

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОВАЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН
ВӐРМАР МУНИЦИПАЛӐ ОКРУГӐ
ПӐТӐМӐШЛЕ ПӐЛӐ ПАКАН
МУНИЦИПАЛӐ БЮДЖЕТӐ ВӐРЕНӐ
УЧРЕЖДЕНИЙӐ «КАВАЛТИ
ПӐТӐМӐШЛЕ ПӐЛӐ ПАКАН ТӐП
ШКУЛ»

429405, Чувашская Республика, Урмарский р-н, с. Ковали, ул. Братьев Капитоновых, дом 5
тел. 38-2-44, e-mail: urmar-kovalioosh@rchuv.ru

Приказ

№ 97
28.08.2025г

Хушу

Об организации двухразового
горячего питания в школе

В целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2025– 2026 учебном году и качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни и здоровья детей:

приказываю:

1. Установить время завтрака: 9.05-9.25 для 1 класса; 9.15 – 9.35 для 1-4 классов; 9.15- 9.35 для 5-9 классов время обеда: для 1 класса 10.45-11.05; для 2-4 классов 11.15 – 11.35, для 5-9 классов с 11.15- 11.35
2. На основании договора ООО «Общепит» установить плату за двухразовое горячее питание для 5-9 классов.
3. Повару ООО «Общепит» Артюковой В.Г.:
 - а) Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
 - б) Провести все расчёты согласно существующим нормам, выполнения всех правил САН/ПИНа, иметь утверждённое перспективное меню на 12 дней.
 - в) организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - г) контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - д) контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - е) ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - ж) ведение контроля санитарного состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.
4. Возложить ответственность на классных руководителей за:
 - а) обеспечение приема пищи детьми;
 - б) соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
 - в) формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - г) организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
5. Контроль выполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  /А.Н.Веселовский

