



Согласовано
Председатель п/о ПК
_____ Быкова Т.А.

Утверждено
И.О. Директора МБОУ
«Новобайбатьревская СОШ»
_____ Смирнова А.А.

**План работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «Новобайбатьревская СОШ» на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I	Общее профсоюзное собрание трудового коллектива		
1	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.	Октябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
2	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Январь	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.
3	О выполнении коллективного договора и внесении в него изменений и дополнений (если есть) на 2018-2019 учебный год.	Март	ПК, Председатель комиссии по трудовым спорам
4	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Июль	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
II	Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы		
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2018-2019 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, члены ПК (принятие отчетной документации)
2	Юбилейные поздравления сотрудников ОУ на учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
3	О проведении Дня учителя, Дня пожилых людей.	Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, мастерской, кабинетах физики, химии, информатики.	Октябрь	Комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия.
5	Оформление коллективной заявки на Новогодние подарки.	Декабрь	Культурно-массовая комиссия.
6	Об участии профкома школы в подготовке и проведении аттестации педагогов.	В течение года	Председатель ПК
7	Разбор заявлений сотрудников ОУ. Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	По мере поступления. В течение года	Профком
III	Организационно-массовая работа		
1	Обновлять стенд в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Культурно-массовая комиссия.
2	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
3	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	В течение года	Председатель ПК, члены ПК
IV	Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза		
1	Провести рейд по учебным кабинетам, в мастерской, с целью анализа состояния охраны труда.	Август, ноябрь, январь, март.	Уполномоченный по охране труда
2	Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ.	Ноябрь - декабрь	Председатель комиссии по трудовым спорам
3	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Декабрь	Комиссия по охране труда.
4	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки	В течение года	Председатель комиссии по трудовым спорам

	труда, соблюдения Положения об аттестации.		
5	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК.
V	Массовые мероприятия		
1	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя; - Дню пожилого человека; - Новогодний вечер для сотрудников; - Дню защитников Отечества; - Международному женскому дню.	По особому графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
2	Принять участие в спортивных соревнованиях. Сформировать команду школы для участия в спартакиаде между школами района.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
3	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.	Сентябрь, май	Профком
4	Организовать чествование юбиляров педагогического труда - 50, 55 лет со дня рождения.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
5	Организовать выступление художественной самодеятельности на районном смотре-конкурсе работников образования района.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.

Председатель ПК: _____ /Быкова Т.А./