

**Положение
(Устав)**

**о школьном историко - краеведческом музее
МБОУ «Большеяльчикская СОШ
им.Г.Н.Волкова Яльчикского района
Чувашской Республики»**

Музей – специфический институт науки, культуры и образования. Он призван выполнять свои, присущие только ему, функции. К исторически сложившимся социальным функциям музея относят функцию документирования и образовательно-воспитательную. Другими функциями музея являются исследовательская, охранная, рекреационная, коммуникативная, профорientационная и т.д. Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения. Школьный музей расширяет пространство в процессе организации своей работы, которая способствует развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

1. Основные понятия.

Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2. Цели и задачи.

Основной **целью** музея является расширение образовательного пространства для школьников, создание условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщение к культуре своего народа; духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

Задачи музея:

- участие в реализации регионального компонента в образовании;
- развитие интереса к истории села и Яльчикского муниципального округа через краеведческую деятельность;
- организация досуга школьников;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- внедрение модульной организации дополнительного образования;
- развитие сетевого взаимодействия проектно-педагогических команд, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);
- организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися;
- формирование детско-взрослого актива, создание органов самоуправления – совета музея;
- содействие реализации права человека на приобщение к ценностям истории, культуры, науки;
- патриотическое, экологическое, духовное воспитание учеников школы;
- пропаганда истории, культуры и природы края.

3. Содержание и формы работы.

Школьный музей принимает участие в программе туристско-краеведческого движения РФ «Отечество» (участники совершают экскурсии, походы, экспедиции по краю, историческим местам, ведут описание памятников истории, культуры, природы, собирают свидетельства о событиях местной истории и людях, в них участвовавших, поддерживают связи с ними, пропагандируют материалы поисково-исследовательской работы в печати, на радио и телевидении).

В содержание работы музея входит организация конкурсов, выставок, смотров, тематических классных часов, уроков мужества, создание детских объединений (клубов, секций и т.д.) по интересам, вечеров, дискуссий и др.

Актив музея организует встречи с местными жителями, ветеранами войны и труда, Вооруженных сил, другими интересными людьми.

Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей музею тематики;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах, туристических походах;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся и населения;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

4. Организация деятельности музея.

Создание школьного музея является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме, связанной с историей школы и с. Большие Яльчики, а также с историей и культурой района, республики.

Вышеперечисленное возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения музея, утверждённого руководителем образовательного учреждения .

Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры. Школьный музей имеет историко - краеведческий профиль.

Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательного учреждения (директор Волков Н.А.)

Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея Обручкова Зинаида Петровна (учитель русского языка и литературы).

Актив школьного музея состоит из 7 учащихся (8-9 классы)

Работа школьного музея организована по направлениям:

- фондовое (работает с материалом фонда);
- поисковое (поиск экспонатов, исторических ценностей);
- оформительское (оформление экспозиций, альбомов, папок и др.);
- библиотечное (сбор, учет, сохранение);
- экскурсоводов (изучение имеющегося в музее материала, составление выступления, проведение экскурсий).

Заседание актива музея проходит 1 раз в полугодие. В начале учебного года избирается совет музея (7 человек).

5. Учредитель и учредительные документы музея.

1. Учредителем данного музея является Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова
2. Учредительным документом школьного музея является приказ №31-ОД от 03.06.2014 ПМ №21-0119 «О паспортизации музеев образовательных учреждений».
3. Деятельность музея регламентируется данным положением.

6. Функции музея.

1. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.
2. Развитие детского самоуправления.
3. Документирование истории, культуры школы, ее развития путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.

7. Учёт и обеспечение сохранности фонда музея.

Все музейные предметы регистрируются в инвентарных книгах учета основного и вспомогательного фонда.

Учет подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы осуществляется в книге учета основного фонда школьного музея.

Учет научно- вспомогательных материалов осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

Экспозиция музея размещена в отдельных кабинетах площадью 15 кв.м. и 60 кв. м. на втором этаже Большеяльчикская СОШ, освещение и отопление имеются. Имеются окна, которые затемнены плотными шторами.

Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет директор школы Волков Николай Анатольевич.

Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается. Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгметаллов и драгоценных камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

8. Правовой статус школьного музея.

1. В целях реализации уставной деятельности школьный музей имеет право:
- планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, заданий в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

- владеть, пользоваться имуществом и средствами, находящимися у Большеяльчикской СОШ в оперативном управлении, в соответствии с действующим настоящим Уставом.

2. Школьный музей обязан:

- осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом;
- участвовать в выполнении муниципальных программ, соответствующих профилю музея.

9. Руководство деятельностью музея.

Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

Текущую работу музея осуществляет совет музея. В целях оказания помощи музею может быть организован Попечительный совет.

10. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается советом образовательного учреждения и его администрацией по согласованию с вышестоящими органами образования.