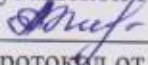


Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ
«Атлашевский детский сад «Золушка»
Чебоксарского муниципального округа
Чувашской Республики

 А.В. Рикмасова
Протокол от 28.08.2024г. № 4

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Атлашевский
детский сад «Золушка»
Чебоксарского муниципального округа
Чувашской Республики

**Комиссарова
Ольга
Степановна**

Подписан: Комиссарова Ольга Степановна
DN: О="МБДОУ "Атлашевский детский сад"
Золушка" Чебоксарского МО",
CN=Комиссарова Ольга Степановна,
E=ds_zolushka88@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025.03.03 12:30:51+03'00'

Приказ № 90/1 О от 30.08.2024г.

**Положение
о бракеражной комиссии
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Атлашевский
детский сад «Золушка» Чебоксарского муниципального округа
Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок работы бракеражной комиссии в вопросе организации питания детей, с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения условий приобретения и хранения продуктов питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Атлашевский детский сад «Золушка» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения. Статья 37. Организация питания обучающихся).

1.2.2. Постановлением государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Бракеражная комиссия создается и действует в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче готовой продукции.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав

2.1. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего ДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий ДОУ (председатель комиссии);
- представитель родительского комитета;
- заведующий хозяйством;
- медицинская сестра (по согласованию).

3. Функции бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия осуществляет:

3.1.1. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

3.1.2. Контролирует организацию работы на пищеблоке;

3.1.3. Проверяет на соответствие санитарным требованиям складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения;

3.1.4. Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций в соответствии с количеством детей.

3.1.5. Контроль за правильностью составления меню-раскладок;

3.1.6. Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.1.7. Контроль за соблюдением сроков реализации продуктов питания на пищеблоке;

3.1.8. Проводит органолептическую оценку готовой пищи т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;

3.2. Члены бракеражной комиссии проверяют качество готовых блюд с записью в бракеражном журнале готовой продукции.

3.3. Бракеражная комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль закладки основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечаются в журнале контроля закладки основных продуктов.

3.4. При выявлении нарушений бракеражная комиссия составляет акт за подписью всех членов.

3.5. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за организацией приема пищи детьми:
- (обстановка, настроение детей (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола), оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина и т.д.).

3.6. Бракеражная комиссия вносит предложения по улучшению питания детей.

3.7. Бракеражная комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педагогических советах, собраниях.

4. Ответственность

4.1. Члены бракеражной комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов.

5. Оценка организации питания

5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. Блюда и кулинарные изделия, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиям, к раздаче допускаются.

5.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний. Блюда и кулинарные изделия, имеющие следующие недостатки: посторонний, свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие форму, имеющие несвойственную консистенцию и другие признаки, портящие блюда и изделия не допускаются к раздаче, а в бракеражном журнале вносится запись «К раздаче не допускаю».

6. Методика проверки выдачи пищи

6.1. При контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 5-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 5).

6.2. На пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости.

7. Заключительные положения

7.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

7.2. Администрация МБДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии, принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.