

Министерство образования Чувашской Республики
Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики
«Новочебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» Министерства образования Чувашской Республики

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 3/1

г. Новочебоксарск

О мерах по недопущению составления
неофициальной отчетности и использовании
поддельных документов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года и с целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в БОУ «Новочебоксарская ОШ для обучающихся с ОВЗ» Минобразования Чувашии (далее – Учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников Учреждения за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов.

2. Заместителям директора Учреждения осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

4. Заместителям директора Учреждения довести до подчиненных работников о недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов; при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать руководителя.

5. Инженеру-программисту Смирнову А.Ю. обеспечить размещение приказа на официальном сайте Учреждения.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы

М.В. Никандрова