

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Тувсинская СОШ»
Васильев С.Н.

Приказ №180 от 12 декабря 2025 г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Тувсинская СОШ» на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Назначение распорядительным актом ответственного за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки	декабрь 2025 г.	Васильев С.Н.	Назначение ответственного за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки в МБОУ «Тувсинская СОШ»
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижению документационной нагрузки на педагогических работников	январь 2026 года	Васильев С.Н.	Проведение педагогического совета в МБОУ «Тувсинская СОШ»
3.	Правовое просвещение работников образовательной организации о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников	систематически	Васильев С.Н. Иванова Т.Б.	Повышение уровня правовой грамотности работников МБОУ «Тувсинская СОШ» о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников
4.	Информирование о работе «горячей линии» Рособнадзора, Минобразования Чувашии, о работе сервиса «Помощник Рособнадзора»	периодически	Васильев С.Н.	Информирование работников МБОУ «Тувсинская СОШ» о работе «горячей линии» Рособнадзора, Минобразования Чувашии, о работе сервиса «Помощник Рособнадзора» под роспись
5.	Проведение анализа и актуализация локальных нормативных актов в соответствии	январь – февраль 2026 года	Васильев С.Н.	Проведение анализа и актуализация локальных

	с федеральными требованиями в части снижения документационной нагрузки			нормативных актов МБОУ «Тувсинская СОШ» в соответствии с федеральными требованиями в части снижения документационной нагрузки
6.	Проведение анализа и актуализация должностных инструкций педагогических работников, исключение обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	январь – февраль 2026 года	Васильев С.Н.	Проведение анализа и актуализация должностных инструкций педагогических работников
7.	Освобождение педагогических работников от решения непрофильных обязанностей. ¹ Перераспределение обязанностей и поручений не связанных с непосредственным решением педагогических задач между сотрудниками, не являющимися педагогами, с последующей актуализацией их должностных инструкций	январь – февраль 2026 года	Васильев С.Н.	Освобождение педагогических работников МБОУ «Тувсинская СОШ» от решения непрофильных обязанностей.
8.	Внедрение информационных технологий в документооборот для автоматизации процессов делопроизводства	систематически	Васильев С.Н. Иванова Т.Б.	Внедрение информационных технологий в документооборот для автоматизации процессов делопроизводства
9.	Переход на электронный документооборот. Исключение дублирования электронных документов на бумажном носителе	систематически	Васильев С.Н.	Исключение дублирования электронных документов на бумажном носителе
10.	Разработка и внедрение унифицированных форм документов (бланков) по перечню, установленному приказом № 779 ² , для обеспечения эффективного документооборота и снижения нагрузки (трудозатрат) на педагогических работников	(при возникновении такой потребности)	Васильев С.Н.	Снижение нагрузки (трудозатрат) на педагогических работников

¹ Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями

² Например, календарно-тематический план, план воспитательной работы, журналы

11.	Корректировка номенклатуры дел образовательной организации, исключение избыточных документов, отчетов		Васильев С.Н.	
-----	---	--	---------------	--