

**Чăваш Республикин
Вăрнар муниципаллă округĕн
пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан
муниципалитетĕн автономла
учрежденийĕ «Кÿстÿмĕрти
пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан
вăтам школ»**

ПРИКАЗ

**Муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение «Кюстюмерская
средняя общеобразовательная
школа» Вурнарского
муниципального округа
Чувашской Республики**

26.08.2025 № 90/1-О

Кÿстÿмĕр ялĕ

д. Кюстюмеры

О мерах по исполнению законодательства по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

В соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России от 21 июля 2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», от 6 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогических работников, связанную с составлением документации.

2. Ознакомить педагогических работников с Перечнем документации, подготовка которой осуществляется при реализации основных общеобразовательных программ:

2.1. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- Журнал учета успеваемости;

- Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

- План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);

- Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

3. Назначить ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в МАОУ «Кюстюмерская СОШ» заместителя директора по УР Васильевой Н.М. и заместителя директора по ВР Захаровой Н.А.

4. Заместителям директора Васильевой Н.И. и Захаровой Н.А.:

4.1. Ознакомить педагогических работников с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»; под роспись до 07.09.2025 г.;

4.2. Осуществлять контроль за разработкой и (или) внесением изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузки педагогов;

4.3. Не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

4.4. Провести анализ локальных нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании;

4.5. Исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты.

5. Ответственному за оформление сайта Авруйской В.В.. обновить на официальном сайте образовательного учреждения раздел/страничку «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников» и разместить актуальную информацию по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов, информации об организации «горячей линии», о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на учителей.

6. Контроль за соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Кюстюмерская СОШ»

Ириков Д.П.

С приказом ознакомлены все педагогические работники школы.