

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Чубаевская основная
общеобразовательная школа»
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики»



Пётёмёшлĕ пĕлӳ паракан муниципаллă
бюджетлă вĕренӳ учрежденийĕ Чăваш
Республикин Вăрмар муниципаллă
округĕн «Чупайри пётёмёшлĕ пĕлӳ
паракан тĕп школ»

429406, Чувашская Республика, Урмарский район, д.Чубаево, Школьная ул., д. 2
тел. 2-35, e-mail: chub-ooch17@yandex.ru

Приказ

№ 175
29.08.2025

Хушу

Об организации горячего питания в 2025-2026 учебном году

В соответствии со ст.65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, Положением об организации питания обучающихся в МБОУ «Чубаевская ООШ», в целях укрепления здоровья детей и подростков, их социальной поддержки п р и к а з ы в а ю:

1.Согласовать:

- 1.1. двенадцатидневное меню ООО «Общепит» для обучающихся 5-9 классов;
- 1.2. десятидневные меню для детей 1-3 года, 3-7 лет, 1-4 классов.
1. Организовать в МБОУ «Чубаевская ООШ» на 2025-2026 учебный год сбалансированное двухразовое питание обучающихся строго в соответствии с утвержденным и согласованным меню:
 - 1)1-4 классы – завтрак за счет средств родительской платы.
 - 2)1-4 классы – бесплатный обед за счет средств республиканского бюджета на сумму 110 руб 00 коп;
 - 3) 5-9 классы – завтрак и обед за счет средств родительской платы.
 - 4) дети ОВЗ – бесплатные завтрак и обед за счет средств местного бюджета;
 - 5) дети из многодетных и малоимущих семей за счет средств республиканского бюджета на сумму не дороже 140 руб.
 - 6) дети участников СВО за счет средств республиканского бюджета на сумму не дороже 140 руб.
2. Классным руководителям 1-9 классов:
 - ☐ проводить родительские собрания, классные часы, посвященные рациональному питанию;
 - ☐ продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
 - ☐ довести до родителей (законных представителей) обучающихся информацию о своевременной оплате за питание детей в школьной столовой до 25 числа каждого

месяца на лицевой счет школы по квитанции, поступающей из бухгалтерии Центра финансово-хозяйственной деятельности Урмарского района Чувашской Республики (Урмарский райфинотдел (МБОУ "Чубаевская ООШ"))

Вменить в обязанность:

- ☐ подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 08.30 час;
- ☐ контроль учета посещаемости столовой;
- ☐ проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья
- ☐ нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

3. Утвердить:

- 3.1. состав комиссии для осуществления контроля за организацией питания обучающихся школы на 2025-2026 учебный год (Приложение 1);
 - 3.2. план работы комиссии по улучшению организации горячего питания обучающихся школы на 2025-2026 учебный год (Приложение 2);
 - 3.3. график приема пищи на 2025-2026 учебный год (Приложение 3)
 - 3.4. состав бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год (Приложение 4);
 - 3.5. план работы бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год (Приложение 5);
 - 3.6. график дежурства учителей на 2025-2026 учебный год (Приложение 6);
 - 3.7. состав комиссии по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания на 2025-2026 учебный год (Приложение 7)
 - 3.8. график приема пищи в дошкольной разновозрастной группе на 2025-2026 уч.год
 - 3.9. график выдачи пищи с пищеблока в разновозрастную группу на 2025-2026 уч.год
4. Назначить на 2025-2026 учебный год:

Яковлеву Л.А., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию горячего питания;

Егорову Л.Н., делопроизводителя школы, за организацию льготного питания.

5. Осуществлять проверку организации питания и качество поставляемых пищевых продуктов животного происхождения с периодичностью 2 раза в месяц.

6. Дежурному учителю в столовой осуществлять контроль организации питания и за порядком на каждой перемене.

7. Завхозу школы:

7.1. Контролировать санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке.

7.2. Следить за исправностью технологического оборудования.

7.3. Вести контроль применения разрешенной к использованию посуды и мебели.

7.4. Контролировать маркировку уборочного инвентаря.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Чубаевская ООШ»



Л.Ф.Никифорова