

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022102629427 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.04.2025 за ГРН 2252100440953



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение к постановлению
администрации Ядринского муниципального
округа Чувашской Республики
от «27» 03.2025 № 472

У С Т А В

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Сказка» комбинированного вида
г. Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики**

г. Ядрин
2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» комбинированного вида г. Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – Образовательная организация), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением администрации Ядринского района Чувашской Республики от 09.04.2013 № 239 «О создании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Пукане» комбинированного вида города Ядрин Чувашской Республики.

Образовательная организация реорганизована путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад «Сказка» г. Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 31.01.2025 № 139.

Образовательная организация является правопреемником муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Пукане» комбинированного вида г. Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

Организационно-правовая форма образовательной организации: бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

1.2. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Образовательная организация является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа района Чувашской Республики в сфере образования.

Полномочиями органов местного самоуправления в сфере образования, в целях реализации которых Образовательная организация осуществляет свою деятельность согласно статье 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- 1) организация предоставляет общедоступное и бесплатное дошкольное образование;
- 2) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальной образовательной организации.

1.3. Наименование Образовательной организации:

Полное:

на русском языке: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» комбинированного вида г. Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

на чувашском языке: Чăваш Республикин муниципаллă округĕн Етĕрне хулинчи школă çулне ситмен ачасен хутăшла майпа йĕркеленĕ муниципаллă «Юмах ача сачĕ» бюджет вĕрентÿ учрежденийĕ.

Сокращенное:

на русском языке: МБДОУ «Детский сад «Сказка» г. Ядрина

1.4. Место нахождения Образовательной организации:

юридический адрес:

429060, Чувашская Республика, Ядринский муниципальный округ, г. Ядрин, ул. Советская, д. 33.

фактический адрес:

429060, Чувашская Республика, Ядринский муниципальный округ, г. Ядрин, ул. Советская, д. 33 – 1 корпус;

429061, Чувашская Республика, Ядринский муниципальный округ, г. Ядрин, ул. Чапаева, д. 22 - 2 корпус.

1.5. Учредителем Образовательной организации и собственником его имущества является администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

Согласно части 2 статьи 125 Гражданского кодекса Российской Федерации от имени Ядринского муниципального округа Чувашской Республики функции и полномочия учредителя Образовательной организации в пределах своей компетенции осуществляет отдел образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Отдел образования).

1.5.1. Функции и полномочия учредителя по вопросам назначения на должность и освобождения от должности руководителя Образовательной организации осуществляет Отдел образования.

1.5.2. Функции и полномочия учредителя по вопросам управления и распоряжения имуществом осуществляет отдел имущественных и земельных отношений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

1.5.3. Функции и полномочия Учредителя по иным вопросам осуществляет Отдел образования.

1.6 Образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет круглую печать, штамп, вывеску установленного образца.

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике» Образовательная организация оформляет документы (бланки, штампы) и вывески с наименованиями Образовательной организации на чувашском и русском языках.

1.7 Права юридического лица у Образовательной организации в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

1.8 Образовательная организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.9. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», иными законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Уставом.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством РФ, возникают у Образовательной организации с момента выдачи ей лицензии.

1.11. Образовательная организация проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.12. Образовательная организация может иметь в своей структуре филиалы, представительства и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения.

1.13. В Образовательной организации не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования – образовательным программам дошкольного образования, организация образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны их здоровья; реализация основной образовательной программы в группах общеразвивающей, комбинированной и компенсирующей направленности; реализация адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования для групп комбинированной и компенсирующей направленности.

2.3. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии:

- с основной образовательной программой дошкольного образования (далее - Программой), которая разрабатывается и утверждается Образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программой дошкольного образования;

- адаптированными основными образовательными программами дошкольного образования в группах компенсирующей и комбинированной направленности;

- дополнительными общеразвивающими программами.

2.4. Программа направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

2.5. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Образовательной организации осуществляется в группах.

Группы имеют следующие направленности: общеразвивающую направленность, компенсирующую направленность, комбинированную направленность.

2.6. Получение дошкольного образования в Образовательной организации может начинаться по достижению детьми возраста двух месяцев и заканчиваться по достижению возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7. Предельная наполняемость в группах определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.8. Обучение и воспитание в Образовательной организации ведется на русском языке.

2.9. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими детьми в группах общеразвивающей направленности.

2.10. Допускается посещение учреждения детьми с тяжёлой сочетанной патологией в сопровождении взрослого на весь период пребывания в Образовательной организации, который определяется в договоре между Образовательной организацией и родителем (законным представителем) воспитанника.

2.11. В Образовательной организации могут организовываться разновозрастные (смешанные группы) детей с учётом возможности организации у них режима дня соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

2.12. Образовательная организация вправе открывать консультационный пункт (центр) для охвата детей, как посещающих, так и не посещающих дошкольное учреждение, детей дошкольного возраста с ОВЗ и детей-инвалидов, а так же для детей раннего возраста.

2.13. Основной целью деятельности Образовательной организации является организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.14. Основные задачи Образовательной организации:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования,

охраны и укрепления здоровья детей.

2.15. Для достижения целей Образовательная организация осуществляет следующие виды деятельности:

2.15.1. Основные:

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
- реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.15.2. Дополнительные:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ различной направленности: физкультурно-спортивная, художественная, социально-гуманитарная, техническая, туристско-краеведческая, естественно-научная.

2.16. Образовательная организация реализует следующие виды деятельности:

- присмотр и уход за детьми;
- оказание коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детям раннего возраста, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи;
- коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической помощи;
- оказание консультативной помощи;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- предоставление недвижимого имущества в аренду с согласия Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2.17. Образовательная организация не вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Устава.

2.18. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образовательные услуги, в том числе и платные. Образовательная организация вправе оказывать населению и организациям только после получения соответствующей лицензии (разрешения).

2.19. Доходы, полученные Образовательной организацией от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Имущество, приобретенное Образовательной организацией за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Образовательной организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.20. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам и оказывать дополнительные образовательные услуги с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.21. Правила оказания платных образовательных услуг регламентируются законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг.

Приказами Образовательной организации обеспечивается организация отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных услуг.

Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя в лице родителей (законных представителей) обучающихся. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

2.22. Медицинское обслуживание обучающихся в Образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором с учреждением здравоохранения.

Образовательная организация обязана предоставить соответствующее помещение для работы медицинских работников.

2.23. Образовательная организация создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает: текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательной организации.

2.24. Организация питания обучающихся в Образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Образовательная организация создает необходимые условия для организации питания обучающихся и работников.

2.25. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т. ч. на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

2.26. Деятельность Образовательной организации регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

2.27. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников, научных работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников (далее - иные работники Образовательной организации), осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.28. Иные работники Образовательной организации имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах.

2.29. Иные работники Образовательной организации обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Образовательной организации;
- соблюдать требования по технике безопасности, правила противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, производственной охране, пользоваться средствами индивидуальной защиты;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации и работников, экономно и рационально использовать материальные ресурсы;
- систематически проходить медицинские обследования.

2.30. Иные работники Образовательной организации несут ответственность:

- за невыполнение или нарушение условий и обязанностей, предусмотренных трудовым договором;
- за ущерб, причиненный Образовательной организации виновными действиями (бездействием).

2.31. Права, обязанности, ответственность педагогических и иных работников Образовательной организации устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

III. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГВНИЗАЦИЕЙ

3.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с муниципальными правовыми актами Отдела образования, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

3.3. Заведующий подотчетен Учредителю.

3.4. Заведующий Образовательной организации:

- проходит обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются учредителем Образовательной организации;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Образовательной организации;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Образовательной организации, заключает договоры, выдает доверенности;
- имеет право открывать лицевые счета Образовательной организации в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике;
- действует от имени Образовательной организации без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Образовательной организации, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Образовательной организации внутренние документы, издает приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательной организации;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- выполняет иные функции и обязанности, определяемые законодательством и трудовым договором.

3.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации заведующий Образовательной организацией может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения учредителя.

Должностные обязанности заведующего Образовательной организацией, его филиала (отделения) не могут исполняться по совместительству.

3.6. Заведующий несёт ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно – хозяйственной деятельностью Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

3.8. На основании п. 4 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в Учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет.

Коллегиальные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями о данных органах, утвержденными приказом руководителя Образовательной организации.

3.9. Общее собрание работников Образовательной организации (далее - Общее собрание) - коллегиальный орган управления, обеспечивающий возможность участия всех работников в управлении Образовательной организацией на постоянной (бессрочной) основе.

Общее собрание составляют все его работники.

Полномочия коллектива Образовательной организации осуществляются Общим собранием. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Образовательной организации.

3.9.1. Для выполнения функций по организации работы Общего собрания и по ведению его заседаний избирается Председатель Общего собрания из числа работников Образовательной организации простым большинством голосов от общего числа голосов.

3.9.2. К компетенции Общего собрания относится:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и принятие локальных актов Образовательной организации, принятие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесено к его компетенции;
- избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации;
- утверждение коллективных требований к работодателю;
- избрание делегатов на конференцию по выборам Управляющего Совета Образовательной организации или другого органа самоуправления;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры для награждения работников из числа их членов Образовательной организации.

3.9.3. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, заведующий Образовательной организацией, представители работников.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на собрании.

Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

3.9.4. Общее собрание Образовательной организации не вправе выступать от имени Образовательной организации.

3.10. В целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, а также для решения вопросов организации образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников в Образовательной организации создается

Педагогический совет – коллегиальный орган управления Образовательной организацией, объединяющий педагогических работников Образовательной организации на постоянной (бессрочной) основе.

3.10.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также администрация Образовательной организации. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательной организацией, секретарь - избирается Педагогическим советом.

3.10.2. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности Образовательной организации;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации, вопроса планирования образовательной деятельности Образовательной организации;
- рассмотрение образовательных(ой) программ(ы) для использования в Образовательной организации;
- рассмотрение и принятие локальных актов Образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- согласование критериев и показателей деятельности работников Образовательной организации и решения об осуществлении выплат стимулирующего характера;
- обсуждение годового календарного учебного графика;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры из педагогических работников для награждения.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

3.10.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 4 раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Образовательной организации либо заведующего Образовательной организацией.

Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Образовательной организации и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

3.10.4. Педагогический совет Образовательной организации не вправе выступать от имени Образовательной организации.

3.11. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательной организации создается и действует совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет родителей).

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Ядринского

муниципального округа Чувашской Республики, Отдел образования при осуществлении функций и полномочий учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальной Образовательной организации, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителя данной Образовательной организации, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

4.2. Согласно законодательству Российской Федерации, в том числе статье 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, компетенция Учредителя предусмотрена также другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами муниципального образования Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, определяющими его статус.

4.3. Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) Образовательной организации в соответствии с его основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течении срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.4. Учредитель осуществляет и иные полномочия, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество Образовательной организации закрепляется за ним на праве оперативного управления. Собственником имущества является администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

5.2. Имущество, отнесенное к категории особо ценного движимого имущества, закрепленное за ним собственником или приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество определяется в соответствии с решением о закреплении указанного имущества за Образовательной организацией.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Образовательная организация в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.5. Образовательная организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.6. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.7. Образовательная организация использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

5.8. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Образовательной организации.

Согласно Федеральному закону «О некоммерческих организациях», крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Образовательной организации, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» крупная сделка, совершенная с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях» может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Образовательной организации.

5.9. Образовательная организация осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации) деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сфере образования, относящихся к его основным видам деятельности и предусмотренных настоящим Уставом.

5.10. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.11. Образовательная организация вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в соответствии с Порядком определения указанной платы, установленным муниципальными правовыми актами Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательной организации осуществляется в виде субсидии из бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Учредителем или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения под которым признается соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

5.12. Образовательная организация вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.13. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что данная деятельность

указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.14. Образовательной организации запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательной организацией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этой Образовательной организации собственником Образовательной организации, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.15. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Образовательная организация вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.16. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательной организации, а также имущество, приобретенное Образовательной организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательной организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.17. Доход Образовательной организации от деятельности по оказанию населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами, используется Образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

5.18. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.20. Образовательная организация не отвечает по обязательствам Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Образовательной организацией собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет выделенных собственником имущества Образовательной организации средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Образовательной организации не несет ответственность по обязательствам Образовательной организации.

5.21. Источниками финансового обеспечения деятельности Образовательной организации являются:

- субсидии из бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- субсидии на иные цели;
- бюджетные инвестиции;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

5.22. Имущество и средства Образовательной организации отражаются на её балансе. Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.23. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

5.24. Образовательная организация вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, на основании решения Учредителя.

6.2. Принятие решения Учредителя о реорганизации или ликвидации Образовательной организации осуществляется на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливается Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

6.4. При реорганизации Образовательной организации в форме присоединения либо слияния его лицензия переоформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Изменение организационно-правовой формы Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

6.6. При реорганизации Образовательной организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению - правопреемнику.

6.7. Ликвидация Образовательной организации может осуществляться по решению Учредителя, по решению суда в случае осуществления Образовательной организацией

деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законодательством РФ, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

6.8. Образовательная организация считается прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, а также в случае реорганизации в форме присоединения его к другому юридическому лицу, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.9. При ликвидации Образовательной организации воспитанники направляются в другие ближайшие по месту расположения Образовательной организации.

6.10. При ликвидации Образовательной организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на хранение в муниципальный архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Образовательной организации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Образовательной организации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.11. При реорганизации и ликвидации Образовательной организации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики. Ликвидация Образовательной организации является основанием для прекращения с руководителем трудовых отношений, с соблюдением предусмотренных гарантий для него, в соответствии с трудовым законодательством.

6.12. При ликвидации Образовательной организации его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

VII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Изменения Устава утверждаются Учредителем.

7.2. Все изменения Устава после утверждения Учредителем направляются на последующую государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации изменения Устава Образовательной организации, в том числе в виде его новой редакции вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законом порядке.

7.4. В Образовательной организации должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом.

VIII. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Образовательная организация принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, инструкции. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим и в зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации могут приниматься иные локальные нормативные акты.

8.3. Проекты локальных нормативных актов Образовательной организации в случаях, если их рассмотрение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами Ядринского муниципального округа Чувашской Республики отнесено к компетенции коллегиальных органов

управления Образовательной организации, подлежат предварительному рассмотрению соответствующим коллегиальным органом управления Образовательной организации, предусмотренным настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом заведующего Образовательной организации.

8.4. После утверждения локального нормативного акта проводится процедура ознакомления участников образовательных отношений, на которых распространяются положения данных локальных актов.

Ознакомление с локальными актами оформляется в виде росписи ознакомляемых лиц с отметкой даты ознакомления либо на самом локальном акте, либо на отдельном листе ознакомления, прилагаемом к нему, либо в отдельном журнале.