



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Таушкасинская средняя общеобразовательная школа имени полного кавалера
орденов Славы Германа Терентьевича Прокопьева»
Цивильского муниципального округа Чувашской Республики
(МБОУ «Таушкасинская СОШ им. Г.Т. Прокопьева»)
ИНН/КПП 2115004478/211501001, ОГРН 1022102831013
429910 Чувашская Республика Цивильский район деревня Таушкасы ул. Школьная 10
☎ тел: 8-83545-64-9-36, 8-83545-64-946, эл. почта: sh_rzivil5@rchuv.ru

П Р И К А З

25 августа 2024 года

№ 41

Об организации горячего питания обучающихся
МБОУ «Таушкасинская СОШ им. Г.Т. Прокопьева»
в 2024 -25 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ»
в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

П р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2024-25 учебном году для обучающихся 1-9 классов горячее питание в дни работы школы.
2. Горячее питание предоставлять всем желающим из числа обучающихся и работающих в МБОУ «Таушкасинская СОШ им. Г.Т. Прокопьева»
3. Обеспечение горячим питанием обучающихся 5-9 классов осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории — полностью или частично за счет бюджета Цивильского района.
4. Обеспечение горячим питанием в 5-11 классах осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории - полностью или частично за счет бюджета Цивильского муниципального района
5. Обеспечение горячим питанием (обедом) в 1-4 классах осуществлять за счет средств бюджетов всех уровней, завтраком - за счет средств родительской платы
6. Согласовать:
 - 6.1. Цикличное меню для обучающихся 7-11 лет;
 - 5.2. Цикличное меню для обучающихся 12-18 лет;
 - 5.3. Цикличное меню для дошкольной группы младшей возрастной группы;
 - 5.4. Цикличное меню дошкольной разновозрастной группы;
7. Обеспечить прием заявлений от родителей обучающихся о предоставлении обучающемуся платного горячего питания, либо бесплатного или частично оплачиваемого.
8. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 8.1. Проводить разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о культуре здорового питания;
 - 8.2. Ежедневно предоставлять заявку о количестве довольствующихся в этот день;
 - 8.3. Вести ежедневный табель учёта питающихся;
 - 8.4. Осуществлять контроль при приёме пищи обучающимися;
 - 8.5. Осуществлять сбор родительской платы обучающихся и вносить финансовые средства в бюджет
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой