

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИКОЛАЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ.**

П Р И К А З

14.03.2025

№ 4/1

с. Николаевское

**О мерах по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей
в летний период 2025 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2009 года №1106 «О порядке предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 г. №70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями от 21.02.2025 №101), в целях организации отдыха и оздоровления детей в летний каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения основных мероприятий по организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков МБОУ «Николаевская ООШ» на летний период 2025 года.
2. Организовать при образовательном учреждении на летний оздоровительный сезон 2025 года:
 - оздоровительный лагерь с дневным пребыванием;
 - 2.1. Пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей с 02 июня по 30 июня 2025 года с общим количеством детей 10 человек.
 - 2.1.1. Утвердить режим работы лагеря: продолжительность смены 21 день, время работы – с 8.30 ч. До 14.30 ч..
 - 2.1.2. Назначить начальником лагеря учителя информатики и математики Сидорову Марию Витальевну.
 - 2.1.3. Для работы с детьми в лагере назначить следующих воспитателей : учителя начальных классов Иванову Лидию Афанасьевну и учителя чувашского языка и литературы Васильеву Татьяну Михайловну.
 - 2.1.4. Начальнику лагеря совместно с воспитателями разработать воспитательную программу на 21 день , составить график работы воспитателей и предоставить на утверждение ,подготовить помещения, согласно с требованиями СанПиН.
 - 2.1.5. Организовать 2-х разовое горячее питание (завтрак и обед) за счет средств

муниципального бюджета, выделенных школам Ядринского муниципального округа на оздоровительные лагеря с дневным пребыванием из расчета 137 рубля на одного ребенка в день.

2.1.6. Ответственным за уборку помещений в школе назначить Кузьмину Алефтину Николаевну.

3. Завхозу школы Андриановой В.М. обеспечить безопасную эксплуатацию здания и помещений школы возложить на завхоза школы Андрианову В.М..

4. Ответственным за антитеррористическую защищенность здания и помещений школы возложить на завхоза школы Андрианову В.М..

5. Возложить ответственность за безопасное проведение запланированных мероприятий с детьми на выше указанного начальника лагеря и воспитателей.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

С приказом ознакомлены:



Т.Д.Кокорева

Сидорова М.В.

Иванова Л.А.

Васильева Т.М.

Андрианова В.М.

Кузьмина А.Н.