

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Ковалинская основная
общеобразовательная школа»
 А.Н.Веселовский
Приказ по школе от 30.08.2024 г. №104

План мероприятий по противодействию коррупции
по МБОУ «Ковалинская ООШ» на 2024 -2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий.	Август	Администрация школы, рабочая группа
2	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Постоянно	Руководитель школы
3	Активизация работы по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Администрация школы
4	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Руководитель школы, профсоюзная организация
5	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий;	В течение года	Администрация школы
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Администрация школы
7	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Администрация школы
8	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Администрация школы

9	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Постоянно	Администрация школы
10	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Администрация школы
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОУ	Постоянно	Администрация школы
12	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В течение года	Администрация школы
13	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Администрация школы
14	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Администрация школы
15	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Руководитель школы, профсоюзная организация
16	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях коллектива	В течение года	Администрация школы
17	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Администрация школы
18	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Алексеева О.В. учитель обществознания
19	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Алексеева О.В. учитель истории и обществознания
20	Тематическая выставка книг в библиотеке « Закон и необходимость его соблюдения »	В течение года	Авакова Н.Ю. школьный библиотекарь
21	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	В конце учебного года	Руководитель школы, профсоюзная организация
22	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «На страже порядка», «Легко ли всегда быть честным?», « Когда все в твоих руках».	Апрель	Учителя русского языка и литературы Классные руководители
23	Проведение серии классных часов со старшеклассниками , подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Что такое взятка. -Проблема «обходного» пути. -Откуда берутся запреты? -Что такое равноправие? -Быть представителем власти. -Властные полномочия.	В течение года	Классные руководители

	-Что такое подкуп?		
24	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: оформление стенда в ОУ; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Откуда берется коррупция?», «Государство и человек: конфликт интересов. обсуждение проблемы коррупции среди работников ОУ; анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОУ	Декабрь	Классные руководители, администрация школы
25	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь	Руководитель МО классных руководителей