Приложение № 2

к приказу Ибресинского МО

от 15.01.2024 г. № 5 п2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном этапе республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2024 года «Самый классный классный»**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный этап республиканского конкурсана лучшего классного руководителя 2024 года «Самый классный классный - 2024» (далее – Конкурс) проводится в целях профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя, распространения передового педагогического опыта педагогов Ибресинского района Чувашской Республики, повышения роли воспитательной составляющей в деятельности общеобразовательных организаций для формирования духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности, способной к адаптации в социуме и на рынке труда, повышения престижа института классного руководства.

1.2. Конкурс проводится отделом образования администрации Ибресинского муниципального округа, Ибресинской районной организацией профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

**2. Руководство конкурсом**

2.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса формируется организационный комитет, который состоит из председателя, его заместителя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

2.2. Организационный комитет является основным координатором по подготовке и проведению всех этапов Конкурса: назначает конкретные сроки всех этапов, собирает конкурсные материалы, для оценки конкурсных заданий, создает жюри и утверждает регламент его работы, готовит представление кандидатов к награждению по итогам Конкурса.

2.3. Жюри Конкурса формируется из специалистов, имеющих опыт практической и научной работы в области воспитания, владеющих навыками экспертизы конкурсных (творческих) мероприятий, представителей органов управления образованием администрации Ибресинского муниципального округа.

2.4. Общее руководство Конкурсом возлагается на центр сопровождения отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа.

**3. Участники конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители общеобразовательных организаций, независимо от их организационно-правовой формы, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, работающие на момент проведения Конкурса не менее двух лет с одним коллективом класса.

3.2. К участию в Конкурсе не допускаются классные руководители, являющиеся победителями прошлых лет, а также призерами (лауреатами) Конкурса 2023 года.

**4. Сроки проведения конкурса**

Конкурс проводится в период **с 15 января по 09 февраля 2024 года:**

- I этап – школьный – **с 15 января по 26 января 2024 года** – проводится общеобразовательными учреждениями;

- II этап – муниципальный – **с 29 января по 09 февраля 2024 года** – проводится отделом образования администрации Ибресинского муниципального округа и включает 2 тура:

**1 тур – заочный – 05 февраля 2024 года;**

**2 тур – очный – с 06 февраля по 07 февраля 2024 года.**

**5. Условия участия и порядок проведения**

**конкурсных мероприятий республиканского этапа конкурса**

5.1. **I – школьный этап.**

**Обязательное условие:** информационная служба администрации школы  размещает на сайте образовательного учреждения тематический баннер «Самый классный классный» в срок **до 05 февраля 2024 года.**

 Структура баннера следующая:

- приказ о проведении школьного этапа Конкурса;

- резюме участников Конкурса;

- статистика Конкурса;

- ссылки на сайты участников Конкурса;

- хроника событий;

- итоговый протокол и приказ об итогах школьного  этапа Конкурса.

**5.2.  II - муниципальный этап**осуществляется отделом образования администрации Ибресинского муниципального округа. РОО размещает на сайте органа управления образованием тематический баннер «Самый классный классный» в срок до 12 февраля 2024 года.

Структура баннера следующая:

- приказ о проведении муниципального этапа Конкурса;

- резюме участников Конкурса;

- статистика Конкурса;

- хроника событий;

- ссылки на сайты участников Конкурса;

- итоговый протокол и приказ об итогах муниципального этапа Конкурса

Муниципальная экспертная комиссия в срок до 09 февраля 2024 года подводит итоги муниципального этапа Конкурса с составлением итогового протокола, утверждаемого приказом.

**В муниципальном этапе** **Конкурса** участвуют классные   
руководители – победители школьного этапа. Для участия в муниципальном этапе Конкурса школьная экспертная комиссия выдвигает одного кандидата и до **05 февраля 2024** года направляет в адрес организационного комитета по электронному адресу [ibrruio27@cap.ru](mailto:ibrruio27@cap.ru) следующие документы:

- представление (приложение № 1 к настоящему положению);

- копию протокола итогового заседания школьной экспертной комиссии;

- копию приказа об итогах школьного этапа Конкурса.

5.3. **В программу заочного тура муниципального этапа Конкурса** включено конкурсное испытание **«Программа работы классного руководителя с коллективом класса» (приложение № 3 к настоящему положению)**

До **05 февраля 2024 года** участники представляют программу работы классного руководителя с коллективом класса в центр сопровождения отдела образования администрации Ибресинского района (Игнатьевой А.А., методисту центру сопровождения).

Формат: экспертиза программы работы классного руководителя с коллективом класса в соответствии с общими требованиями к программе (приложение № 5 к настоящему положению). Экспертиза программы – **05 февраля 2024г.**

Критерии оценивания:

- актуальность (0-5 баллов);

- соответствие оформления и содержания программы общим требованиям к программе работы классного руководителя с коллективом класса (0-5 баллов);

- отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов (0-5 баллов);

- культура представления информации (0-5 баллов);

- учет требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (0-5 баллов).

5.4. Ко второму (очному) турумуниципального этапа Конкурса по результатам экспертизы Программ допускаются не более 5 участников, набравших наибольшее количество баллов по итогам заочного тура.

5.6. Второй (очный) тур муниципального этапа Конкурса проводится с **06 по 07 февраля 2024 года.**

**В программу очного тура муниципального этапа Конкурса** включены:

**1. «Разговор с обучающимися»** (регламент **до 15 минут**, возможны ответы на вопросы членов жюри).

Формат: обсуждение с учащимися актуального для них вопроса в режиме импровизации. Список возможных вопросов для обсуждения на классном часе, возрастной состав группы учащихся определяются на установочном семинаре. Конкретный вопрос для обсуждения выбирают учащиеся на основе списка возможных вопросов. Представитель учащихся называет вопрос, выбранный группой, непосредственно перед началом разговора.

Критерии оценивания:

- глубина и воспитательная ценность организованного обсуждения (0-5 баллов);

- умение создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения и толерантности (0-5 баллов);

- умение организовывать взаимодействие обучающихся между собой (0-5 баллов);

- умение слушать, слышать и понимать позиции обучающихся, адекватно и педагогически целесообразно реагировать на них (0-5 баллов);

- умение включить каждого обучающегося в обсуждение и формулирование выводов (0-5 баллов).

**2**. **«Классный руководитель – просветитель родителей в области воспитания»** (регламент 10 минут).

Формат: публичная лекция на тему «Классный руководитель – просветитель родителей в области воспитания».

Критерии оценивания:

- глубина и воспитательная ценность (0-5 баллов);

- оригинальность (0-5 баллов);

- полнота представления материала (0-5 баллов).

**3. Самопрезентация «Я – классный руководитель»** – это видеоролик продолжительностью не более 3 минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и иное (качество не ниже 360 px).

Самопрезентация «Я – классный руководитель» представляет классного руководителя и рассказывает об опыте духовно-нравственного воспитания обучающихся во внеурочной деятельности в рамках реализации рабочей программы воспитания.

Видеоролик должен быть оформлен вначале информационной заставкой с указанием фамилии, имени, отчества участника, образовательной организации (по Уставу ОО).

Участники самостоятельно определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и иное).

**Творческий конкурс в форме самопрезентации «Я – классный руководитель»** (регламент до 10 минут).

Формат: демонстрация способностей, умений, увлечений классного руководителя.

Критерии оценивания:

- оригинальность (0-5 баллов);

- артистизм (0-5 баллов);

- культура исполнения (0-5 баллов);

- полнота представления материала (0-5 баллов).

5.7. Финалист, набравший наибольшее количество баллов по результатам всех конкурсных мероприятий, объявляется главным победителем Конкурса.

**6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Участники награждаются свидетельствами, победители и призеры – дипломами и денежными призами.

6.2. Победители муниципального этапа Конкурса выдвигаются для участия в республиканском конкурсе «Самый классный классный -2024».

**Приложение № 1**

**к положению о муниципальном этапе**

**республиканского конкурса на**

**лучшего классного руководителя**

**2024 года «Самый классный классный»**

В организационный комитет республиканского

конкурса на лучшего классного руководителя 2024 года

«Самый классный классный»

Представление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ выдвигает) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. участника конкурса)

победителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название муниципального этапа Конкурса)

для участия в республиканском этапе

«Самый классный классный»

Руководитель органа управления образованием

Печать

**Приложение № 2**

**к положению о муниципальном этапе**

**XVIII республиканского конкурса**

**на лучшего классного руководителя**

**2024 года «Самый классный классный»**

|  |  |
| --- | --- |
| (фотопортрет  4×6 см) | Информационная карта участника муниципального этапа  XVIII республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование района, города Чувашской Республики) |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Общие сведения** | |
| Муниципальное образование |  |
| Населенный пункт |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами |  |
| **2. Работа** | |
| Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом) |  |
| Занимаемая должность, преподаваемые предметы |  |
| Классное руководство, указать класс |  |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Квалификационная категория |  |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) |  |
| **3. Образование** | |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения) |  |
| Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги) |  |
| **4. Общественная деятельность** | |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| Участие в деятельности управляющего (школьного) совета |  |
| Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия) |  |
| **5. Досуг** | |
| Хобби |  |
| **6. Контакты** | |
| Мобильный телефон |  |
| Личная электронная почта |  |
| Адрес личного сайта в Интернете |  |
| Адрес школьного сайта в Интернете |  |
| **7. Профессиональные ценности** | |
| Педагогическое кредо участника |  |
| Почему нравится работать в школе |  |
| Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику |  |
| **8. Приложения** | |
| *Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)* |  |
| *Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации* | *Представляется на компакт-диске в формате DOC («\*.doc») в количестве не более пяти* |

Достоверность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

**Общие требования**

**к Программе работы классного руководителя с коллективом класса**

Программа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Основные программные мероприятия.
4. План-график реализации программы.
5. Методическое обеспечение программы.
6. Ресурсное обеспечение программы.
7. Список литературы.

**Оформление и содержание структурных элементов программы**

1. На титульном листе необходимо указать:

- полное юридическое наименование организации;

- где, когда и кем утверждена программа;

- название программы;

- срок реализации программы;

- Ф. И.О., должность автора (авторов) программы;

- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;

- год разработки программы.

2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность программы;

- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;

- цель и задачи программы;

- отличительные особенности данной программы от уже существующих программ;

- инновационные подходы в решении проблем организации воспитания,

- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;

- формы и способы психолого-педагогического сопровождения реализации программы;

- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);

- формы и методы работы;

- ожидаемые результаты и способы их определения;

- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

3. Основные программные мероприятия:

- перечень разделов и краткое описание основных программных мероприятий (что и зачем предполагается сделать, каковы ожидаемые результаты);

- способы и формы определения результатов.

4. План-график реализации программы: календарный план-график реализации программы с указанием даты, наименования мероприятия и места проведения, времени проведения и продолжительности, ответственных лиц, контингента и количества участников и др.

5. Методическое обеспечение программы:

- система методической работы с педагогическими работниками организации;

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

- рекомендации по проведению мероприятий, индивидуальной работы с детьми;

- дидактические материалы.

6. Ресурсное обеспечение программы:

- краткое описание основных видов ресурсов и потребность в них для реализации программы.

7. Список использованной для разработки программы литературы:

- список составляется с учетом требований ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

**Приложение № 7**

к приказу Ибресинского МО

от 15.01.2024 г. № 5 п2

**ОРГКОМИТЕТ**

**муниципального этапа республиканских конкурсов**

**профессионального мастерства педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Фамилия, имя, отчество | Место работы, должность |
| 1. | Турбина Светлана Николаевна | Начальника отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики , председатель |
| 2. | Гаврилова Наталия Валерьевна | председатель Ибресинской районной организации профессионального союза работников народного образования и науки РФ, заместитель председателя |
| 3. | Игнатьева Алефтина Александровна | Методист Центра сопровождения отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа, секретарь |
| 4. | Романов Владимир Евгеньевич | директор МБОУ «Ибресинская СОШ №1» |
| 5 | Кузнецова Валентина Павловна | Методист Центра сопровождения отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа |

**Приложение № 9**

к приказу Ибресинского МО

от 15.01.2024 г. № 5 п2

**СОСТАВ ЖЮРИ**

**муниципального этапа республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2024 года «Самый классный классный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Фамилия, имя, отчество | Место работы, должность |
| 1. | Турбина Светлана Николаевна | Начальник отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики, председатель |
| 2. | Игнатьева Алефтина Александровна | Методист Центра сопровождения отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа, заместитель председателя |
| 3. | Ибрина Татьяна Евгеньевна | Заместитель директора по ВР МБОУ «Ибресинская СОШ №1», секретарь |
| 4. | Иванова Людмила Юрьевна | Учитель начальных классов МБОУ «Новочурашевская СОШ», победитель муниципального этапа Конкурса «Самый классный классный- 2023» |
| 5. | Соловьева Юлия Владимировна | Главный специалист – эксперт КДН и ЗП отдела правового обеспечения администрации Ибресинского муниципального округа (по согласованию) |
| 6. | Петрова Раиса Викторовна | Методист МБОУ ДО «Дом детского творчества» |
|  |  |  |