

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «29» мая 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ «Детский сад № 12
«Золотой ключик»
№ 115/1 от «30» мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
Протокол № 2 от «29» мая 2025 г.

Положение о Управляющем совете МБДОУ «Детский сад №12 «Золотой ключик» города Новочебоксарска Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение создано на основе Устава МБДОУ «Детский сад №12 «Золотой ключик» города Новочебоксарска Чувашской Республики, что предусмотрено ст.26 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012

1.2 Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности Управляющего совета в образовательном учреждении

1.3. В состав Управляющего совета входят следующие категории участников образовательных отношений:

- представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- работники Образовательной организации (в том числе Руководитель Образовательной организации). Управляющий совет вправе кооперировать в свой состав членов из числа ниже перечисленных лиц:

- представителей юридических лиц и общественных объединений,
- физических лиц, зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

В состав Управляющего совета может быть делегирован представитель Учредителя.

1.4. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов и назначения в количестве не менее 5 членов. Члены Управляющего совета выбираются:

- от работников Образовательной организации – на Общем собрании работников в количестве не менее 2-х человек;
- от родителей (законных представителей) воспитанников – на Общем собрании родителей (законных представителей) в количестве не менее 2-х человек.

Руководитель Образовательной организации входит в состав Управляющего совета в обязательном порядке (обязательное членство).

1.5. Управляющий совет – является коллегиальным органом самоуправления Образовательной организации, реализующим принцип государственно-общественный характер управления образованием, является Управляющий совет Образовательной организации.

1.6. Члены Управляющего совета работают на безвозмездной основе

2. Полномочия Управляющего совета

2.1. К полномочиям Управляющего совета Образовательной организации относятся:

- участие в определении основных направлений (программы) развития Образовательной организации;
- согласование программы развития Образовательной организации;
- согласование по представлению руководителя основной образовательной программы;

- участие в разработке и согласование локальных нормативных актов Образовательной организации;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- участие в распределении стимулирующих выплат педагогическим и иным работникам Образовательной организации;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности и форм его организации, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и труда в Образовательной организации;
- принятие мер к привлечению дополнительных финансовых средств из внебюджетных источников, в том числе пожертвования родителей, других организаций;
- рассматривание по представлению руководителя Образовательной организации проектов документов и согласование доходов и расходов средств, полученных из внебюджетных источников;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников;
- участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей;
- заслушивание отчётов руководителя дошкольного учреждения по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение проектов форм договоров Образовательной организации с родителями (законными представителями) воспитанников по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- принятие решения по вопросу охраны Образовательной организации, которые не оговорены и не регламентированы уставом Образовательной организации.
- привлечение общественных организаций, социальных и иных партнеров к деятельности Образовательной организации.

3. Порядок деятельности и срок полномочий Управляющего совета

- 3.1. Срок полномочий Управляющего совета – два года. По решению Управляющего совета один раз в два года проводятся выборы (перевыборы) Управляющего совета. В случае досрочного выбытия члена Управляющего совета председатель назначает дату проведения довыборов в состав Управляющего совета, председателя и секретаря. Заседания Управляющего совета созываются его председателем.
- 3.2. На заседания члены Управляющего совета собираются в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Заседания могут созываться также по требованию Руководителя Образовательной организации, либо не менее половины членов Управляющего совета.
- 3.3. Срок полномочий председателя Управляющего совета в случае его переизбрания не может превышать 4 лет.
- 3.4. Решения принимаются тайным или открытым голосованием. Решение считается правомочным, при условии присутствия на заседании Руководителя Образовательной организации и не менее половины его членов, и за решения проголосовало не менее половины из присутствующих. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса после утверждения приказом Образовательной организации.

- 3.5. Руководитель Образовательной организации вправе приостановить решение Управляющего совета только в том случае, если имеет место нарушение законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики и противоречие решениям Учредителя и Руководителя Образовательной организации.
- 3.6. Заседания Управляющего совета оформляются протоколами, подписываемые председателем и секретарем. Решения Управляющего совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.