки в сфере образования направляет примерный план мероприятий («дорожную карту») по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в образовательной организации на 2026 год (далее – План на 2026 год) для использования в работе.

Чтобы определить необходимые мероприятия для Плана на 2026 год, рекомендуем провести анализ результатов по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в 2025 году. Для оценки этой работы предлагается следующий чек-лист:

для дошкольных образовательных организаций (<https://obrazov.cap.ru/banneri/snizhenie-dokumentacionnoj-nagruzki/2-chto-nuzhno-znatj-o-snizhenii-dokumentacionnoj-n/22-informacionnie-materiali/informacionnie-materiali-detskij-sad/chek-list-ocenki-deyatelnosti-doshkolnoj-obrazovatelnoj-organizacii-po-snizheniyu-dokumentacionnoj-nagruzki-na-pedagogicheskikh-rabotnikov>);

для общеобразовательных организаций (<https://obrazov.cap.ru/banneri/snizhenie-dokumentacionnoj-nagruzki/2-chto-nuzhno-znatj-o-snizhenii-dokumentacionnoj-n/22-informacionnie-materiali/shkoli/chek-list-ocenki-deyatelnosti-obsheobrazovatelnoj-organizacii-po-snizheniyu-dokumentacionnoj-nagruzki-na-pedagogicheskikh-rabotnikov>);

для профессиональных образовательных организаций (<https://obrazov.cap.ru/banneri/snizhenie-dokumentacionnoj-nagruzki/2-chto-nuzhno-znatj-o-snizhenii-dokumentacionnoj-n/22-informacionnie-materiali/informacionnie-materiali-tehnikum/chek-list-ocenki-deyatelnosti-professionalnoj-obrazovatelnoj-organizacii-po-snizheniyu-dokumentacionnoj-nagruzki-na-pedagogicheskikh-rabotnikov>).

Обращаем внимание, что настоящее письмо носит информационный характер и не требует ответа.

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, довести данное письмо до подведомственных образовательных организаций.

Приложение: на 2 л.

И.о. министра

М.Ю. Гришин

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота органов власти Чувашской Республики.	
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Сертификат	4E5B33BC2AA10B89F917949FFE0D36A3
Владелец	Гришин Максим Юрьевич
Действителен	с 06.10.2025 по 30.12.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор (Заведующий)

«___» _____ 20___ г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению документационной нагрузки на педагогических работников

**В _____
на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Назначение распорядительным актом ответственного за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки			
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижению документационной нагрузки на педагогических работников			
3.	Правовое просвещение работников образовательной организации о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников			
4.	Информирование о работе «горячей линии» Рособнадзора, Минобразования Чувашии, о работе сервиса «Помощник Рособнадзора»			
5.	Проведение анализа и актуализация локальных нормативных актов ¹ в соответствии с федеральными требованиями в части снижения документационной нагрузки с учетом мнения представительных органов работников образовательной организации (при наличии таких представительных органов)			
6.	Проведение анализа и актуализация должностных инструкций педагогических работников, исключение			

¹ Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией

	обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач			
7.	Освобождение педагогических работников от решения непрофильных обязанностей. ² Перераспределение обязанностей и поручений не связанных с непосредственным решением педагогических задач между сотрудниками, не являющимися педагогами, с последующей актуализацией их должностных инструкций			
8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для автоматизации процессов делопроизводства			
9.	Переход на электронный документооборот. Исключение дублирования электронных документов на бумажном носителе			
10.	Разработка и внедрение унифицированных форм документов (бланков) по перечню, установленному приказом № 779 ³ , для обеспечения эффективного документооборота и снижения нагрузки (трудозатрат) на педагогических работников <i>(при возникновении такой потребности)</i>			
11.	Корректировка номенклатуры дел образовательной организации, исключение избыточных документов, отчетов			
12.	Иные мероприятия: _____			

² Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями

³ Например, календарно-тематический план, план воспитательной работы, журналы