



Чувашская

Республика

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУДЕИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

МБОУ «Кудеихинская СОШ»

ПРИКАЗ

28 декабря 2024 г.

№160а

**О создании в МБОУ «Кудеихинская СОШ»
Школьной службы примирения (медиации)**

С целью снижения числа конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних и работников учреждения, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без унижений и оскорблений достоинства сверстника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ «Кудеихинская СОШ» *Школьную службу медиации.*
2. Утвердить и ввести в действие:
 - 2.1. Положение о Школьной службе примирения (*Приложение 1*),
 - 2.2. План работы Школьной службы примирения (медиации) на 2024 – 25 учебный год (*Приложение 2*),
 - 2.3. Функциональные обязанности (*Приложение 3*).
 - 2.4. Форма отчета о проведенной восстановительной программы (*Приложение 4*).
 - 2.5. Программа внеурочной деятельности «Юный медиатор» (*Приложение 5*).
3. Назначить
**куратором ШСП в МБОУ «Кудеихинская СОШ» педагога-психолога
Полумордвинову Ирину Николаевну,**

помощником куратора – социального педагога **Селиверстову Зою Николаевну.**

4. Помощнику куратора – социальному педагогу, Селиверстовой Зое Николаевне:

- организовать обучение учеников по программе внеурочной деятельности «Юный медиатор»;

- организовать работу школьной службы примирения (медиации) школьной медиации по сопровождению конфликтной ситуации в образовательной организации на основе восстановительного подхода;

- обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб примирения по форме, утвержденной Всероссийской ассоциации восстановительной медиации.

5. Утвердить список членов ШСП в следующем составе:

- педагога-психолога – **Полумордвинова И.Н.,**

- руководителем ШСП – **Чеснокову Елену Петровну**, зам.директора по ВР,

- учителя начальных классов – **Рындину Ирину Станиславовну**,

- родителя – **Чекалину Людмилу Александровну**, воспитателя дошкольной группы,

- обучающихся-волонтеров – **Кирилина Алексея** (обучающегося 9 класса), **Никитину Софью** – обучающуюся 11 класса.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор_____

/Архипова М.В./

С приказом ознакомлены: