

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чуварлейская средняя общеобразовательная школа имени Героя России Старчкова
Александра Ивановича» Алатырского муниципального округа Чувашской Республики
429810, Чувашская Республика, Алатырский район, с.Чуварлеи, ул. Николаева, дом 2,
тел: 8(83531)6-30-26 e-mail: chuv-ralat@mail.ru**

ПРИКАЗ

№ 184

27.12.2023

с. Чуварлеи

***Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Чуварлейская СОШ» на 2024 год***

В целях организации работы за реализацией антикоррупционной политики, а также повышения эффективности деятельности МБОУ «Чуварлейская СОШ», в области противодействия коррупции приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Чуварлейская СОШ» на 2024 год. (Приложение 1);
2. Заместителю директора по УВР Шишуевой Н.А. ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Чуварлейская СОШ» обеспечить контроль за проведением мероприятий плана.

Директор

Тазетдинов С.И.

С приказом ознакомлены:

Шишуева Н.А.

Баканова О.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Приказу №184 от 27.12.2023

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Директор. Заместители директора по УВР и ВР
2.	Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы	течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в	Директор

	по вопросам противодействия коррупции	Учреждение	
3.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР
4.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор
5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения	Декабрь 2024	Заместитель директора по УВР
6.	Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения (обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции)	по мере необходимости	Заместитель директора по УВР, Учитель информатики (отв. за сайт)
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	по мере необходимости	Директор. Заместители директора по УВР и ВР
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Апрель 2024, Сентябрь 2024	Заместители директора по УВР и ВР Классные руководители
9.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	Декабрь 2024	Заместитель директора по УВР