

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ХОРЕ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г № 273, поручением Президента РФ от 24.09.2021 № Пр-1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, правилами и нормами охраны труда, локальными правовыми актами и Уставом МБОУ «Санарпосинская СОШ», регулирует деятельность школьного хора «Весёлые нотки» (далее – школьный хор).

1.2. Школьный хор является неотъемлемой частью школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами образовательного учреждения, его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3. Школьный хор организует свою работу на основании годового плана работы, утверждаемого приказом по школе.

1.4. Непосредственное руководство школьным хоровым коллективом осуществляет его руководитель.

1.5. Школьный хор не имеет права без согласования с директором школы устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

1.6. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного хорового коллектива осуществляет администрация МБОУ «Санарпосинская СОШ».

1.7. Продолжительность и периодичность занятий в школьном хоре определяются учебным планом дополнительной образовательной программы и расписанием занятий (графиком).

2. Структура школьного хора.

2.1. Руководитель школьного хора назначается из числа педагогов школы директором школы и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

2.2. В состав школьного хора могут входить временные творческие и проектные группы.

2.3. В состав школьного хора входят обучающиеся не более 20 человек.

3. Цели и задачи деятельности.

3.1 Деятельность школьного хора направлена на:

- создание концертного хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и подростков, развитию умений коллективного сотрудничества;
- вовлечение обучающихся школы в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;
- предъявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, участие в конкурсах, фестивалях, смотрах различного уровня.
- вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся.

4. Содержание деятельности школьного хора.

4.1.Организационная деятельность:

- подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности хора;
- осуществление концертной деятельности хора, в том числе, его подразделений;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса в хоре;
- соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

4.2.Образовательная деятельность:

- проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;
- изучение современного детского песенного репертуара;
- осуществление связи обучения с практикой;
- развитие личностных качеств обучающихся;
- привитие музыкальной культуры.

4.3. В целях обеспечения деятельности школьного хорового коллектива его руководитель:

4.3.1.Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий;

4.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность;

4.3.3.Готовит вокально-хоровые номера, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;

4.3.4.Представляет отчёты о результатах деятельности школьного хорового коллектива за отчетные периоды.

4.3.5.В работе школьного хора, при наличии условий и согласования руководителя хора (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

5. Документация.

Положение о школьном хоре.

Образовательная программа.

График работы.

План работы на год.

Списки обучающихся.

6. Заключительные положения.

6.1.Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора МБОУ «Санарпосинская СОШ»

6.2. Срок действия не ограничен.

6.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.