



429400, Урмарский район, п. Урмары, ул. Заводская, д.37
тел.8(83544)2-12-89

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №2 «Колосок»
от 30.08.2024 № 53- ОД

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад №2 «Колосок»
на 2024-2025 уч. гг.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов и нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №2 «Колосок», разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.	Разработка и утверждение локальных актов по противодействию коррупции в ДОУ (приказы, план мероприятий)	Август - сентябрь	Заведующий
3.	Создание комиссии по противодействию коррупции, по урегулированию конфликта интересов	Август - сентябрь	Заведующий
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции; общих собраниях работников ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	При выявлении коррупционных фактов	Заведующий
6.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с выполнением трудовых функций	По мере необходимости	Заведующий
7.	Осуществление проверки жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий, члены комиссии
8.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Ответственный за профилактику, старший воспитатель, воспитатели
9.	Представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно до 20 апреля	Заведующий

10	Контроль за соблюдением сотрудниками ДОУ «Кодекса этики и служебного поведения работников»	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
11	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения и анализ эффективности его использования	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации, заведующий
12	Обеспечение функционирования официального сайта ДОУ и размещение на нем информации о деятельности, правилах приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственный за сопровождение сайта
13	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции	Ежегодно	Старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
14	Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
15	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников, обеспечения повышения качества образования, совершенствования механизмов управления.	Постоянно	Заведующий, сотрудники ДОУ