

Чăваш Республикин  
Шупашкар муниципаллă  
округĕн администрацийĕн  
вĕрентÿ, спорт тата  
самраксен политикин  
управленийĕ



Управление образования,  
спорта и молодежной  
политики администрации  
Чебоксарского  
муниципального округа  
Чувашской Республики

**ХУШУ**

30.10.2024 № 210 (о)

**Кÿкеç поселокĕ**

**ПРИКАЗ**

30.10.2024 № 210 (о)

**поселок Кугеси**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024-2025 учебном году**

С целью организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций Чебоксарского муниципального округа, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году, выполнения требований нормативных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации, обеспечения законных прав всех участников образовательного процесса, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024-2025 учебном году.

2. Возложить на Аристархову О.А., старшего структурного подразделения МБОУ ДО «ЦДТ» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, организационно-методическое обеспечение подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году.

3. Аристарховой О.А. обеспечить:

3.1. Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024-2025 учебном году.

3.2. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций Чебоксарского муниципального округа.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Разработать и утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году до 27 сентября 2024 года.

4.2. Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в план мероприятий («дорожную карту») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации.

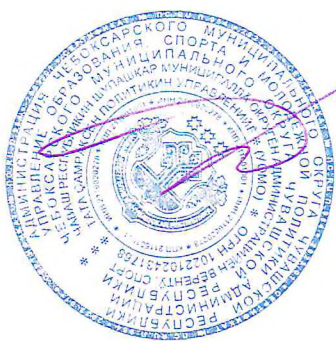
4.3. Возложить персональную ответственность за исполнение мероприятий плана мероприятий («дорожной карты») подготовки к государственной итоговой аттестации на лиц, ответственных за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в общеобразовательных организациях.

4.4. Обеспечить размещение нормативных, инструктивных и информационных материалов по вопросам проведения государственной итоговой аттестации на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

4.5. Обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы –  
начальника УОМО



Т.В. Иванова

Утвержден  
приказом Управления образования,  
спорта и молодежной политики  
администрации Чебоксарского  
муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 30.10.2024 № 210 (о)

**План мероприятий (Дорожная карта)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской  
Республики в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА</b>			
1.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее — ГИА-9) и среднего общего (далее — ГИА-11) образования в 2025 году на территории Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - МБОУ ДО «ЦДТ»)
1.2.	Информирование образовательных организаций об изменениях в нормативно-правовой базе проведения ГИА	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ»
1.3.	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по вопросам проведения ГИА	постоянно	МБОУ ДО «ЦДТ»
<b>2. Анализ проведения ГИА в 2024 году</b>			
<b>2.1. Проведение статистического анализа, мониторинга и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики</b>			
2.1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-2024	июнь-сентябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
2.1.2.	Мониторинг результатов ГИА-2024 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по участникам ГИА в разрезе каждого учебного предмета, образовательной организации;</li> <li>- по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог;</li> <li>- по среднему баллу;</li> <li>- по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой</li> </ul>	июнь-сентябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»

2.1.3.	Проведение статистического анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11. Подготовка аналитико-статистического сборника результатов ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году	сентябрь-октябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
2.1.4.	Мониторинг индивидуальных образовательных и трудовых траекторий выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных организаций Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики 2024 года	сентябрь-октябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
2.1.5.	Сбор и обработка данных численности участников ГИА, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2024 году	октябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
<b>2.2. Представление итогов проведения ГИА в 2024 году с анализом проблем и постановкой задач на 2025 год</b>			
2.2.1.	Совещание с руководителями образовательных организаций, координаторами проведения ГИА школьного уровня по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2025 году	август-октябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
2.2.2.	Совещание с заместителями директоров, курирующими вопросы ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	октябрь-ноябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
<b>3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
3.1.	Повышение профессиональной компетентности учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
3.2.	Проведение единого окружного методического дня «Чебоксарский муниципальный округ PRO: «Формирование системы работы образовательной организации по повышению качества подготовки учащихся на уровне начального, основного и среднего общего образования»	ноябрь	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
3.3.	Проведение практико-ориентированных семинаров «Технологии подготовки обучающихся к ГИА»	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ», окружные методические объединения учителей-предметников
3.4.	Окружная тематическая неделя «Мы готовимся к ГИА-2025»	март	МБОУ ДО «ЦДТ»,

			образовательные организации
3.5.	Реализация проекта «Школьные субботы»	октябрь-апрель	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
3.6.	Профорientационное сопровождение обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью повышения индивидуальной мотивации к успешной подготовке к экзаменам	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
3.7.	Организация групповых и индивидуальных занятий учителями-предметниками по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях обучающихся при подготовке к ГИА	в течение учебного года	Образовательные организации
3.8.	Проведение диагностических и тренировочных экзаменационных работ различной сложности с анализом и исправлением допущенных ошибок	в течение учебного года	Образовательные организации
3.9.	Работа учителей-предметников с демоверсиями работ, отслеживание изменений в контрольно-измерительных материалах	в течение учебного года	Окружные методические объединения учителей-предметников
3.10.	Организация, проведение и анализ национальных и международных исследований качества образования	в течение учебного года по плану ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
3.11.	Реализация программы наставничества для молодых специалистов, обеспечивающих подготовку выпускников	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1.	Совещание со специалистами, ответственными за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе в образовательной организации	ноябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
4.2.	Совещание со специалистами, ответственными за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в образовательной организации	январь	МБОУ ДО «ЦДТ»
4.3.	Проведение совещаний с работниками образовательных организаций, назначенных ответственными за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее РИС	в течение учебного года	МБОУ ДО «ЦДТ»

4.4.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее — ППЭ), во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях	в течение учебного года по плану ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ»
4.5.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее — ППЭ), в обучающих семинарах, в дистанционном обучении на портале edu.rustest.ru	в течение учебного года по плану ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ»
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1.	Формирование состава школьных координаторов ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь	МБОУ ДО «ЦДТ»
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве выпускников 9 и 11 классов 2024-2025 учебного года из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников текущего года;</li> <li>- лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов).</li> </ul>	до 1 декабря	МБОУ ДО «ЦДТ»
5.3.	Формирование списков участников ГИА-9 и ГИА-11, относящихся к категории лиц: <ul style="list-style-type: none"> <li>- с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;</li> <li>- с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, которым необходима специализированная рассадка;</li> <li>- с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, которым необходима организация ППЭ на дом.</li> </ul>	в соответствии с графиком ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ»
5.4.	Внесение в РИС на 2024-2025 учебный год информации по проведению ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выпускниках текущего года;</li> <li>- об участниках итогового сочинения (изложения);</li> <li>- об участниках ГИА-11 с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА;</li> <li>- сведения о форме ГИА;</li> <li>- о ППЭ;</li> <li>- об аудиторном фонде;</li> <li>- о работниках ППЭ (руководители ППЭ, члены ГЭК, технические специалисты, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, ассистенты).</li> </ul>	в соответствии с графиком ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
5.5.	Внесение в РИС на 2024-2025 учебный год информации по проведению ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выпускниках текущего года;</li> <li>- об участниках итогового собеседования;</li> <li>- об участниках ГИА-9 с указанием перечня</li> </ul>	в соответствии с графиком ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации

	предметов, выбранных для сдачи ГИА; - сведения о форме ГИА; - о ППЭ; - об аудиторном фонде; - о работниках ППЭ (руководители ППЭ, члены ГЭК, технические специалисты, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, ассистенты.		
5.6.	Распределение участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по ППЭ с учетом индивидуальных особенностей.	в соответствии с графиком ЦНОТ	МБОУ ДО «ЦДТ»
5.7.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах в основной и дополнительные даты.	по графику	МБОУ ДО «ЦДТ»
5.8.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в основной и дополнительные даты.	по графику	МБОУ ДО «ЦДТ»
5.9.	Сбор сведений об участниках: - нарушивших требования Порядка проведения гид; - не явившихся на экзамен по уважительной причине; - досрочно завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам; - выпускниках текущего года, желающих повторно сдать ЕГЭ по одному из ранее сданных учебных предметов в дополнительные дни.	сентябрь-июль	МБОУ ДО «ЦДТ»
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
6.1.	Подготовка, размещение, обновление информации о процедурах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах.	постоянно	УОМО, МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
6.2.	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА: ознакомление с нормативно-правовыми, распорядительными документами, инструктивными материалами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, регламентирующими процедуру проведения ГИА, включая: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении)/итоговом собеседовании по русскому языку;	в течение учебного года	Образовательные организации

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- сроки проведения ГИА-9 и ГИА-11; порядок проведения ГИА-9 и ГИА-11 (продолжительность экзаменов; наличие в ППЭ системы видеонаблюдения);</li> <li>- разрешенные и запрещенные средства на экзаменах; завершение экзамена по уважительной причине, удаление с экзамена, изменение и аннулирование результата);</li> <li>- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования.</li> </ul>		
6.3.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА.	в течение учебного года	образовательные организации
6.4.	Ведение информационной работы по вопросам ГИА в социальных сетях.	постоянно	УОМО, МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
6.5.	Участие во Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями».	март-апрель	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
<b>7. Контроль за работой по подготовке и проведению ГИА</b>			
7.1.	Внутришкольный контроль вопросов подготовки к ГИА.	в течение учебного года	образовательные организации
7.2.	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематических тренировочных занятий по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ;</li> <li>- пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ.</li> </ul>	в течение учебного года	образовательные организации
7.3.	Мониторинг посещаемости занятий учащимися, наличия информационных уголков в классах, организации подготовки к ГИА на уроках и индивидуальных занятиях.	в течение учебного года	образовательные организации
7.4.	Проведение «Дня методиста» по методическому аудиту:	ноябрь, март по графику по графику	МБОУ ДО «ЦДТ»



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация планов по подготовке к ГИА и наличия стендов по подготовке к ГИА (общешкольных, в кабинетах, библиотеке);</li> <li>- организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах;</li> <li>- организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах.</li> </ul>		
7.5.	Мониторинг официальных сайтов образовательных организаций.	декабрь-январь	МБОУ ДО «ЦДТ»
7.6.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных поставщиками информации в РИС.	ноябрь-апрель	МБОУ ДО «ЦДТ», образовательные организации
7.7.	Осуществление контроля проведения экзаменов в ППЭ.	в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11	МБОУ ДО «ЦДТ»
7.8.	Мониторинг обучающихся 9 и 11 классов, не допущенных к ГИА в 2025 году.	май	МБОУ ДО «ЦДТ»
7.9.	Мониторинг участников ЕГЭ-2025, набравших 100 баллов по предметам	июнь-июль	МБОУ ДО «ЦДТ»
7.10.	Мониторинг выдачи аттестатов с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степени.	июнь-июль	МБОУ ДО «ЦДТ»
7.11.	Сбор и обработка данных численности участников ГИА, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2025 году	июль	МБОУ ДО «ЦДТ»
<b>8. Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА и их родителей законных представителей</b>			
8.1.	Консультации педагога-психолога с обучающимися и их родителями (законными представителями) по выработке стрессоустойчивости в ходе подготовки к ГИА и во время экзаменов	в течение учебного года	образовательные организации
8.2.	Психологические тренинги с обучающимися для снятия тревожности при подготовке к экзаменам и успешному прохождению ГИА	в течение учебного года	образовательные организации