



Чувашская

Республика

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕМЁНОВСКАЯ СОШ»  
ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

429024 ЧР Порецкий р-н  
с. Семёновское ул. Азина 1  
тел: 8(83543) 37-2-35

E-mail: [poretsk\\_sosh-semenovsk@rchuv.ru](mailto:poretsk_sosh-semenovsk@rchuv.ru)

**Приказ**

**«О подготовке и проведении итогового устного  
собеседования по русскому языку в 9 классе»**

**от 16.01.2024 года**

**№ 58**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 г. № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный № 73292), приказа Министерства образования Чувашской Республики от 05.12.2023 г. № 2396 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Чувашской Республике в 2024 году», приказа № 10 от 10.01.2024 Министерства образования Чувашской Республики «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку», приказа отдела образования, молодежной политики Порецкого муниципального округа от 11.01.2024 №1 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Порецком муниципальном округе 2024»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе 14 февраля 2024 года с 9.00.
2. Для проведения итогового собеседования назначить следующих специалистов:
  - ответственного организатора МАОУ «Семёновская СОШ», для обеспечения подготовки и проведения итогового собеседования – Егорову Л.Ю., заместителя директора по УВР;
  - организатора вне аудитории – Глушенкову С.Е.;
  - экзаменатора-собеседника – Баранову Л.И. учителя русского языка и литературы;
  - эксперта – Карпову В.Н. учителя русского языка и литературы;
  - технического специалиста – Кутрову Т.В.
3. Выделить для проведения итогового устного собеседования кабинет информатики (2 этаж).
4. Выделить аудиторию ожидания - кабинет русского языка (2 этаж).
5. Организовать рабочее место для ответственного организатора - кабинет информатики.
6. Эксперту, организатору и техническому специалисту строго следовать регламенту организации и проведения итогового устного собеседования по учебному предмету «Русский язык» для обучающихся 9 класса 14 февраля 2024г .
7. Заместителю директора по УВР Егоровой Л.Ю. внести изменения в расписание уроков 14.02.2024г.

8. Карповой В.Н. провести разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о минимальном количестве баллов за итоговое собеседование по русскому языку для получения удовлетворительного результата (отметки «зачёт») в срок до 1 февраля 2024 года.

9. Своевременно информировать обучающихся, их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового собеседования и о результатах собеседования.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Егорову Л.Ю.

Директор школы:

Глушенков Н.В.