

**ПЛАН РАБОТЫ
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, СОСТОЯЩИМИ НА УЧЕТЕ в КДНиЗП,
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные
1.	Согласование данных об обучающихся, состоящих на учете в КДНиЗП	Сентябрь-октябрь и по мере необходимости	Социальный педагог ответственный секретарь КДНиЗП
2.	Представление данных об обучающихся, состоящих на различных видах учета в КДНиЗП	Сентябрь и по мере необходимости	Социальный педагог
3.	Участие в расширенных заседаниях, совещаниях КДНиЗП по профилактике правонарушений	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Совместная проверка жилищно-бытовых условий обучающихся, состоящих на различных видах учета	По мере необходимости	Социальный педагог члены КДНиЗП
5.	Беседы с обучающимися, состоящими на различных видах учета, и родителями на правовые темы с приглашением специалистов КДНиЗП	В течение года	Социальный педагог члены КДНиЗП
6.	Общешкольные родительские собрания с участием специалистов КДНиЗП	2 раза в год	Администрация школы
7.	Проведение совместных мероприятий, направленных на правовое воспитание обучающихся	1-е полугодие	Администрация школы, социальный педагог, члены КДНиЗП
8.	Участие в заседаниях Совета по профилактике правонарушений, действующего в школе	По мере необходимости	Председатель Совета профилактики, социальный педагог, члены КДНиЗП
9.	Решение вопроса о летнем отдыхе обучающихся, состоящих на различных видах учета	Апрель - май	Социальный педагог члены КДНиЗП
10.	Помощь в организации внешкольного досуга обучающихся, состоящих на учете в КДНиЗП	В течение года	Социальный педагог члены КДНиЗП
11.	Приглашение специалистов КДНиЗП для участия в педагогических советах школы	По мере необходимости	Администрация школы