

Чăваш Республикин Елчĕк муниципаллă округĕн пĕтĕмĕшле пĕлŭ паракан Курнавăш вăтам школĕ» муниципаллă пĕтĕмĕшле вĕренŭ бюджет учрежденийĕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новошимкусская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

14.03.2025

№44

Курнавăш ялĕ

с.Новые Шимкусы

Об организации летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка»

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 года № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике», постановлением администрации Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики от 12.03.2025 № 172 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Яльчикском муниципальном округе Чувашской Республики» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летнее учреждение с дневным пребыванием детей «Улыбка» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новошимкусская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики» для 28 детей в период с 27 мая 2025 г. по 20 июня 2025 г. продолжительностью 21 рабочий день в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Назначить Аверьянову Елену Витальевну, социального педагога, начальником летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новошимкусская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики».

3. Назначить воспитателями следующих педагогов:

Порфирьеву Феонилу Юрьевну – классного руководителя 2,4 классов,

Мясникову Оксану Валериевну – классного руководителя 1,3 классов,

Гладкову Ларису Петровну – педагога-психолога,

Светопольскую Елену Петровну – классного руководителя 6 класса,

Федорову Татьяну Петровну – классного руководителя 7 класса

4. Назначить Константинова Анатолия Сергеевича, учителя физической культуры, инструктором по физическому воспитанию в летнем учреждении с дневным пребыванием детей «Улыбка».

5. Утвердить Программу «Следопыты» летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новошимкусская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики».

6. Утвердить режим дня летнего учреждения с дневным пребыванием на время каникул «Улыбка».

7. Утвердить примерное меню летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка».

8. Утвердить список поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды для детей летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка».

9. Утвердить список работников летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новошимкусская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики».

10. Утвердить список воспитанников летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новошимкусская средняя общеобразовательная школа Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики».

11. Начальнику Аверьяновой Е.В. обеспечить полноценное и рациональное питание детей в соответствии с нормами питания в оздоровительных учреждениях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, с включением в рацион продуктов, обогащенных витаминами, микро - и макронутриентами. Для этого организовать 2-разовое питание детей летнего учреждения с дневным пребыванием на время каникул «Улыбка» в столовой школы, определив норму расходов продуктов питания в размере 137 рублей в день на одного ребенка, итого на общую сумму 80556,00 (восемьдесят тысяч пятьсот пятьдесят шесть) рублей.

12. Определить для открытия и работы летнего учреждения с дневным пребыванием на время каникул «Улыбка» кабинет начальных классов № 33, №2.

13. Заместителю директора по воспитательной работе Кудряшовой Венере Ардальоновне:

- оказать методическую помощь начальнику в приведении в соответствие нормативных документов, регламентирующих функционирование летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка»;

- проконтролировать прохождение медосмотра и вакцинации против дизентерии Зонне и вирусного гепатита А сотрудниками летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка»;

- взять под особый контроль организацию отдыха, оздоровления и занятости детей (обеспечить максимально большой охват), состоящих на учете в школе, ПДН, КДН, из асоциальных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, учащимся из малообеспеченных семей и детей с ОВЗ, обеспечив им первоочередной охват в оздоровительные лагеря;

- проконтролировать заполнение начальником лагеря на каждого подростка, состоящего на персонифицированном учете, карту летней занятости, предусмотрев обеспечение контроля за его поведением и оказанием необходимой помощи ребенку или его семье в течение всего лета.

14. Возложить на Аверьянову Елену Витальевну - начальника, воспитателей ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников, а именно:

- за общее обустройство летнего учреждения (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;

- за безопасность проведения спортивных игр и купания детей.

15. Начальнику Аверьяновой Елене Витальевне:

- подготовить план мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в летнем учреждении с дневным пребыванием детей «Улыбка»;

- привести в соответствие с требованиями нормативно-правовую документацию по летнему учреждению с дневным пребыванием на время каникул «Улыбка», в том числе должностные обязанности согласно штатному расписанию, инструкции, положения, правила, руководства, планы и программы работы с детьми;

- своевременно знакомить под личную подпись сотрудников летнего учреждения с дневным пребыванием детей «Улыбка» с приказами;

- организовать мероприятия в планах работы с детьми, находящимися на отдыхе:

- по вопросам пожарной безопасности, правилами дорожного движения,

- по предупреждению асоциальных проявлений проведения среди несовершеннолетних;

- направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактике ВИЧ- инфекции и инфекциями, передающимися половым путем, профилактику гибели и травматизма детей, формирования навыков законопослушного поведения;

Не допускать:

- к работе персонал, не прошедший в установленном порядке медицинский осмотр;

- прием детей в летнее учреждение с дневным пребыванием детей «Улыбка» без медицинских справок соответствующего образца;

- купание детей, находящихся на отдыхе в летнем учреждении с дневным пребыванием на время каникул, в открытых водоемах;

- организацию экскурсий, походов без проведения необходимых инструктажей с воспитателями и детьми и издания соответствующих приказов по летнему учреждению с дневным пребыванием детей.

16. Возложить на Федорову Розу Андреевну, медсестру, ответственность за соблюдение правил санитарной гигиены.

17. Возложить на Аверьянову Е.В., начальника летнего учреждения, ответственность за противопожарную безопасность детей, за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

18. Назначить ответственным за питание воспитанников в летнем учреждении с дневным пребыванием детей «Улыбка» при МБОУ «Новошимкусская СОШ Яльчикского муниципального округа» повара Порфирьеву Надежду Геннадьевну.

Контроль за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора школы по воспитательной работе Кудряшову Венеру Ардадьоновну.

И.о. директора

печать и подпись имеются

А.Н.Ефимова

С приказом ознакомлены, дата и подписи имеются

ВЫПИСКА ВЕРНА

И.о. директора

А.Н.Ефимова

