

Принято на заседании
Педагогического совета
Мариинско-Посадского МО
Чувашской Республики
Протокол № _____
от « 29 » августа 20 23 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Приволжская ООШ»
Мариинско-Посадского МО
Чувашской Республики
О.А.Иванов



Приказ № 89/1
от « 29 » августа 20 23 г.

Положение о школьном краеведческом музее «Мерчен»

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Приволжская ООШ» г. Мариинский Посад Чувашской Республики

1. Общие положения.

1.1 Школьный музей является тематическим систематизированным собранием материалов, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. Работа музея тесно связана с уроком и другими формами воспитательного процесса, с деятельностью органов детского самоуправления.

1.2 Школьный краеведческий музей создается в общеобразовательных школах школьниками под руководством педагогов при участии общественности.

1.3. Деятельность музея осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами РФ:

Законом РФ «Об образовании»;

Законом РФ «О музейном фонде и музеях Российской Федерации»;

Законом РФ «Основы законодательства РФ о культуре»;

Письма Министерства образования России № 28-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений».

1.3. Профиль школьного музея - краеведческий. Основными темами поисково-исследовательской работы музея является изучение истории села, её жителей.

2. Цели и задачи школьного музея.

2.1 Цель школьного музея — воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории родного края.

2.2 Основными задачами музея являются:

сбор, хранение, учет и изучение материалов; пропаганда этих материалов путем создания постоянных экспозиций и временных тематических выставок; проведение экскурсий по соответствующей тематике;

активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с выпускниками, родителями, ветеранами труда и ВОВ, общественными объединениями;

комплектование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности. Все музейные предметы и документы учитываются в соответствии с нормативными документами государственных музеев;

содействие организации и проведению учебно-воспитательного процесса в школе.

3. Организация и деятельность музея.

3.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

3.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

3.3. Практическую деятельность осуществляет Совет музея, состоящий из учителей и учащихся.

3.4. Актив школьного музея проводит следующую работу:

изучает исторические и другие источники соответствующие профилю, тематике; систематически пополняет фонды музея путем активного поиска, в экскурсиях и используя другие формы работы;

обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в инвентарной книге музея;

создаёт и обновляет экспозиции, выставки;

проводит экскурсионно-лекторскую работу для учащихся и населения;

оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музея в учебно-воспитательном процессе.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

4.1. Все музейные предметы регистрируются в инвентарной книге. Учет подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы осуществляется также в книге учета основного фонда школьного музея.

4.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несёт директор МОБУ «Приволжская ООШ» и руководитель школьного музея.

4.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5. Реорганизация (ликвидация) музея

5.1. Вопросы о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается Советом школы МОБУ «Приволжская ООШ» и его администрацией по согласованию с вышестоящими органами.