

Антикоррупционная политика МБДОУ "Детский сад №3 "Зоренька" Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1. Понятия, цели и задачи антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика МБДОУ "Детский сад №3 "Зоренька" предоставляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации.

- 1.1. Антикоррупционная политика организация (далее— антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12. 2008 №273 — ф 3 «О противодействии коррупции». Целью антикоррупционной политики является формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции.
- 1.2. Задачами антикоррупционной политики являются — информирование работников организации о нормативно правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений
 - определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в учреждении
 - методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждениях
 - определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики
 - Закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

2.Термины и определения

2.1. В целях настоящей антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения: Антикоррупционная политика — утвержденный в установленном порядке документ определяющий комплекс взаимосвязанных принципов процедур и конкретных мероприятий направленных на предупреждение коррупции и деятельности организации; Аффилированные лица — физические и юридические лица способные оказывать влияние на деятельность учреждения; Взятка— получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий(бездействия) В пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия(бездействия) Входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям(бездействию), А равно за общее правительство или попустительство на службе. Закон о противодействии коррупции — Федеральный закон от 25 12. 2008№273- ФЗ « о противодействии коррупции», Другие федеральные законы нормативные правовые акты Президента Российской Федерации ,нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти нормативные правовые акты органов государственной власти Чувашской Республики и муниципальные правовые акты; Комиссия— комиссия по противодействию коррупции; Коммерческий подкуп— незаконные передачи лицу выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, и новые имущество, оказание ему услуг имущественного характера, представления иных имущественных прав за совершение действий(бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением; Конфликт интересов— ситуация, при которой личная заинтересованность(прямая или косвенная) работника(представителя учреждения) влияет или может повлиять на

надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами и законными интересами учреждения, способные привести к причинению вреда правам и законным интересам имуществу и (или) деловой репутации учреждению

работникам представителем который он является; Контрагент— любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступают в договорные отношения, за исключением трудовых отношений; Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получении взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное исполнение физическим лицом своего должностного положения вопреки законам интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, и нового имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для 3 лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупции также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица; Личная заинтересованность работника представителя учреждения — заинтересованность работника представителя учреждения, связанная с возможностью получения работником представителем учреждения при исполнении трудовых должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для 3 лиц официальный сайт— сайт учреждения в информационно — телекоммуникационной Сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности организации, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которые принадлежат учреждению; План противодействия коррупции— ежегодно утверждаемый руководителем учреждения документ, устанавливающий перечень намеченных к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции; Предупреждение коррупции — деятельность учреждения направленная на ведение элементов корпоративной культуры организационной структуры правил и процедур регламентированных локальными нормативными актами учреждения обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений в том числе выявление последующих устранение причин коррупции; Противодействие коррупции— деятельность федеральных органов государственной власти органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления и иных институтов гражданского общества организаций и физических лиц в пределах их полномочий;) По предупреждению коррупции в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений(борьба с коррупцией);в) По Минимизации и (или) Ликвидация последствий коррупционных правонарушений; Работник— физическое лицо, который в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами организации и локальными нормативными актами осуществляет Руководство организация, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции и организаций.

3.1. Антикоррупционная политика организации основывается на следующих основных принципах:

3.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики учреждения действующему законодательству и общепринятыми нормами права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерации международным договорам, Законодательство о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства организация формирования культуры нетерпимости коррупции и в создании внутри организованной системы предупреждения коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников о положения законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлеченности учреждения, ее руководители и работников коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. осуществлении в организации антикоррупционных мероприятий которые имеют низкую стоимость обеспечивают простоту реализации приносят значимый результат.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. неотвратимость наказания для руководителей учреждений и работников вне зависимости от занимаемой должности, стаже работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителей учреждения за реализацию антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартов и процедурах.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исключением.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются руководители организации и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5. Должностные лица организаций, ответственность за реализацию антикоррупционной политики и формируемые коллегиальные органы организации

5. 1. Руководитель организации является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в организации.

5. 2. Руководитель организации, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры учреждения назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5. 3. Основные обязанности лица, ответственность за реализацию антикоррупционной политики — подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в организации.

— подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, поражающих риск возникновения коррупции в организации.

— разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции

— проведение контрольных мероприятий направленных на выявление коррупционных правонарушений совершенных работниками

— организация проведения оценки коррупционных рисков

— прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами

— организация работы по заполнению и рассмотрению декларации о конфликте интересов

— оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими и специальных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции

— оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений включая оперативно розыскные мероприятия

— организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции

— организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников

— индивидуальный консультирование работников

- участие в организации антикоррупционной пропаганды
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя организации

5.4. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, Порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; Повышение эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции; В учреждении образуются Коллегиальный орган — комиссия по противодействию коррупции.

5. 5. Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены положением о комиссии по противодействию коррупции (приложение 1 к антикоррупционной политике)

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

6.1. Руководитель организации и работники вне зависимости от должности и стажа работы в организации должны:

- руководствоваться положением настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования
- воздерживаться от совершения и или участие в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации
- к воздерживаться от поведения, которая может быть истолкована окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, Лицо, ответственная за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя лицо ответственное за реализацию антикоррупционной политики оставшееся известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками
- сообщить непосредственному руководителю или лицу ответственность за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник

7. Мероприятие по предупреждению коррупции

7. 1. Работа по предупреждению коррупции в организации ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым и установленном порядке планом противодействия коррупции.

8. Внедрение стандартов поведение работников учреждения

8. 1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в организации устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического добросовестного поведения работников организации в целом,

8. 2. Общие правила и принципы поведения закреплены в кодексе этики и служебного поведения работников организации (приложение №2 Антикоррупционной политики)

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9. 1. В основу работу по урегулированию конфликта интересов в учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирования
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования
- соблюдение баланса интересов учреждений и работника при урегулировании конфликта интересов
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован предотвращен учреждением.

9. 2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

9. 3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и Выборы наиболее подходящей формы у регулирования конфликта интересов.

9. 4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликтов интересов, порядок проведения и или регулирование конфликта интересов в учреждении установлены положением о конфликте интересов (приложение №3 к Политике).

9. 5. Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляются периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов круг лиц на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов и периодичность заполнения декларации о конфликте интересов определяются руководителем учреждений с учетом мнения комиссии по противодействию коррупции.

9. 6. Организация берет на себя обязательства конфиденциального рассмотрения информации, поступивший в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

10. 1. Организация намерена поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки корпоративные гостеприимства представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности организации

10. 2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции оказание влияния 3 лиц на деятельность руководителя организации и работников при исполнении ими трудовых обязанностей обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков корпоративного гостеприимства представительских мероприятий в деловой практике учреждения определение единых для всех работников организации требований к дарению и принятию деловых подарков к учреждению к участию и представительских мероприятиях минимизации рисков связанных с возможностям злоупотреблением в области подарков представительских мероприятий в организации действует регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства(приложение№ 4 к антикоррупционной политики).

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

11. 1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

11. 1. 1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношения с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные)отношения на добросовестный и честный основе, заботиться о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвует в коллективных антикоррупционных инициативах.

11. 1. 2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов целях снижения риска вовлечения учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестно мои практики в ходе отношений с контрагентами(Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: И их репутация в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах и т. П.)

11. 1. 3. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедуры правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации.

11. 1. 4. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положение о соблюдении антикоррупционных стандартов (Антикоррупционная оговорка) (приложение №5 к антикоррупционной политике)

11.1.5. Размещение на официальном сайте организации информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в организации.

12. Оценка коррупционных рисков организация

12. 1. Целью оценки коррупционных рисков организации являются:

12.1.1. Обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждению коррупции специфики деятельности учреждения

12. 1. 2. Рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции

12. 1. 3. Определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организации

12. 2. Оценка коррупционных рисков организации осуществляется ежегодно в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функции, разработанных министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

13. Антикоррупционное просвещение работников

13. 1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышение уровня правосознания и правовой культуры работников организации на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

13. 2., Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет организации в форме подготовки переподготовки и повышения квалификации работников, ответственность за реализацию антикоррупционной политики.

13. 3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитание у них чувства гражданской ответственности.

13. 4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию антикоррупционной политики в организации. консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

14. Внутренний контроль и аудит

14. 1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «о бухгалтерском учете» Внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации.

14. 2. Задачами внутреннего контроля и аудитов в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой бухгалтерской отчетности организации и обеспечении соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативов актов организации.

14. 3. Требования антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита организации:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организаций
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

14. 3. 1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой бухгалтерской отчетности организаций и направлены на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: Составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправление в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. Д.

14. 3. 2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводятся в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств — индикаторов неправомерных действий, например, —, оплату услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения

— представление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов

— выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждение, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг

— закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных

— сомнительные платежи наличными деньгами

15. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15. 1. Сотрудничество с контрольно — надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности организации декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15. 2. Организация принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.

15. 3. Организация принимает на себя обязательства воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно — надзорные и правоохранительные органы о ставший им известный в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершению или совершенным коррупционным правонарушением или преступлением.

15. 4. Сотрудничество в контрольно надзорным и правоохранительными органами также осуществляются в форме:

— оказание содействия уполномоченным представителям контрольно — надзорных и

правоохранительных органов при проведении ими контрольно — надзорных мероприятий

— оказание содействия по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно — розыскные мероприятия.

15. 5. Руководитель организации и работники оказывают поддержку правоохранительным органам выявления и расследования фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащий данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

15. 6. Руководитель организации и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно — надзорных и правоохранительных органов.

16. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

16. 1. Организация и ее работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

16. 2. Руководитель организации и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе и в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

17. 1. Организация осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

17. 2. Должностное лицо, ответственность за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно готовят отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в организации на основании которого в настоящую антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

17. 3. Пересмотр, принятый антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно — правовой формой или организационно — штатной структуры организации.