

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 02

от 25.09.2014



М.Г. Дмитриев

ПОЛОЖЕНИЕ о классном часе

1. Общие положения.

Классный час – это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у учащихся системы отношений к окружающему миру.

Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия, это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

2. Цели и задачи классного часа.

- Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы;
- Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетические качества личности;
- Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними;
- Сформировать классный коллектив как благоприятную среду для развития и жизнедеятельности школьников.

3. Содержание классного часа.

Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности школьников, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкет, бесед).

Требования к содержанию классного часа:

1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям.
2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
3. Необходимо учитывать психологические и возрастные особенности учащихся при построении содержания классного часа.
4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства учащихся, положительные эмоции.
5. В классном часе необходимо обратить внимание на содержание: он должен проходить на определенную воспитательную тему, а не на организационные моменты.
6. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

4. Организация и проведение классного часа.

1. Классный руководитель отражает расписание занятий, тематику классных часов за один учебный год в плане воспитательной работы.
2. Форму проведения классного часа выбирает классный руководитель.
3. Классный час проходит в каждом классе еженедельно в понедельник в 13.50. Время, отведенное на классный час, должно использоваться полноценно. Четыре классных часа в месяц являются тематическими и составляют систему классных часов проведенных в учебном году. Продолжительность классного часа – 45 мин, но у младших школьников может быть сокращена до 20-30мин, у старших школьников она может быть более одного астрономического часа (если проблема заинтересовала всех учеников, и обсуждение не было завершено). Однако в любом случае надо учитывать требования к режиму дня школьника.

4. Контроль за проведением классных часов в классе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5. Структура классного часа.

В структурном отношении классный час состоит из трех частей: вступительной, основной и заключительной.

Назначение вступительной части: активизировать внимание учеников, обеспечить достаточно серьезное и уважительное отношение к теме разговора, определить место и значение обсуждаемого вопроса в жизни человека, производстве, развитии науки и общества.

Цели основной части определяются воспитательными задачами классного часа.

Во время заключительной части важно:

- стимулировать потребность школьников в самовоспитании,
- поддержать желание изменить к лучшему жизнь окружающих,
- направить энергию воспитанников на совершение практических дел на благо других людей.

6. Формы проведения классных часов.

Дискуссионные формы:

- диспут;
- дискуссия;
- конференция;
- круглый стол;
- встреча с приглашенными людьми;
- лекция;
- беседа;
- интеллектуальная/деловая/ролевая игра;
- конкурс;
- викторина;
- тренинг;
- «мозговой штурм» и др.

При выборе формы проведения конкретного классного часа классный руководитель должен учитывать:

- возрастные и интеллектуальные особенности школьников
- их интересы и запросы
- соответствие формы тематике и цели классного часа
- собственный опыт воспитательной работы
- школьные условия

7. Схема анализа классного часа.

При анализе/самоанализе классного часа необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Какие воспитательные задачи был призван решить данный классный час, и насколько они были решены? Какие пути решения означенных задач намечены на будущее?
2. Какие положительные качества формируются у коллектива и отдельных учащихся во взглядах (понятиях), умениях и привычках поведения?
3. Как подготовлены учащиеся к мероприятию? Роль самих учащихся в его подготовке, как распределены поручения?
4. Какова идейная направленность и степень новизны информационного материала (примеров из жизни, задач, заданий, опытов и т.п.)?
5. Насколько эстетически привлекательно все было исполнено и оформлено?
6. Разнообразны и целесообразны ли были виды деятельности всех участников классного часа?
7. Каково отношение учащихся к мероприятию (интерес, внимание, активное участие)?