|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан муниципаллă бюджетлă вĕренÿ учрежденийĕ «Чăваш Республикин Етĕрне районĕнчи Палтайри пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан вăтам шкул»** | ***ВЫПИСКА***  *ПРИКАЗ* | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Балдаевская средняя общеобразовательная школа» Ядринского района Чувашской Республики** |
| 24.01.2024 № 14  Палтай ялě с. Балдаево\_\_\_\_\_\_\_ (населенный пункт на чувашском языке) (населенный пункт на русском языке) | | |

**О проведении месячника оборонно-массовой, спортивной и патриотической работы, направленный на военно-патриотическое воспитание молодежи**

В соответствии с приказом Министерства образования и молодёжной политики Чувашской Республики от г. №,письма Государственного автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного образования «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодёжи «АВАНГАРД» от 11.01.2024 г № 11, в целях военно-патриотического воспитания детей и молодёжи, развития физической культуры и спорта, укрепления здоровья, повышения качества подготовки призывной и допризывной молодёжи к военной службе, а также в целях формирования гражданско-патриотического сознания молодёжи, на основании приказа отдела образования администрации Ядринского муниципального округа от24.01. 2024 №23

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в школе с 25 января по 29 февраля 2024 года месячник оборонно-массовой, спортивной и патриотической работы, направленный на военно-патриотическое воспитание молодежи.

2. Павловой Н.Е. , инженеру ЭВТ:

2.1. Открыть на сайте школы баннер «Месячник оборонно-массовой, спортивной и патриотической работы» до 25 января 2024 года и освещать проводимые мероприятия образовательной организацией на сайте.

3. Семеновой С.В., учителю физкультуры и ОБЖ и Клочковой Т.В., ответственной за воспитательную работу:

3.1. разработать и утвердить план проведения месячника согласно утверждённому плану проведения месячника отдела образования

3.2. Отчёты проведения месячника направить на электронный [адресsashamm1972@mail.ru](mailto:адресsashamm1972@mail.ru) до 29 февраля 2024 года, расписывая каждый пункт Плана (Приложение № 2).

4. Классным руководителям мероприятия провести согласно утверждённому плану проведения месячника (Приложение № 1).

5. Информацию о проведённых мероприятиях размещать на сайте школы и на тематическом баннере школы «Месячник оборонно-массовой и спортивной работы».

6.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы Т.Н. Андреева