

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
классных руководителей
на 2025 – 2026 учебный год

Цель:

Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи

1. Повышать теоретический, научно-методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам совершенствования нравственных качеств личности.
2. Изучать, обобщать и использовать на практике педагогический опыт классных руководителей.
3. Обеспечивать выполнение программ по внедрению здоровьесберегающих технологий в систему воспитательной работы.
4. Создавать оптимальные условия для развития творческой инициативы учащихся в различных видах деятельности, сообразно его способностям, интересам, возможностям, а также потребностям общества.
5. Содействовать воспитанию высокоразвитой духовно-нравственной личности.

Направления работы ШМО классных руководителей на 2025-2026 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных

руководителей.

- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей.
-

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовке к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления индивидуального плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классными руководителями.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Члены ШМО классных руководителей

Ф И О	Класс
Сергеева Л.И.	1
Стратилатова Г.А.	2
Макарова Л.Г.	3
Туктамышева В.М.	4
Чайкина А.В.	5
Константинова Т.П.	6
Головинская В.Н.	7
Чиндарёва Н.Ф.	8
Габитова Г.А.	9
Долгова О.В.	10
Стратилатова Н.В.	11

Методическая тема ШМО классных руководителей на 2025– 2026 учебный год:

«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС»

Цель работы ШМО:

- Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи ШМО:

1. Совершенствовать и повышать эффективность воспитательной работы в школе;
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
5. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

Календарно - тематическое планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2025-2026 учебный год

сроки	Тема заседаний ШМО классных руководителей	Повестка дня	Ответственные
сентябрь	Тема: «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2024-2025 учебный год»	1. Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год. 2. Аспекты воспитательной работы в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП. 3. Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования в 2025-2026 учебном году. 4. Организация работы по безопасности	Зам. директора по ВР, советник директора по ВР, классные руководители

	Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса Форма проведения- инструктивно-методическое совещание.	обучающихся. 5. Утверждение Плана работы МО классных руководителей на 2025-2026 учебный год 6. Рассмотрение планов воспитательной работы классных руководителей. 8. Разное (реализация мероприятий, посвящённых Году Защитника, подготовка ко Дню Учителя)	
--	--	--	--

Ноябрь	Система работы школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Роль классного руководителя в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия. Цель: проведение системного анализа работы школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Форма проведения: круглый Стол Мастер-класс: Опыт работы классного руководителя по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	1. Организация работы классных руководителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (из опыта работы) 2. Выработка плана действий по усвоению несовершеннолетними: условия работы с несовершеннолетними: условия для конструктивной реабилитации обучающихся и их дальнейшего эффективного развития	Зам. директора по ВР, советник директора по ВР, классные руководители Выступления: Антонова А.А
Январь	«Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП». Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах гражданского и патриотического воспитания. Форма проведения: конференция идей.	1. Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся. 2. Система работы классного руководителя по вовлечению обучающихся в общественно значимую социальную деятельность с целью формирования активной гражданской позиции и получения опыта конструктивного решения социальных проблем. 3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-	Зам. директора по ВР, советник директора по ВР, классные руководители

			патриотического воспитания.		
Март	Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания» Форма проведения: Методический практикум	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу классных руководителей. 2. Профилактика употребления ПАВ 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Отчет классных руководителей о проведении бесед, занятий по кибербезопасности. 5. Работа классных руководителей по предупреждению ДТП, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей)		Зам. директора по ВР, Советник по ВР, Классные руководители	

Май	Тема: Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса Цель: совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом Форма проведения: ярмарка педагогических идей	. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2025-2026 учебный год. . Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. . Наиболее удачные воспитательные педагогические идеи за прошедший год (из опыта работы). . Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2026-2027 учебный год. 4. Организация летнего отдыха.	Зам. директора по ВР, Советник по ВР, Классные руководители
-----	--	--	--