

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТЁРНЕ
МУНИЦИПАЛЛӐ ОКРУГӐН
АДМИНИСТРАЦИЙӐ
ЙЫШӐНУ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯДРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2025 № 163
Етёрне хули

11.03.2025 № 163
город Ядрин

Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 N 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2023 №2386 «О государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Указом Главы Чувашской Республики от 10.10.2022 № 120 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Указом Главы Чувашской Республики от 11.03.2024 N 21 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Чувашской Республике», администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Отделу образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики организовать работу по координации деятельности общеобразовательных организаций Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по организации школьного питания.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 01.11.2024 №1341 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

Ядринского муниципального округа Чувашской Республики»;

постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 02.12.2024 №1765 «О внесении изменений в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 01.11.2024 №1341 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам - начальника отдела образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава Ядринского муниципального
округа Чувашской Республики



С.О. Трофимов



Приложение
к постановлению администрации
Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики
№ 168 от 2025 г.
11.09.

Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все муниципальные общеобразовательные организации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - общеобразовательные организации, школы).

1.3. Положение регулирует отношения между общеобразовательными организациями и родителями (законными представителями) обучающихся, определяет порядок организации питания, предоставляемого на платной, льготной и бесплатной основах.

1.4. Отдел образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - единая цифровая платформа) в порядке и в объеме, установленными Правительством Российской Федерации.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования единой цифровой платформы в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью организации питания в школе является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Основными задачами при организации питания являются:

повышение доступности и качества школьного питания; модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий; охват горячим питанием в общеобразовательных организациях как можно большего количества обучающихся; обеспечение льготным и бесплатным питанием категорий обучающихся Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, нуждающихся в социальной поддержке; привлечение к организации питания в общеобразовательных организациях юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

3. Финансирование

3.1. Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) за счет оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей).

3.2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

3.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающихся, указанных в п.5.2.3 осуществляется исходя из возможностей бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.4. Денежные средства бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, выделенные для финансирования расходов на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, не могут быть использованы на другие цели.

4. Организация питания в общеобразовательных организациях

4.1. Организация питания возлагается на общеобразовательную организацию и осуществляется в школьных столовых, состав и площади которых соответствуют проектному количеству классов и численности обучающихся в них.

4.2. Администрация общеобразовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной, льготной и бесплатной основах.

4.3. Взаимоотношения между предприятием общественного питания, поставщиком продуктов питания и общеобразовательной организацией регулируются путем заключения договора (контракта).

Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

При заключении контракта (договора) с единственным поставщиком, общеобразовательная организация предоставляет организации общественного питания помещения, оборудование, инвентарь школьной столовой на безвозмездной основе, обеспечивает материально-техническую базу пищеблока коммунальными услугами, посудой на безвозмездной основе за счет образовательной организации. Предприятия общественного питания обеспечивают образовательные организации санитарной одеждой, достаточным количеством моющих и дезинфицирующих средств.

4.4. Режим питания в общеобразовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.5. В общеобразовательных организациях питание обучающихся должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительное питание, а также индивидуальных

меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

4.6. Организация питания, обеспечение качества пищевых продуктов и их безопасность для здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

4.7. В общеобразовательной организации приказом директора создается комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), в состав которой входят: руководитель, заместитель руководителя, ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель общественности (не менее 5 человек).

Комиссия проводит изучение организации горячего питания в общеобразовательной организации, мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации (не реже 1 раза в месяц) и изучает другие вопросы организации горячего питания.

Члены комиссии в соответствии с планом работы по результатам деятельности составляют справки, отчеты. Работа Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

Порядок работы Комиссии предусматривается локальным актом общеобразовательной организации. План работы Комиссии рассчитывается на учебный год и утверждается руководителем общеобразовательной организации. Составляемые членами Комиссии справки и отчеты по итогам работы являются внутренними рабочими документами общеобразовательной организации и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления общеобразовательной организации.

Комиссия принимает решение о снятии с реализации блюд, приготовленных с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требует от руководителя предприятия общественного питания, организующего питание в общеобразовательной организации, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

4.8. Общеобразовательная организация должна размещать в доступных для родителей (законных представителей) и обучающихся местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

рекомендации по организации здорового питания детей.

4.9. Предельная стоимость питания обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается постановлением администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

4.10. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на руководителя общеобразовательной организации и руководителя предприятия общественного питания, обеспечивающего организацию питания в общеобразовательной организации.

5. Питание обучающихся на платной и льготной основах

5.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Право на получение льготного питания имеют:

5.2.1 за счет средств федерального бюджета обучающиеся, получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (обед);

5.2.2. За счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики:

обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях из многодетных семей с 3 и более детьми в возрасте до 18 лет или в возрасте 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения и зарегистрированных в установленном порядке в качестве малоимущей обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, являющиеся членами семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающих в Чувашской Республике (далее соответственно участники специальной военной операции, специальная военная операция) обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание) за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики. Под участниками специальной военной операции понимаются следующие граждане Российской Федерации:

проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, проходящие военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;

военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции;

заклучившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

сотрудники территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции.

граждане Российской Федерации, военнослужащие, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции.

Право на бесплатное двухразовое питание имеют дети, проживающие на территории Чувашской Республики, получающие образование вне организаций, осуществ-

ляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), являющиеся членами семей участников специальной военной операции.

5.2.3. Право на получение льготного питания за счет средств бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики имеют:

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

дети-инвалиды, получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком;

дети-инвалиды, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети инвалиды, получающие образование на дому или в форме дистанционного образования, которые проживают на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, получают компенсацию или продуктовый набор (сухой паек) исходя из стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание);

обучающиеся по образовательным программам начального образования в образовательных организациях из многодетных семей с 3 и более детьми в возрасте до 18 лет или в возрасте 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения и зарегистрированных в установленном порядке в качестве малоимущей обеспечиваются бесплатным завтраком;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, пребывающие в семье опекуна, попечителя, приемных родителей, получающие начальное, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, питание предоставляется по одному из оснований.

Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия, обучающегося в общеобразовательной организации, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится (отказ от предоставления питания по медицинским показаниям не влечет отказ в предоставлении компенсации).».

5.3. Реализация льготного питания.

5.3.1. В общеобразовательной организации приказом руководителя создается комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания (далее – Комиссия по льготному питанию), в состав которой входят: руководитель, заместитель директора, ответственный за организацию питания, социальный педагог, педагоги (не менее 5 человек).

Комиссия по льготному питанию выносит заключение о предоставлении льготного питания обучающимся. Работа Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

Комиссия по льготному питанию осуществляет следующие функции:

проводит анализ представленных в общеобразовательную организацию заявителем документов в соответствии с установленными критериями;

ежемесячно ведет табелирование обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного образования.

Заседания Комиссии по льготному питанию проводятся по мере представления заявлений и документов. Заседание Комиссии по льготному питанию считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов. Комиссию по льготному питанию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии. Организацию работы комиссии осуществляет секретарь.

Решения Комиссии по льготному питанию принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь.

При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

На основании протокола заседания Комиссия по льготному питанию готовит заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.

5.3.2. За общеобразовательной организацией сохраняется право:

корректировать во время учебного года контингент обучающихся на получение льготного питания при наличии заявлений и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) обучающихся;

принимать решения о предоставлении льготного питания обучающимся и утверждать приказом руководителя общеобразовательной организации список обучающихся для получения льготного питания не позднее 3 (трех) рабочих дней после приема документов, либо направить заявителю мотивированный ответ об отказе в предоставлении льготы на основании заключения Комиссии по льготному питанию (протокола заседания Комиссии по льготному питанию по рассмотрению представленных документов обучающихся).

5.4. Для получения льготного питания обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся подают в общеобразовательную организацию, в которой обучается ребенок следующие документы:

5.4.1. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся из малоимущих многодетных семей:

- личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается. Заявление на обеспечение ребенка бесплатным двухразовым питанием предоставляется руководителю учреждения в течение учебного года с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного двухразового питания;

- копии свидетельства о рождении всех детей в семье в возрасте до 18 лет включительно;

- справку об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения;

- согласие на обработку персональных данных;

- на основании пункта 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать от заявителя справки о признании семьи малоимущей. В связи с этим отдел образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики организует межведомственное взаимодействие в электронном виде с отделом социальной защиты населения Ядринского муниципального округа Чувашской Республики КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для получения сведений о малоимущих семьях. Родители (законные

представители) обучающегося вправе предоставить справку о признании семьи малоимущей в школу по собственной инициативе.».

5.4.2. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае, если законный представитель ребенка не является родителем;

заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья).

Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления обучающимися или родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

Обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, не посещающим образовательную организацию и получающим образование на дому, обучающимся, которым лечебно - профилактическим учреждением рекомендовано индивидуальное питание по профилю заболевания, и обучающимся, имеющим затруднения при приеме пищи в столовой образовательной организации, и имеющим право на получение бесплатного двухразового питания, по заявлению родителей (законных представителей) предоставляется бесплатное питание сухим пайком (продуктовым набором) или выплатой денежной компенсации, исходя из размера норматива расходов на питание в день установленного Постановлением администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и количества учебных дней обучения на дому, установленного локальными актами образовательной организации. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно посредством перечисления на банковский счет, указанный родителем (законным представителем) обучающегося. Компенсация за питание родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, рассчитывается по формуле:

$K = C \times Д$, где К-размер компенсации, С-размер компенсации, рассчитанный исходя из стоимости завтрака и обеда (двухразовое питание) обучающегося в общеобразовательной организации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики,

Д-фактическое количество учебных дней в календарном месяце.

Продуктовый набор выдается один раз в месяц и должен соответствовать сбалансированности и калорийности питания исходя из размера норматива расходов на питание в день и количества учебных дней обучения. Расходы на приобретение продуктового набора или денежной компенсации для обучающихся включаются в общую заявку образовательной организации на выделение средств на организацию питания обучающихся. Родители (законные представители) в случае отказа от продуктового набора и получения денежной компенсации за питание предоставляют об этом письменное заявление руководителю общеобразовательной организации. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста

18 лет и продолжающими обучение в муниципальных образовательных организациях, до окончания обучения.

Компенсация предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующим за отчетным. Компенсация начисляется с даты подачи документов обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося.

Компенсация не предоставляется в случае, если обучающийся или семья несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья не имеет документа психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, а дети-инвалиды – копии документа, подтверждающего наличие инвалидности.

5.4.3. Обучающиеся, имеющие статус «дети-инвалиды», или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся детей-инвалидов:

личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;

копия документа, подтверждающего наличие инвалидности.

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

5.4.4. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, имеющих статус «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за время пребывания в семье опекуна, попечителя, приемных родителей»:

личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) либо копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью соответственно».

5.4.5. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся общеобразовательной организации, являющиеся членами семей участников специальной военной операции:

заявление о необходимости обеспечения обучающегося бесплатным двухразовым питанием в произвольной форме с приложением следующих документов:

копии свидетельства о рождении ребенка;

копии свидетельства о заключении (расторжении) брака.

Для выплаты денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося в форме семейного образования и самообразования представляет в орган местного самоуправления заявление о необходимости обеспечения обучающегося бесплатным двухразовым питанием в произвольной форме с приложением следующих документов:

копии документа, удостоверяющего личность обратившегося лица, а также подтверждающего его место жительства;

копии заключения, выданного Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Чувашской Республики, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

копии свидетельства о рождении ребенка;

копии свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии).

Обработка персональных данных обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» обратившееся лицо дает согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

Документы регистрируются в день их подачи. Обратившемуся лицу в день подачи документов, выдается расписка с указанием перечня таких документов и даты их принятия.

Общеобразовательная организация в течение двух рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает у органа местного самоуправления муниципального округа сведения:

- о государственной регистрации заключения (расторжения) брака (при наличии данного факта);

- о гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

- о прохождении мобилизованным лицом военной службы по мобилизации;

- о действии контракта добровольца о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции;

- о действии контракта военнослужащего по контракту;

- об участии сотрудника территориального органа федерального государственного органа, расположенного на территории Чувашской Республики, в специальной военной операции.

Отдел образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в течение двух рабочих дней со дня регистрации поступившего запроса от общеобразовательной организации запрашивает указанные в настоящем пункте сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Отдел образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в течение двух рабочих дней после получения в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведений, направляет их в общеобразовательную организацию.

Документы, подтверждающие сведения, указанные в пункте 5.4.5. обратившееся лицо вправе представить по собственной инициативе.

Предоставление мер поддержки осуществляется в период участия в специальной военной операции.

5.4.6. Основаниями для отказа в предоставлении учащимся бесплатного двухразового горячего питания являются:

- а) предоставление родителем (законным представителем) неполного пакета документов;

- б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

- в) несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 5.2.2.

5.4.7. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) только в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении

питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от питания.

5.4.8. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отмены решения об обеспечении бесплатным питанием при:

- отчислении учащегося из образовательной организации;
- поступлении заявления родителей (законных представителей) об отказе от питания.
- исключении обучающихся из льготной категории.

5.5. Общеобразовательная организация:

определяет ответственного за организацию питания в общеобразовательной организации;

регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации;

обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет табель учета посещаемости школьной столовой;

соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета).

5.6. Ответственность за правомерность предоставления льготного питания обучающимся возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

6. Обеспечение контроля за организацией питания обучающихся

6.1. Контроль за работой столовой общеобразовательной организации, качеством готовой пищи, соблюдением санитарных требований при изготовлении осуществляет:

- руководитель общеобразовательной организации;
- медицинский работник, закрепленный за школой;
- общественные организации школы.

6.2. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации общеобразовательной организации, медицинского работника, закрепленного за общеобразовательной организацией.

Результаты контроля регистрируются в бракеражном журнале.

Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков. Без бракеража реализация пищи детям не допускается.

6.3. Персональная ответственность за соблюдением санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

7. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательных организациях

7.1. Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается:

- обеспечение сбалансированным питанием в общеобразовательных организациях на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение обучающихся продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания.

7.2. Пропаганда «горячего» питания среди обучающихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.

7.3. Для использования новых форм обслуживания учащихся проводится поэтапное переоснащение столовых

8. Контроль за организацией школьного питания

Отдел образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет контроль за организацией питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

9. Ответственность сторон

9.1. Допущенные нарушения ответственными должностными лицами влекут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, за своевременное представление сведений и их достоверность, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

Предоставление ими заведомо ложных, неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в получении льготного питания обучающихся.