

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Асановская средняя общеобразовательная школа» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики	Форма по ОКУД	Код 0506001
	по ОКПО	20576877
	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ	11	15.02.2024 г.

Об организации и проведении дополнительных каникул в 1-х классах

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МБОУ «Асановская СОШ», календарным учебным графиком начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить обучающимся 1-го класса дополнительные каникулы в количестве 7 календарных дней с 19.02.2024 по 26.02.2024 включительно.
2. Лазаревой Е.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
 - 2.1. ознакомить обучающихся 1-го класса и их родителей (законных представителей) с планом воспитательных мероприятий, графиком кружков, секций, внеурочной деятельности, которые будут реализованы в период дополнительных каникул;
 - 2.2. своевременно освещать ход воспитательных мероприятий через официальный сайт образовательной организации.
3. Классному руководителю 1-го класса:
 - 3.1. довести информацию о сроках дополнительных каникул до родителей (законных представителей) обучающихся;
 - 3.2. провести воспитательное мероприятие по безопасному поведению на дорогах и в общественных местах.
4. Катмаковой Л.А., ответственной за размещение информации на официальном сайте МБОУ «Асановская СОШ», разместить данный приказ в течение трех рабочих дней со дня издания.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора

А.И. Филиппов

С приказом ознакомлены

Е.Н. Лазарева
А.Н. Калюкова
Л.А. Катмакова