

Город Новочебоксарск Чувашской Республики
Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новочебоксарский кадетский лицей имени Героя Советского Союза Кузнецова М.М.»
города Новочебоксарска Чувашской Республики

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 211-ОД

**О работе Штаба воспитательной работы
в 2025-2026 учебном году**

В связи с началом 2025-2026 учебного года, в целях координации воспитательной работы в образовательной организации (далее ШВР), профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:
 - 1.1. Состав ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение №1);
 - 1.2. План-график заседаний ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение №2).
 - 1.3. Утвердить План по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебный год (Приложение 3).
3. Руководителю ШВР Пилюгиной М.В.:
 - Включить в работу методического объединения классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач ШВР;
 - Проводить мониторинги деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба и критериями деятельности классного руководителя по окончании каждого триместра;
 - Регулировать деятельность Совета профилактики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Т.И. Родионова

Состав Штаба воспитательной работы
МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей»
на 2025-2026 учебный год

1. Родионова Т.И. – и.о. директора школы
2. Пилюгина М.В. – заместитель директора по ВР, руководитель Штаба воспитательной работы
3. Карсакова Е.А. – советник директора по воспитанию, заместитель руководителя ШВР
4. Егорова М.В. – педагог-психолог
5. Чугунова А.Г. – социальный педагог
6. Томилова С.В. – учитель физической культуры
7. Степанов В.И. – учитель физической культуры
8. Васильева Е.Г. – заведующий библиотекой
9. Николаев А.Н. – преподаватель-организатор ОБЗР, наставник кадетских классов
10. Буценко Н.Ю. – старшая вожатая
11. Варикова С.Е. – председатель школьного метод объединения классных руководителей

ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей»
на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	. Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2025-2026 учебный год. 3. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных. 4. Посещаемость учащихся учебных занятий. 5. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях. 6. Планирование работы	Сентябрь	Зам.директора по ВР, школьный соц.педагог, библиотекарь, советник директора по воспитанию
2.	1. О выполнении решения заседания №1. 2. Участие учащихся в Днях единых действий. 3. Планирование мероприятий на Осенних каникулы. 4. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся. 5. Адаптация обучающихся 5-х классов. 6. Профилактика вредных привычек	Октябрь	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, советник директора по воспитанию социальный педагог, учителя физической культуры
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 3. Об итогах анкетирования учащихся «Отношение к вредным привычкам». 4. Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, соц.педагог, советник директора по воспитанию, педагог-психолог

	Шефство над ветеранами.		
4.	1. 1. О выполнении решения заседания №3. 2. О проведении мероприятий в декабре. 3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы». 5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников	Декабрь	Зам.директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, инспектор ПДН кл.руководители, библиотекарь
5.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования. 3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы 2025-2026». 4. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 5. разное	Январь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, преподаватель-организатор ОБЗР
6.	1. О выполнении решения заседания №5. 2. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 4. О праздновании 23 февраля и 8 Марта	Февраль	Зам.директора по ВР, Президент лицея, активисты лицея, советник директора по воспитанию социальный педагог библиотекарь
7.	1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2.Профилактическая работа с учащимися школы 3. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню. 4. Организация трудоустройства	Март	Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь, советник директора по воспитанию

	учащихся 14-17 лет во внеурочное время. 5. Организация занятости учащихся во время весенних каникул.		
8.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Организация летнего отдыха учащихся. 3. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ. 4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий. 5. Разное	Апрель	Заместитель директора по ВР, социальный педагог медсестра советник директора по воспитанию
9.	Итоги работы ШВР за 2025-2026 учебный год. 2. Планирование работы на новый учебный год. 3. Организация смены летнего лагеря	Май	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог
10	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете. 3. Занятость учащихся школы трудовой деятельностью в летний период. 4. Работа с неблагополучными семьями. 5. Профилактическая работа с учащимися.	Июнь-август	Социальный педагог, советник директора по воспитанию, заместитель директора по ВР, педагог-психолог

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

МБОУ «Новочебоксарский кадетский лицей»

Т.И. Родионова

Приказ от « 01 » сентября 2025 г. № 211-ОД

План

**по профилактике правонарушений и преступлений
среди несовершеннолетних
на 2025-2026 учебный год**

Цель: профилактика безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений, а также употребления психоактивных веществ среди несовершеннолетних.

Задачи:

- 1) снижение уровня преступлений и правонарушений,
- 2) защита прав и обязанностей несовершеннолетнего,
- 3) пропаганда здорового образа жизни,
- 4) формирование у учащихся правильной гражданской позиции,
- 5) профилактика суицидальных намерений,
- 6) усиление профилактической работы по безопасному поведению учащихся в урочное и внеурочное время (в том числе в сети Интернет).

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственн ые
Работа с учащимися			
1.	Проведение мероприятий, приуроченных к тематическим месячникам, декадам, неделям гражданско-правовой, профориентационной, героико-патриотической, валеологической, психологической, духовно-нравственной, профилактической направленностей.	В течение года	Заместитель директора Социальный педагог инспектор ОПДН
2.	Проведение цикла классных часов по 1) безопасному поведению учащихся в урочное и внеурочное время, 2) пропаганде здорового образа жизни и позитивных жизненных установок, 3) безопасному поведению в сети Интернет, 4) по профилактике преступлений и правонарушений, безнадзорности и беспризорности, 5) по профилактике употребления психоактивных веществ, 6) по профилактике стрессовых ситуаций и суицидальных намерений, 7) по профилактике экстремизма и терроризма среди 1-11 классов.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог педагог- психолог субъекты профилактики
3.	Корректировка общешкольных списков по категориям учащихся и их семей.	Сентябрь	Социальный педагог
4.	Составление социального паспорта школы, классов.	Сентябрь	Социальный педагог
5.	Осуществление контроля за посещаемостью учебных занятий, успеваемостью и поведением на уроках учащихся, в том числе и состоящих на разных видах учёта.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
6.	Организация контрольно-пропускного режима в лицее.	В течение года	Зам. директора
7.	Проведение построений перед первым уроком среди 5-11 классов.	В течение года	Зам. директора,

8.	Педагогическое наблюдение за обучающимися, проводимое учителями, педагогом-психологом, администрацией школы.	В течение года	Зам. директора социальный педагог педагог-психолог классные руководители
9.	Осуществление контроля за внеурочной занятостью учащихся лица, в том числе состоящих на разных видах учёта.	В течение года	Зам. директора социальный педагог классные руководители
10.	Оформление документации на учащихся, состоящих на разных видах учёта.	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
11.	Отчет классных руководителей о посещаемости, успеваемости и поведении на уроках, а также о внеурочной занятости учащихся, состоящих на разных видах учёта.	В течение года	Социальный педагог
12.	Проведение тестирований, диагностик, тренинговых занятий с учащимися.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
13.	Профилактические беседы с учащимися и родителями, проводимые при выявлении пропусков уроков без уважительной причины или совершении правонарушения или преступления.	В течение года	Зам. директора социальный педагог
14.	Профилактические беседы с учащимися, подверженными влиянию деструктивной идеологии, и их родителями.	В течение года	Зам. директора социальный педагог
15.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с учащимися и их родителями по разным вопросам воспитательной направленности.	В течение года	Зам. директора, социальный педагог
16.	Организация работы подростковой трудовой бригады.	В течение года	Социальный педагог
17.	Проведение инструктажей по технике безопасности в урочное и внеурочное время (перед началом учебного года, школьными каникулами, выходом за территорию школы, проведением спортивных и культурно-массовых мероприятий и прочее).	В течение года	Классные руководители
18.	Акции, приуроченные информированию о работе «Телефона доверия».	Сентябрь, май	Педагог-психолог

			социальный педагог
19.	Проведение социально-психологического тестирования среди несовершеннолетних.	По спец. графику	Педагог-психолог социальный педагог
20.	Единый урок по безопасности в сети «Интернет»	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора классные руководители
21.	Участие в городской акции «Неделя безопасности».	Сентябрь	Зам. директора социальный педагог инспектор ОПДН
22.	Проведение месячника правовых знаний.	Октябрь	Зам. директор социальный педагог
23.	Выпуск информационных буклетов «Правовая страничка».	Октябрь	Социальный педагог, вожатая
24.	Городская профилактическая акция «Полиция и дети»	Октябрь, март	Социальный педагог Инспектор ОПДН
25.	Участие в республиканской акции «Молодёжь за здоровый образ жизни».	Ноябрь-март	Зам. директора социальный педагог
26.	Неделя психологии «Пространство безграничных возможностей»	Ноябрь	Педагог-психолог
27.	Тематические уроки, посвященные Дню народного единства.	Ноябрь	Классные руководители
28.	Мероприятия, приуроченные Дню Толерантности и профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма.	Ноябрь	Социальный педагог педагог-психолог инспектор ОПДН
29.	Городская акция «Неделя правовой помощи».	Ноябрь	Социальный педагог
30.	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью».	Ноябрь, март	Социальный педагог, инспектор ОПДН
31.	Всероссийская акция «За здоровье и безопасность детей»	Ноябрь-декабрь,	Зам. директора

		март-май	социальный педагог
32.	Всероссийская акция «СТОП. ВИЧ/СПИД»	Декабрь	Социальный педагог
33.	Реализация мероприятий в рамках методических рекомендаций по профилактике суицидального поведения детей и подростков в образовательных организациях города	В течение года	Зам. директора., педагог-психолог социальный педагог
34.	Проведение мероприятий, приуроченных к социальным праздникам («День пожилых», «День Матери», «День толерантности», «День прав ребёнка», «День Конституции», «День Семьи», «День защиты детей» и др.).	В течение года	Зам. директора социальный педагог
35.	Проведение общешкольных мероприятий воспитательной направленности по плану школы.	В течение года	Зам. директора
36.	Организация работы Совета Профилактики.	В течение года (1 раз в месяц)	Социальный педагог
37.	Ведение классными руководителями дневников наблюдений за учащимися, состоящими на разных видах учёта.	В течение года	Классные руководители
38.	Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных мероприятиях на разных уровнях.	В течение года	Зам. директора
39.	Участие в городской игре - квесте «Здоровый я – здоровая страна!».	Январь	Педагог-психолог
40.	Участие в городской профориентационной игре-квесте «Мы выбираем будущее!».	Февраль	Социальный педагог
41.	Городской форум «Вместе - ради детей».	Февраль	Педагог-психолог
42.	Месячник героико-патриотического воспитания и оборонно-массовой работы.	Февраль	Зам. директора
43.	Школьный конкурс-смотр строя и песни среди 2-4 классов.	Февраль	Зам. директора
44.	Работа книжной выставки «В ногу с законом».	Апрель	Библиотекарь
45.	Организация работы команды волонтеров	В течение года	
46.	Проведение классных часов с участием субъектов профилактики.	В течение года	Социальный педагог
Работа с родителями			
1.	Организация и проведение родительских собраний, посвящённых вопросам профилактики правонарушений и преступлений, употребления ПАВ, пропаганде ЗОЖ, профилактике суицидальных намерений, безопасному поведению несовершеннолетних.	Сентябрь, декабрь, февраль, апрель	Зам. директора социальный педагог

2.	Оформление стенда «Уголок правовых знаний».	Октябрь	Социальный педагог
3.	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и обучения.	В течение года	Социальный педагог
4.	Посещение неблагополучных семей; семей, где учащиеся состоят на разных видах учёта; детей, находящихся под опекой или попечительством; детей временно проживающих без родителей.	В течение года	Социальный педагог
5.	Обследование жилищных условий семей первоклассников.	Октябрь-ноябрь	Классные руководители
6.	Обсуждение с родителями вопросов воспитания на Совете профилактики.	В течение года	Социальный педагог
7.	Организация летней заявочной кампании.	Март-июнь	Зам. директора
8.	Организация выдачи пригласительных билетов на новогодние представления и др. культурно-массовые мероприятия учащихся из разных категорий семей.	Декабрь, в течение года	Зам. директора
9.	Консультации для родителей по защите прав ребёнка.	В течение года	Социальный педагог
10.	Инструктаж родителей «Алгоритм действий при самовольном уходе несовершеннолетнего из дома».	В течение года	Социальный педагог
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Проведение семинаров методического объединения классных руководителей, педагогических советов и рассмотрение на них вопросов 1) по профилактике преступлений и правонарушений, 2) профилактике употребления ПАВ, 3) профилактике суицидальных намерений, 4) пропаганде ЗОЖ, 5) безопасному поведению в урочное и внеурочное время среди несовершеннолетних.	В течение года	Зам. директора социальный педагог
2.	Посещение городских и республиканских семинаров, совещаний воспитательной направленности.	В течение года	Зам. директора социальный педагог
3.	Оказание методической помощи в проведение внеклассных мероприятий.	В течение года	Зам. директора
4.	Оформление методических папок по правовой, валеологической, профориентационной, героико-патриотической, профилактической тематикам.	В течение года	Зам. директора социальный педагог классные руководители
5.	Консультации для классных руководителей, учителей – предметников по организации профилактической работы в классе.	В течение года	Социальный педагог
6.	Оформление необходимой документации, отчётов.	В течение года	Зам. директора

			социальный педагог
7.	Анализ работы по профилактике преступлений и правонарушений в лицее в течение учебного года.	Май	Зам. директора, социальный педагог
Работа с субъектами профилактики			
1.	Всероссийская межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «Дети России»	Ноябрь	Социальный педагог инспектор ОПДН
2.	Городская акция «Полиция и дети».	По спец. графику	Социальный педагог инспектор ОПДН
3.	Выступление на родительских собраниях субъектов профилактики.	В течение года	Зам. директора социальный педагог
4.	Совместная работа с участковым инспектором ОПДН.	В течение года	Социальный педагог
5.	Организация профилактических бесед и показ учебных фильмов на темы: «ПДД», «Противопожарная безопасность», «Правила поведения на воде», «Алгоритм действия в чрезвычайных ситуациях», «ОБЖ» и т.п. среди учащихся 1-11 классов.	В течение года	Учитель ОБЖ Классные руководители
6.	Организация бесед и просмотров видеороликов на тему: «Профилактика употребления ПАВ», «Основы здорового образа жизни» среди 5-11 классы.	В течение года	Зам. директора социальный педагог
7.	Проведение бесед с учащимися 1-11 классов по профилактике преступлений и правонарушений субъектами профилактики (инспектора ОПДН, представители МВД и др.)	В течение года	Зам. директора социальный педагог инспектор ОПДН
8.	Правовое просвещение среди 1-11 классов с приглашением родителей (родители – юристы, работники правоохранительных органов и т.п.)	В течение года	Классные руководители
9.	Проведение профилактических бесед с учащимися и родителями на тему: «Безопасный Интернет».	В течение года	Зам. директора классные руководители
10.	Взаимодействие с отделом опеки и попечительства администрации г. Новочебоксарск	В течение года	Социальный педагог
11.	Сотрудничество с библиотекой семейного чтения им. С.Я.Маршака	В течение года	Классные руководители
12.	Взаимодействие с центрами дополнительного	В течение	Зам.

	образования.	года	директора
13.	Организация профориентационных, культурно-просветительских, образовательных экскурсий.	В течение года	Классные руководители
14.	Взаимодействие с КДН, ОПДН, социально-реабилитационным центром, прокуратурой, БУ «Наркодиспансер», БУ «Новочебоксарский медицинский центр»	В течение года	Зам. директора социальный педагог